



SLUŽBENI GLASNIK GRADA OBROVCA

Broj: 4

OBROVAC, 05. listopada 2016.

GODINA: XVI

SADRŽAJ:

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA OBROVCA	STR.
Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o prestanku rada Društva Razvojne agencije Zadarske županije-Zadra d.o.o.	2
Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Obrovca	3
Odluka o uvjetima prodaje robe putem pokretnih prodavaonica na području Grada Obrovca	4
Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području JLS-a	6

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 19/13 - pročišćeni tekst) te članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ br. 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 18. sjednici održanoj 05. listopada 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Odluku o prestanku rada
Društva Razvoje agencije Zadarske županije-Zadra d.o.o.**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Obrovca daje suglasnost na Odluku o prestanku rada Društva Razvoje agencije Zadarske županije-Zadra d.o.o. koju je donijela Skupština Društva na sjednici održanoj 27. srpnja 2016. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 302-02/16-01/03
URBROJ: 2198/23-02-16-2

U Obrovcu 05. listopada 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 10. Odluke o javnim priznanjima Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 8/08) Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 18. sjednici održanoj 05. listopada 2016. godine,
d o n o s i

O D L U K U
o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Obrovca

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Grada Obrovca (dalje: Povjerenstvo) u sastavu:

- ĐURDICA ROUPEC, predsjednica
- ĐORĐE OLUIĆ, član
- BORIS BRKIĆ, član.

Članak 2.

Povjerenstvo obavlja poslove koji su mu dati u nadležnost Odlukom o javnim priznanjima Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 8/08).

Članak 3.

Danom stupanju na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/10).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Obrovca".

KLASA: 061-01/16-01/02
URBROJ: 2198/23-02-16-1
Obrovac, 05. listopada 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 5. Zakona o trgovini („Narodne novine“ 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14) i članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 18. sjednici, održanoj dana 05. listopada 2016. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvjetima prodaje robe putem pokretnih prodavaonica na području Grada Obrovca

Članak 1.

Odlukom o uvjetima prodaje robe putem pokretnih prodavaonica na području Grada Obrovca (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se uvjeti za prodaju robe putem pokretne prodaje iz vozila, na području Grada Obrovca (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Pokretnu prodaju, koja se obavlja putem pokretnog vozila, na području Grada mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za tu djelatnost i to na javnoj površini pogodnoj za zaustavljanje u naseljenim mjestima u kojima nema prodavaonica ili kioska.

Za obavljanje pokretne prodaje moraju biti ispunjeni minimalni tehnički i drugi uvjeti kojima moraju udovoljavati prodajni objekti, oprema i sredstva pomoću kojih se obavlja prodaja, opći sanitarni i zdravstveni uvjeti, uvjeti sukladni propisima o hrani kojima moraju udovoljavati prodajni objekti, oprema, sredstva i osobe koje neposredno posluju s robom, koja može utjecati na zdravlje ljudi, te drugi uvjeti propisani posebnim propisima kojima je regulirana prodaja robe putem pokretne prodaje.

Članak 3.

Pokretna prodaja robe putem pokretnih prodavaonica može se obavljati samo uz prethodno odobrenje Jedinog upravnog odjela Grada Obrovca (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel).

Za prodaju putem pokretnih prodavaonica određuje se godišnja naknada u iznosu 1.000,00 kuna za zaustavljanje i korištenje javnih površina.

Članak 4.

Pokretna prodaja robe putem pokretnih prodavaonica može se obavljati isključivo uz zadržavanje do 15 minuta i bez korištenja zvučne signalizacije.

Članak 5.

Zahtjev za odobrenje prodaje robe putem pokretne prodaje treba sadržavati:

- naziv pravne ili fizičke osobe s dokazom da je registrirana za obavljanje trgovine,
- vrstu robe koja se prodaje,
- mjesto i vrijeme zaustavljanja,
- odobrenje za obavljanje ovakve vrste djelatnosti od mjesno nadležnog ureda državne uprave županiji.

Članak 6.

Po zahtjevu iz članka 5. ove Odluke, a nakon dokaza o plaćenju godišnjoj naknadi za zaustavljanje i korištenje javnih površina, Jedinstveni upravni odjel donosi Rješenje.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- naziv pravne ili fizičke osobe koja je podnijela zahtjev,
- vrstu robe koja se prodaje,
- mjesto i vrijeme zaustavljanja,
- iznos naknade za zaustavljanje i korištenje javne površine.

Članak 7.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Carinska uprava, a nadzor u djelu Odluke koja se odnosi na komunalno redarstvo (korištenje javnih površina) komunalni redar Grada Obrovca.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

KLASA: 330-05/16-01/01

URBROJ: 2192/23-02-16-1

Obrovac, 05. listopada 2016.

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 19/13 - pročišćeni tekst) te članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ br. 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 18. sjednici održanoj 05. listopada 2016. godine, donosi

ODLUKU

o suglasnosti za provedbu ulaganja na području JLS-a

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Obrovca daje suglasnost trgovačkom društvu INFRA-GRAD d.o.o. iz Obrovca, Stjepana Radića C-12, za provedbu ulaganja na području Grada Obrovca za projekt: Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Karin Slana.

Sastavni dio ove Odluke čini prilog "Opis projekta/operacije" u skladu s člankom 12. stavak 15. Pravilnika o provedbi mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 302-02/16-01/05

URBROJ: 2198/23-02-16-1

U Obrovcu 05. listopada 2016.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 320-02/16-01/05 URBROJ: 2198/23-02-16-1)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Karin Slana

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

INFRA-GRAD d.o.o.

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Društvo s ograničenom odgovornošću

2.2. ADRESA KORISNIKA

Stjepana Radića C-12, Obrovac

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Mate Karamarko

2.4. KONTAKT

023/689 063

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.2. »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije«

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.2.1 »Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju, pročišćavanje otpadnih voda«

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Zadarska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Obrovac

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Gornji Karin

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

U skladu s planom prostornog uređenja Grada Obrovca cilj je izgradnja razdjelnog sustava odvodnje za čitav prostor Grada Obrovca, pa tako i priobalna naselja Karinskog mora. Ciljevi projekta su: izgradnja novog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Karin Slana, poboljšanje kvalitete života stanovnika naselja, učinkovito pročišćavanje otpadnih voda i u ljetnim mjesecima kada se udvostručuje boravak ljudi na ovom području i zaštita okoliša.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Ovim projektom realizirala bi se prva etapa izgradnje razdjelnog sustava odvodnje na području priobalnog naselja Karinskog mora. Zamijenio bi se postojeći uređaj za pročišćavanje I. stupnja, za kapacitet oko 500 ES s novim II. stupnja pročišćavanja i kapaciteta 1000 ES. Trenutno, u slučaju obilnih kiša, dolazi do izlivanja sadržaja po okolnim prometnicama što značajno narušava kvalitetu života ljudi u naselju, a novi uređaj bi spriječio takav scenarij zbog dvostruko većeg kapaciteta. Također, u ljetnim mjesecima, zbog turizma se udvostručuje broj ljudi koji boravi u naselju, pa kapacitet postojećeg uređaja nije dovoljan da zaprimi toliku količinu sanitarnih otpadnih voda. Zahvat će imati direktan pozitivan utjecaj na tlo te površinske i podzemne vode, ali i indirektan pozitivan utjecaj na ostale sastavnice okoliša.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

18 mjeseci

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Pripremni radovi podrazumijevaju ispitivanje sastava zidova, traženje od nadležnog poduzeća isključenje pojedinih instalacija, zatim rušenje, zemljani radovi (planiranje dna iskopa za temelje, pripremanje iskopa, potkapanje postojećih temelja, podupiranja, razupiranja i zaštita iskopa) betonski i armirano-betonski radovi, bravarski radovi (zaštita od korozije, spajanje čelične konstrukcije...) montažni radovi, elektroinstalacija podrazumijeva: skidanje postojeće razdjelnice pročištača koji se demontira, dogradnja opreme u postojeći ormarić RO, samopostava i spajanje razdjelnice tehnologije s pripadajućom opremom, izrada uzemljenja, glavnog voda i izvoda za puhalo kabelom, samopolaganje napojnih kabela za pumpe, plovke i kontrole nivoa, iskop i zatrpavanje rova za polaganje napojnih kabela, puštanje u rad, izdavanje protokola komplet instalacije, te završni radovi čišćenja.

3.7. AKT ZA GRAĐENJE I GLAVNI PROJEKT

3.7.1. AKT ZA GRAĐENJE

(navesti naziv, broj i ovlašteno tijelo koje je izdalo pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje; navedeno se ne odnosi na ulaganje u građenje i/ili opremanje građevine za koju se ne izdaje akt za građenje)

3.7.2. GLAVNI PROJEKT

(navesti naziv, oznaku i datum Glavnog projekta te ime i prezime glavnog projektanta; navedeno se odnosi na ulaganja u građenje koja sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje zahtijevaju izradu Glavnog projekta)

GLAVNI PROJEKT/ARHITEKTONSKI PROJEKT I GRAĐEVINSKI PROJEKT.

OZNAKA PROJEKTA: BROJ TD: 95-08/2016, ZOP: 95/2016. IZRAĐIVAČ: VILIMAR d.o.o., Koprivnica

ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT, GLAVNI PROJEKT ELEKTROINSTALACIJA BROJ TD: 4008/16, ZOP: 95/2016 . IZRAĐIVAČ: URED OVLAŠTENOG INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE; Andrija Šimunija, ing.el., Koprivnica

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

1.772.013,70 HRK

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1. Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

"Aktivnosti građenja nisu započele"

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije)

Stanovnici (110 građevina, oko 450 stanovnika) i turisti podnaselja Karin Slana, te Grad Obrovac u svrhu ostvarenje prve etape optimalne zaštite vrlo osjetljivog područja sliva rijeke Zrmanje te priobalja Novigradskog mora i Karinskog mora.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Planiranom zamjenom uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Karin Slana značajno će se poboljšati postojeće stanje okoliša jer se trenutno sanitarne otpadne vode upuštaju na postojeći uređaj koji je preuzeo funkciju sabirne jame koja se prazni ovisno o zapunjenosti, a sadržaj se odvozi na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u Zadru. Povremeno, u slučaju obilnih kiša, dolazi do izlivanja sadržaja po okolnim prometnicama što značajno narušava kvalitetu života u ovom naselju i direktno ugrožava zdravlje ljudi. Poboljšat će se postupanje sa sanitarnim otpadnim vodama te će zahvat imati značajan direktan pozitivan utjecaj na tlo te površinske i podzemne vode, ali i indirektan pozitivan utjecaj na ostale sastavnice okoliša.

5. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

5.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 5.2.)

Investicija se u 100%-tnom iznosu planira financirati iz mjere 7.2.1. potpora za ruralni razvoj.

5.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a Kn (Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn (Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			265.211,00
A.1.	Pripremni radovi i rušenja	20.000,00	5.000,00	25.000,00
A.2.	Zemljani radovi	14.150,00	3.573,50	17.723,50
A.3.	Betonski i armirano-betonski radovi	145.790,00	36.447,50	182.237,50
A.4.	Bravarski radovi	32.200,00	8.050,00	40.250,00
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			1.506.838,75
B.1.	Oprema i montažni radovi	1.194.300,00	298.575,00	1.492.875,00
B.2.	Elektroinstalacije	11.171,00	2.792,75	13.963,75
B.3.				
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.				
C.2.				
C.3.				

D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			0,00
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			30.000,00
E.1.	Priprema dokumentacije	24.000,00	6.000,00	30.000,00
E.2.				
E.3.				
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunskoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			0,00
G	Troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			0,00
G.1.	ELABORAT ZAŠTITE OKOLIŠA	12.000,00 HRK	3.000,00 HRK	15.000,00 HRK
G.2.				
G.3.				
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektne - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.</i>			0,00
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			0,00
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			0,00
K	Iznos primljene državne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik primio/ostvario državnu potporu za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos primljene državne potpore.</i>			0,00
L	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Pomnožiti iznos iz reda J s intenzitetom potpore (100 %); od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>			0,00
M	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda L sa 0,85</i>			0,00

N	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda L sa 0,15</i>	0,00
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI		
O	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova O.1. + O.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>	0,00
O.1.		
O.2.		
O.3.		
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA		
P	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + O; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti.</i>	0,00
Q	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda P oduzeti iznos potpore iz reda L.</i>	0,00

6. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

INFRA-GRAD d.o.o. je dosad imao iskustva u provedbi sličnih projekata i to prilikom izgradnje crpne stanice i kolektora u gradu Obrovcu. U provedbu navedenih projekata su bila uključena tri zaposlenika ovog komunalnog poduzeća te će iste osobe biti uključene i u provedbu ovog projekta kao i u kasnije održavanje i upravljanje pročištačem otpadnih voda Karin Slana u razdoblju od najmanje pet godina od isplate sredstava. Osim djelatnika poduzeća INFRA-GRAD d.o.o., u provedbi projekta će sudjelovati i djelatnici Grada Obrovca koji imaju potrebna iskustva za provedbu ovakvih projekata.

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

7.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Sredstva potrebna za održavanje sustava bit će osigurana u proračunu Grada Obrovca.

8. USKLADENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE *(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni program objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)*

- Prostorni plan uređenja Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“, brojevi 1/09, 4/10 i 6/10)
- Detaljni plan uređenja naselja Gornji Karin – stambena zona Karin Slana Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“, broj 5/03).
- U tijeku je izrada Strateškog razvojnog programa Grada Obrovca za razdoblje od 2016. do 2020. godine u koji će biti uvršten i projekt Pročistača otpadnih voda Karin Slana.
- Ovaj projekt je također u bazi projekata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

9. USKLADENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom).

Projekt je u skladu sa postojećom prostornom dokumentacijom – Detaljnim planom uređenja naselja Gornji Karin – stambena zona Karin Slana koji sadržava projekt pročistača otpadnih voda, a za postojeći uređaj za pročišćavanje dobivena je građevinska i uporabna dozvola.