



SLUŽBENI GLASNIK GRADA OBROVCA

Broj: 3

OBROVAC, 30. svibnja 2018.

GODINA: XVIII

SADRŽAJ:

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA OBROVCA	STR.
Prva izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2018. godini	2
Prva izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Obrovca u 2018. godini	4
Prve izmjene i dopune Proračuna Grada Obrovca za 2018. godinu te projekcija za 2019. i 2020. godinu	10
I. izmjena Odluke o izvršenju Proračuna Grada Obrovca od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine	32
Statutarna odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Obrovca	36
Odluka o izmjenama Odluke o obnovi zgrada	39
Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje Izmjene ugovora između Grada Obrovca i Javne ustanove Natura Jadera	39
Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje Izmjene ugovora o osnivanju prava služnosti između Općine Jasenice, Grada Obrovca i Vjetroparka Jasenice d.o.o. od 4. travnja 2018.	40
Odluka o zaduživanju Grada Obrovca u 2018. godini	41
Odluka o prihvaćanju investicija	42
Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Obrovca do 2022. godine	43
Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada	44
Zaključak o davanju suglasnosti Gradonačelniku za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Obrovca	76

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) te članka 32. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca broj 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 6. sjednici održanoj 30. 05.2018. godine d o n o s i:

**PRVU IZMJENU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
U 2018. godini**

STAVKA	OPIS STAVKE	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA					
			Prihodi za posebne najmene	Komunalni doprinos	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	Dugoročni zajam	Pomoći i donacije	Nenamjenski prihodi JLS
			4	5	6	7	8	9
PROJEKT: K1702-01								
I	IZGRADNJA VODOVODNIH OBJEKATA	1.850.000	1.450.000	0	0	400.000	0	0
I.1.	Izgradnja vodovodnih ogranaka u Kruševu	400.000	400.000					
I.2.	Izgradnja vodovoda muškovi	300.000	300.000					
I.3.	Izgradnja vodovoda Žegar	50.000	50.000					
I.4.	Izgradnja vodovoda u Bogatniku	200.000	200.000					
I.5.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vodovodnih objekata - Kobljani	260.000	260.000				0	
I.6.	Izrada geodetske podloge za vodoopskrbu Bilišani	40.000	40.000					
I.7.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vodovodnih objekata - Bilišani	200.000	200.000					
I.8.	Izgradnja vodovoda u Ribnici	400.000				400.000		
PROJEKT: K1702-02								
II	SANACIJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA U KARINU	1.900.000	900.000	0	0	1.000.000	0	0
II.1.	Sanacija pročišćaća u Gornjem Karinu	1.900.000	900.000			1.000.000		
PROJEKT: K1702-03								
II	IZGRADNJA SUSTAVA ODVOĐNJE GRADA OBROVCA	1.400.000	600.000	0	0	800.000	0	0
II.1.	Izgradnja crpne stanice Obala	800.000				800.000	0	
II.2.	Pd za kanalizaciju	600.000	600.000		0		0	
PROJEKT: K1702-04								
III	IZGRADNJA CESTA	2.638.000	100.000	380.700	0	0	2.157.300	0
III.1.	Izrada projektne dokumentacije za uređenje šetnice	100.000	100.000					
III.2.	Sanacija šetnice Obrovac-Jankovića buk i Jankovića buk bilišane -projekt Adriatic canyoning	2.538.000	0	380.700			2.157.300	
PROJEKT: TI702-05								
IV	POSTAVLJANJE AUTOBUSNIH POSTAJA	50.000	0	50.000	0	0	0	0
IV.1.	Postavljanje autob. čekaonica (Kruševo, Karin, Žegar, Krupa, Golubić, Muškovi, Bilišani, Zelengrad)	50.000		50.000				

STAVKA	OPIS STAVKE	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA					
			Prihodi za posebne najmene	Komunalni doprinos	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	Dugoročni zajam	Pomoći i donacije	Nenamjenski prihodi JLS
			4	5	6	7	8	9
PROJEKT: K1702-06								
V	SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA KLJAKOVAČA	6.770.000	170.000	0	0	1.000.000	5.600.000	0
V.1.	Izrada projektne dokumentacije	100.000	100.000					
V.2.	Sanacija odlagališta otpada Kljakovača	6.400.000				1.000.000	5.400.000	
V.2.	Reciklažno dvorište	250.000	50.000				200.000	
V.2.	Plan gospodarenja otpadom	20.000	20.000					
PROJEKT: K1702-07								
VI	UREĐENJE GROBLJA	3.317.000	0	2.317.000	0	1.000.000	0	0
VI.1.	Izgradnja groblja u Obrovcu	200.000		200.000				
VI.2.	Izgradnja groblja u Žegaru	500.000				500.000		
VI.3.	Izgradnja groblja u Karinu	2.000.000		1.500.000		500.000		
VI.4.	Izrada projektne dokumentacije groblja u Obrovcu	65.000		65.000				
VI.5.	Izrada projektne dokumentacije groblja u Žegaru	65.000		65.000				
VI.6.	Izrada projek. dok. groblja u Karinu	87.000		87.000				
VI.8.	Sanacija groblja u Kruševu	200.000		200.000				
VI.9.	Sanacija ostalih grobalja na području Grada	200.000		200.000				
PROJEKT: A1702-08								
VII	PROSTORNO UREĐENJE	1.600.000	1.600.000	0	0	0	0	0
VII.1.	Usluge vještačenja	220.000	220.000					
VII.2.	Usluge kopiranja i drugi mater. troškovi	20.000	20.000					
VII.3.	Izrada ostale projektne dokumentacije	700.000	700.000					
VII.4.	UPU 36 - projektna dokumentacija za infrastrukturu	250.000	250.000					
VII.6.	PPU Obrovac izmjene	30.000	30.000					
VII.7.	UPU -Karlovac	100.000	100.000					
VII.8.	Izrada razvojnih projekata	80.000	80.000					
VII.9.	UPU 51	100.000	100.000					
VII.10.	UPU 22	100.000	100.000					

STAVKA	OPIS STAVKE	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA					
			Prihodi za posebne najmene	Komunalni doprinos	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	Dugoročni zajam	Pomoći i donacije	Nenamjenski prihodi JLS
			4	5	6	7	8	9
PROJEKT: K1702-09								
VIII	POSLOVNI OBJEKTI	4.030.000	3.780.000	0	0	0	250.000	0
VIII.1.	Sanacija nogostupa u staroj jezgri Obrovca	230.000	230.000				0	
VIII.3.	Sanacija bedema u Obrovcu - Kula kurjaković	300.000	50.000		0		250.000	
VIII.4.	Kupnja ost. građ. objekata	3.500.000	3.500.000					
PROJEKT: K1702-10								
IX	OBNOVA ZGRADA NA PODRUČJU GRADA OBROVCA	5.700.000	1.200.000		0	4.500.000	0	0
IX.1.	Obnova zgrada na području Grada Obrovca	4.500.000				4.500.000		
IX.2.	Izrada projektne dokumentacije za energetska obnovu zgrada	1.200.000	1.200.000					
PROJEKT: K1702-11								
X	SPORTSKI TERENI	50.000	0	50.000	0	0	0	0
X.1.	Uređenje nogometnih igrališta	50.000		50.000				
PROJEKT: T1702-12								
XI	KAPITALNI PRIJENOSI	250.000	0	250.000	0	0	0	0
XI.1.	TD donacije vjerskim zajednicama-za IO sakralnih objekata	250.000		250.000				
PROJEKT: K1702-13								
XII	INTERVENTNI ZAHVATI NA PODRUČJU GRADA	680.000	680.000	0	0	0	0	0
XII.1.	Interventni zahvati na infrastrukturi -kanalizacija	270.000	270.000					
XII.2.	Interventni zahvati na infrastrukturi -vodovod	60.000	60.000					
XII.3.	Interventni zahvati na infrastrukturi -uz ceste	100.000	100.000					
XII.4.	Interventni zahvati na infrastrukturi -stambeni objekti	250.000	250.000					
PROJEKT: T1702-16								
XV	ENERGETSKA UČINKOVITOST JAVNE RASVJETE	400.000	400.000	0	0	0	0	0
XV.1.	Modernizacija JR	400.000	400.000					
PROJEKT: T1702-18								
XVII	UREĐENJE PLAŽA	1.723.000	373.000	0	400.000	600.000	350.000	0
XVII.1.	Uređenje plaže u Gornjem Karinu	1.323.000	373.000			600.000	350.000	
XVII.2.	Uređenje plaže u Obrovcu	400.000			400.000			
PROJEKT: K1702-19								
XVIII	Izrada katastra nekretnina na području Grad Obrovca	2.200.000	0	0	0	0	2.200.000	0
XVIII.1	Izrada katastra nekretnina na području Grada	2.200.000					2.200.000	

STAVKA	OPIS STAVKE	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA					
			Prihodi za posebne namjene	Komunalni doprinos	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	Dugoročni zajam	Pomoći i donacije	Nenamjenski prihodi JLS
			4	5	6	7	8	9
	REKAPITULACIJA							
I	IZGRADNJA VODOVODNIH OBJEKATA	1.850.000	1.450.000	0	0	400.000	0	0
II	SANACIJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE U G. KARINU	1.900.000	900.000	0	0	1.000.000	0	0
	IZGRADNJA SUSTAVA ODVOĐNJE GRADA OBROVCA -izgradnja cs OBALA	1.400.000	600.000	0	0	800.000	0	0
III	IZGRADNJA CESTA	2.638.000	100.000	380.700	0	0	2.157.300	0
IV	POSTAVLJANJE AUTOBUSNIH POSTAJA	50.000	0	50.000	0	0	0	0
V	SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA KLJAKOVAČA	6.770.000	170.000	0	0	1.000.000	5.600.000	0
VI	UREĐENJE GROBLJA	3.317.000	0	2.317.000	0	1.000.000	0	0
VII	PROSTORNO UREĐENJE	1.600.000	1.600.000	0	0	0	0	0
VIII	STAMBENI I POSLOVNI OBJEKTI	4.030.000	3.780.000	0	0	0	250.000	0
IX	SANACIJA ZGRADA	5.700.000	1.200.000	0	0	4.500.000	0	0
X	SPORTSKI TERENI	50.000	0	50.000	0	0	0	0
XI	KAPITALNI PRIJENOSI	250.000	0	250.000	0	0	0	0
XII	INTERVENTNI ZAHVATI NA PODRUČJU GRADA	680.000	680.000	0	0	0	0	0
XV	ENERGETSKA UČINKOVITOST JAVNE RASVJETE	400.000	400.000	0	0	0	0	0
XVII	UREĐENJE PLAŽE U GORNJEM KARINU	1.723.000	373.000	0	0	600.000	350.000	0
XVIII	IZRADA KATASTRA NEKRETNOSTI NA PODRUČJU GRADA	2.200.000	0	0	0	0	2.200.000	0
	SVEUKUPNO	34.558.000	11.253.000	3.047.700	0	9.300.000	10.557.300	0

Ova prva izmjena programa stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Obrovca.

KLASA: 363-02/17-01/46

URBROJ: 2198/23-02-18-2

Obrovac, 30. 05. 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Temeljem čl. 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), te članka 32. Statuta Grada Obrovca (Službeni glasnik Grada Obrovca broj 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 6. sjednici održanoj 30. 05. 2018. godine donosi:

PRVU IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE GRADA OBROVCA U 2018. GODINI

- I - ODVOĐNJA ATMOSFERSKIH VODA
- II - ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA
- III - ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA
- IV - ODRŽAVANJE GROBLJA
- V - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
- VI - OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČENJA
- VII - ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
- VIII - POPRAVAK RUŠENIH DIJELOVA NAKON IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
- IX - ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA
- X - ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA

Mjerila i način rasporeda sredstava, opseg radova održavanja kao i predviđeni finansijski iznosi za određene radove prikazani su u ovom Programu posebno za svaku komunalnu djelatnost kako slijedi:

I AKTIVNOST: 0271 - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Radovi se izvode prema sljedećem troškovniku:

OPIS RADNJI	kom	mj	dana	cijena	paušalno
1. Ručno čišćenje rešetki slivnika s odvozom mulja na deponiju	145	12	2	5,29	18.000
2. Crpljenje i odvoz tekućeg taloga iz kanala, okana i taložnice					
3. Izmjena rešetaka slivnika i poklopaca kan.šahova					
a) zamjena poklopca					
b) zamjena okvira kpt					
UKUPNO					18.400

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki I predviđena su u iznosu od 18.400,00 kn financirati će se iz komunalne naknade.

II AKTIVNOST: 0272 - ODRŽAVANJE ČISTOČE JAVNIH POVRŠINA**OBUHVAT PROGRAMA**

Ovaj Program obuhvaća čišćenje svih cesta, ulica, trgova, nogostupa, prolaza, otvorenih dvorišta stambenih blokova uključujući i čišćenje zelenih površina, parkirališta i svih ostalih površina koje su u javnoj uporabi na području svih naselja Grada Obrovca.

Programom je obuhvaćeno redovito pražnjenje košarica za otpatke te lokalno zbrinjavanje otpada na području Grada Obrovca.

Čistač je dužan osim čišćenja javnih površina održavati, kupališta, groblja, zelene površine uključujući košnju trave ručnom kosom, obrezivanje grmova i sl. a po naputku članova vijeća MO.

OPIS RADNJI	m2	mjesec	dana	cijena	Ukupno
1. Čišćenje brezovom metlom	15972	12	12	0,14	322.000
2. Odvoz glomaznog otpada					82.000
3. Održavanje plaža u ljetnom periodu					150.000
ukupno					554.000

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki II predviđena su u iznosu od 554.000 kn financirati će se iz komunalne naknade.

III AKTIVNOST: 0273 - ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

OPIS RADNJI	Jedin.	Količina	Cijena	Broj	Iznos
I. ZELENE POVRŠINE					
I.1. Čišćenje					100.000
I.2. Zalijevanje					10.000
III. SEZONSKO CVIJEĆE					
III.2. Sadnja					10.000
VI. STABLA					
VI.1. Oblikovanje krošni					
VI.6. Sadnja					

Aktivnosti održavanja zelenih površina se odnose na sva naselja na području Grada Obrovca

120.000

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki III predviđena su u iznosu od 120.000 kn financirati će se iz komunalne naknade.

IV AKTIVNOST: 0274 - ODRŽAVANJE GROBALJA

OPIS RADNJI	m2	mj	dan	cijena	
ODRŽAVANJE					
Košnja trave ručnom kosilicom	37500	10	4	0,1	150000
					150.000

Troškovnički radovi iz priložene tabele teško su primjenjivi, obzirom na postojeće stanje groblja na području Grada Obrovca.

Prije redovnog održavanja potrebna su investicijska ulaganja za njihova proširenja i uređenja.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki IV predviđena su u iznosu od 150.000,00 kn financirati će se iz sredstava komunalne naknade.

V AKTIVNOST: 0275 - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumjeva se upravljanje, održavanje javne rasvjete i utrošak električne energije.

Utrošak energije: (procjena) **560.000 kuna**

Utrošak održavanja:

(zamjena žarulja, grla, prigušnica, zaštitnih stakala, sjenila, dotrajalih svjetiljki i pripadajuće instalacije, i sl.)

M.O. Obrovac	30.000
M.O. Kruševo	55.000
M.O. Karin	50.000
M.O. Zelengrad	15.000
M.O. Žegar	50.000
M.O. Bilišane	15.000
M.O. Golubić	15.000
M.O. Muškovci	15.000
M.O. Krupa	15.000
ukupno 260.000	

Predvidivi zahtjevi na progušćivanju i dopuni postojećih mreža javne rasvjete

Obrovac: 0

Kruševo: 0

Karin: 0

UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE kuna 820.000

Sredstva za izvršenje radova utroška održavanja predviđena su u iznosu od 260.000 kn i financirati će se iz komunalne naknade

Utrošak za javnu rasvjetu u iznosu od 700.000,00 kuna financirati će se iz tekućih pomoći iz drž. Pror.

VI AKTIVNOST: - 0276 OSTALE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA**VI - 1 - BOŽIČNO - NOVOGODIŠNJE KIČENJE GRADA**

Ukrašavanje gradskih prostora prigodnom dekoracijom

povodom blagdana:

Obrovac:	30.000
Kruševo:	15.000
Karin:	10.000
Krupa	8.000
Žegar	7.000

ukupno 70.000

VI - 2-PRANJE JAVNIH POVRŠINA

OPIS RADNJI	jed mj.	Količina	Cijena	UKUPNO
1.Pranje ulica i trgova	2	5.000	2	20.000
3. Pranje ulica i trgova				

20.000

UKUPNO OSTALE DJELATNOSTI**90.000**

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki VI predviđena su u iznosu od 90.000,00 kn financirat će se iz komunalne naknade.

VII AKTIVNOST: - 0277 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

VII.1 POJAČANO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	pauš.	1.300.000
VII.2. Košnja trave i zelenila uz nerazvrstane ceste	jedinica mjere cijena količina	300.000
Strojno obrezivanje grmlja, živice i šiblja	m2 5,00	80.000,00
VII.3. Horizontalna i vertikalna signalizacija		60.000

VII UKUPNO**1.660.000**

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki VII 1 i 2 predviđena u iznosu 1.600.000 kn financirat će se iz proračuna JLS (prihodi po posebnim propisima i prihoda od kapitalnih pomoći). Sredstva za horizontalnu i vertikalnu signalizaciju u iznosu od 60.000 financirat će se iz komunalnog doprinosa.

VIII AKTIVNOST: - 0278 POPRAVAK RUŠENIH OBJEKATA NAKON IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Sanacija porušenih zidova prilikom gradnje infrastrukture	pauš.	80.000
XI UKUPNO		80.000

IX AKTIVNOST: - 0279 ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA

IX.1 Vršenje deratizacije dezinfekcije i dezinfekcije	105.000
IX.2.Zbrinjavanje životinja lutilica	30.000
IX.3. Održavanje poljskih putova	270.000

VII - UKUPNO	405.000
---------------------	----------------

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točki IX predviđena u iznosu 305.000 kn financirat će se iz komunalne naknade

X AKTIVNOST: A1701-10 ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA

X.1. Održavanje gradskih sportskih objekata	80.000
X - UKUPNO	80.000

REKAPITULACIJA

I - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	18.400
II - ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	554.000
III - ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	120.000
IV - ODRŽAVANJE GROBLJA	150.000
V - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	820.000
VI - OSTALE DJELATNOSTI	90.000
VII - ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.660.000
VIII - POPRAVAK RUŠENIH OBJEKATA NAKON IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	80.000
IX - ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA	405.000
X - ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA	80.000
UKUPNO:	3.977.400

Ovaj program stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Obrovca

KLASA: 363-02/17-01/47

URBROJ: 2198/23-02-18-2

Obrovac, 30. 05. 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA**PREDSJEDNIK:**
Marin Klanac, v.r.**PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OBROVCA ZA 2018. GODINU****O B R A Z L O Ž E N J E**

Zakonom je utvrđeno da predstavničko tijelo donosi proračun odnosno izmjene proračuna na manje detaljnoj razini ekonomske klasifikacije, odnosno razini podskupine (trećoj razini računskog plana) . Projekcije se usvajaju na drugoj razini ekonomske klasifikacije.

U nastavku obrazloženja dajemo podatke o prvom rebalansu Proračuna Grada Obrovca za 2018. godinu koji iznosi 54.609.000 kn.

Ukupni prihodi i primici

Prihodi od poreza su se u odnosu na proračun povećali za 3 % . Iznos poreza u ukupnim prihodima iznosi 23 %.

Prihodi od potpora i pomoći su se povećale u odnosu proračun za 8 % , a u ukupnim prihodima čine 20 % . Povećanje se odnosi na kapitalne pomoći iz općinskog proračuna te pomoći iz HZZ za sufinanciranje javnih radova.

Prihodi od imovine (naknada za korištenje prostora elektrana, naknada za koncesije i dr.) čine 10 % proračunskih prihoda, a u odnosu na proračun do smanjenja za 17 % . Prihodi od imovine se koriste za pokrivanje troškova održavanja i dijela gradnje komunalne infrastrukture te ostalih izdataka neophodnih za funkcioniranje grada.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima (komunalna naknada, komunalni doprinos i dr.) čine 18 % ukupnih prihoda. U odnosu na proračun umanjeni su za 23% . Navedeni prihodi se također koriste za pokrivanje troškova održavanja i dijela gradnje komunalne infrastrukture te ostalih izdataka neophodnih za funkcioniranje grada.

Prihodi od donacija su čine 4 % od ukupnih prihoda . Odnose se na sredstva sufinanciranja od strane fizičkih osoba za izradu katastra nekretnina te od ostalih neprofitnih organizacija.

Prihodi od prodaje imovine-kapitalni prihodi čine 6 % ukupnih prihoda , a u odnosu na proračun umanjeni su za 23 % . Realizaciju umanjenog iznosa očekujemo u idućoj godini. Namjena ovih prihoda je za kapitalne izdatke .

Ostali prihodi su planirani u iznosu od 100.000 kuna a odnose se na prihode od kazni te ostale nespomenute prihode.

Primici od zaduživanja u 2018.godini su planirani u iznosu od 10.000.000 kuna. U odnosu na ukupne prihode i primitke iznose 18 % Proračuna . Grad se planira zadužiti za izgradnju i sanaciju komunalne infrastrukture te sanaciju zgrada u vlasništvu Grada Obrovca.

Preneseni višak iz prethodne godine iznosi 507.024 kune , a udio viška u ukupnom proračunu iznosi 1%.

Ukupni rashodi i izdaci

Rashoda za zaposlene za 2018. godinu čine 10 % od ukupnih rashoda ovog Rebalansa Proračuna.

Tu su plaće zaposlenika Grada, zaposlenika Pučkog otvorenog učilišta, Dječjeg vrtića te zaposlenika na određeno vrijeme kroz Programe Pomoć starim i nemoćnim osobama i Javnim radovima. U iznosu od 7 % došlo je do povećanja koje se odnosi na usklađenje izvršenja sa potrebnim iznosom za plaće u gradu te prvi put unesenih rashoda za plaće zaposlenih na određeno vrijeme u programu Javni radovi, od 01.07.2018.godine.

Materijalni rashodi čine 18 % ukupnih izdataka. Ovi rashodi su se smanjili za 13 % u odnosu na prethodni proračun. Tu spadaju izdaci za redovno poslovanje predstavničkih i izvršnih tijela, gradske uprave i proračunskih korisnika (Dječji vrtić, Pučko otvoreno učilište, Mjesni odbori, Vijeće srpske nacionalne manjine, za Pomoć u kući starim i nemoćnim osobama, Javni radovi), za materijal i energiju, tekuće održavanje komunalne infrastrukture, za interventne zahvate, za sanaciju povijesne cjeline u Obrovcu.

Financijski rashodi čine 1% ukupnih izdataka i koriste se za bankarske usluge, kamate po dugoročnom kreditu, zatezne kamate, troškovi obrade zajma, interkalarne kamate, usluge Porezne uprave za naplatu poreznih prihoda te ostali financijske rashode. U odnosu na proračun uvećani su za 16%.

Subvencije čine 2% izdataka proračuna. To su subvencije javnog prijevoza, u poljoprivredi, te za gradnju Centra za gospodarenje otpadom.

Pomoći unutar opće države čine 4 % izdataka, a odnose se na tekuće pomoći školama na području grada te na sufinanciranje izrade katastra nekretnina.

Naknade građanima i kućanstvima čine 2% ukupnih izdataka kao što su naknade za ogrjev građana (planirana potpora iz županijskog proračuna u prihodima), naknade za opremu novorođenim, jednokratne novčane pomoći za pogrebne troškove, jednokratne novčane pomoći ugroženim obiteljima, nagrade učenicima srednje i osnovne škole, stipendije redovnim studentima, nabava knjiga za učenike Srednje škole, pomoći obiteljima i kućanstvima u naravi (prijevoz pitke vode, plaćanje režijskih troškova i sl.).

Donacije i ostali rashodi čine 3 % izdataka i planirane su za sufinanciranje rada i projekata: političkim strankama koje su zastupljene u gradskom vijeću, vjerskim zajednicama za tekuće održavanje sakralnih objekata, udrugama u kulturi, udrugama u športu, socijalnim udrugama (Crvenom križu i ostalima), za zaštitu i spašavanje, Turističkoj zajednici, udrugama proizašlim iz domovinskog rata, umirovljenicima, donacija FLAG-u, tekuća pomoć vatrogasnoj zajednici, dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

Rashodi za nabavku imovine- kapitalni rashodi čine 59 % izdataka i planirani su uređenje upravne zgrade, izgradnju vodovoda, za sanaciju uređaja za pročišćavanje, za izgradnju crpne stanice, za uređenje šetnice, za postavljanje autobusnih postaja, sanaciju odlagališta otpada Kljakovača, uređenje nogometnog igrališta, za izgradnju grobalja, za uređenje plaža na području grada, za sanaciju zgrada na području grada, za kupnju stambenih objekata, za modernizaciju javne rasvjete, za izradu projektne dokumentacije (UPU-a, DPU-a geodetskih podloga, ostale projektne dokumentacije), za nabavu knjiga te za nabavu opreme.

Izdaci za udjele u trgovačkom društvu u javnom sektoru iznose 20.000 kuna (osnivački kapital) i čine 0,35 % ukupnih rashoda i izdataka.

Izdaci za otplatu zajma se odnose na otplatu glavnice dugoročnog zajma kod HBOR-a koja je počela sa prvim kvartalom 2017. godine. Ovi izdaci čine 1 % u ovom Rebalansu Proračuna.

Prikaz 1.Rebalansa Proračuna za 2018. Godinu**I.**

PRIHODI I PRIMICI	Proračun	Razlika +,-	1.Rebalans	Struktura %	Indeks %
Prihodi od poreza	12.066.000	400.000	12.466.000	23	103
Potpore i donacije (tekuće i kapitalne)	10.175.400	863.000	11.038.400	20	108
Prihodi od imovine	6.582.100	-1.099.024	5.483.076	10	83
Prihodi administrativnih prist. i po pos. propisima	12.394.500	-2.900.000	9.494.500	18	77
Prihodi od donacija	2.220.000	0	2.220.000	4	100
Prihodi od kazni-ostali prihodi	100.000	0	100.000	0	100
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.300.000	-1.000.000	3.300.000	6	77
Primici od zaduživanja	10.000.000	0	10.000.000	18	100
Preneseni višak iz 2017.raspoloživ u 2018.(sukladno odluci o raspodjeli rezultata iz 2017.godine)	1.000.000	-492.976	507.024	1	51
Ukupni prihodi za pokriće rashoda u 2017.godini	58.838.000	-4.229.000	54.609.000	100,00	93

II.

RASHODI I IZDACI	Proračun	Razlika (+, -)	1.Rebalans	Struktura %	Indeks %
Rashodi za zaposlene	4.895.872	363.907	5.259.779	10	107

Materijalni rashodi	11.482.230	-1.485.907	9.996.323	18	87
Financijski rashodi	546.800	90.000	636.800	1	116
Subvencije	823.098	0	823.098	2	100
Pomoći unutar opće države	2.305.000	0	2.305.000	4	100
Naknade građanima i kućanstvima	1.217.000	0	1.217.000	2	100
Donacije i ostali rashodi	1.833.000	0	1.833.000	3	100
Rashodi za nabavku imovine - kapitalni rashodi	35.253.000	-3.197.000	32.056.000	59	91
Izdaci za udjele u trg.društvu	20.000	0	20.000	0	100
Izdaci za otplatu zajma	462.000	0	462.000	1	100
Ukupno rashodi i izdaci u 2018.g:	58.838.000	-4229.000	54.609.000	100,00	93

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 32. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca 1/13. i 2/13.") Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 6. sjednici održanoj 30. 05 2018. godine donosi:

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OBROVCA ZA 2018.GODINU TE PROJEKCIJE ZA 2019. I 2020. GOD.

I OPĆI DIO

Članak 1.

Prve izmjene i dopune Proračuna Grada Obrovca za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: REBALANS) sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA u kunama

OPIS	PRORAČUN 2018.	REBALANS	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.
PRIHODI POSLOVANJA	43.538.000	40.801.976	37.910.800	31.927.300
PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	4.300.000	3.300.000	1.800.000	5.700.000
UKUPNI PRIHODI	47.838.000	44.101.976	39.710.800	37.627.300
RASHODI POSLOVANJA	23.103.000	22.071.000	22.105.800	21.167.300
RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	35.253.000	32.056.000	17.145.000	15.500.000
UKUPNO RASHODI	58.356.000	54.127.000	39.250.800	36.667.300
A-RAZLIKA (+,-)	-10.518.000	-10.025.024	460.000	960.000

B. RAČUN FINANCIRANJA

I. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	10.000.000	10.000.000	0	0
Ukupni primici	10.000.000	10.000.000	0	0
II: IZDACI				
Izdaci za udjele	20.000	20.000	0	0
Izdaci za otplatu zajma	462.000	462.000	460.000	960.000
Ukupni izdaci	-482.000	-482.000	-460.000	-960.000
III: Višak prihoda iz prethodne godine	1.000.000	507.024	0	0
Ukupno:	10.518.000	10.025.024	-460.000	-960.000
A - B	0	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i u Računu financiranja Rebalansa Proračuna za 2018. godinu.

Izdaci za otplatu zajma planirani su u iznosu od 462.000 kuna,
a **izdaci za udjele u glavnici** trgovačkog društva u javnom sektoru su planirani u iznosu od 20.000 kuna.
Primici od zaduživanja planirani su u iznosu od 10.000.000 kuna.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Rebalansu Proračunu za 2018. godinu planirani su ukupnoj svoti od 54.127.000 kuna.

Prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u Rebalansu Proračuna u iznosu od 44.101.976 kuna.

Članak 4.

Pregled Rebalansa Proračuna po programima, aktivnostima i projektima dat je u Posebnom dijelu.

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks	struktura	Plan 2019.	Plan 2020.
izvori financiranja								
6	PRIHODI POSLOVANJA	43.538.000,00	-2.736.024,00	40.801.976,00	93,72	92,52	37.910.800,00	31.927.300,00
61	PRIHODI OD POREZA	12.066.000,00	400.000,00	12.466.000,00	103,32	28,27	12.199.500,00	12.568.000,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	9.366.000,00	1.000.000,00	10.366.000,00	110,68	23,50		
613	POREZI NA IMOVINU	2.500.000,00	-600.000,00	1.900.000,00	76,00	4,31		
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00	0,45		
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE D	10.175.400,00	863.000,00	11.038.400,00	108,48	25,03	11.866.000,00	6.366.000,00
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	2.590.400,00	450.000,00	3.040.400,00	117,37	6,89		
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PROR.	5.412.600,00	413.000,00	5.825.600,00	107,63	13,21		
636	Pomoći prir.kor. iz nenadležnog proračuna	134.400,00	0,00	134.400,00	100,00	0,30		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.038.000,00	0,00	2.038.000,00	100,00	4,62		
64	PRIHODI OD IMOVINE	6.582.100,00	-1.099.024,00	5.483.076,00	83,30	12,43	6.710.000,00	6.500.000,00
641	PRIHODI OD FINANCISKE IMOVINE	118.000,00	0,00	118.000,00	100,00	0,27		
642	PRIHODI OD NEFINANCISKE IMOVINE	6.464.100,00	-1.099.024,00	5.365.076,00	83,00	12,17		
65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOBI I PO POSEB.PROPISIM	12.394.500,00	-2.900.000,00	9.494.500,00	76,60	21,53	4.805.000,00	4.140.900,00
651	UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOIBE	255.500,00	0,00	255.500,00	100,00	0,58		
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	539.000,00	-100.000,00	439.000,00	81,45	1,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	11.600.000,00	-2.800.000,00	8.800.000,00	75,86	19,95		
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVROBE I USLUGA.DONACIJA	2.220.000,00	0,00	2.220.000,00	100,00	5,03	2.200.000,00	2.200.000,00
661	Prh.od prodaje proizvoda,robe i pruženih usl.	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	0,02		
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZ.OSOBA IZVAN OPĆ.PROR.	2.210.000,00	0,00	2.210.000,00	100,00	5,01		
68	KAZNE,UPRAVNA MJERE I OSTALI PRIHODI	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00	0,23	130.300,00	152.400,00
681	Kazne i upravne mjere	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00	0,23		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCISKE IMOVINE	4.300.000,00	-1.000.000,00	3.300.000,00	76,74	7,48	1.800.000,00	5.700.000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	0,91	500.000,00	700.000,00
711	Prh.od prodaje mater.imovine-priv.bog.	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	0,91		

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks	struktura	Plan 2019.	Plan 2020.
izvori financiranja								
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCISKE IMOVINE	4.300.000,00	-1.000.000,00	3.300.000,00	76,74	7,48	1.800.000,00	5.700.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG IMOVINE	3.900.000,00	-1.000.000,00	2.900.000,00	74,36	6,58	1.300.000,00	5.000.000,00
721	Prhodi od prodaje dugotr. imovine	3.900.000,00	-1.000.000,00	2.900.000,00	74,36	6,58		
ukupno:		47.838.000,00	-3.736.024,00	44.101.976,00	92,19	100,00	39.710.800,00	37.627.300,00

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Izvorni gradski prihodi	13.221.500,00	13.621.500,00	103,03
42	Prihodi od spomeničke rente	7.800,00	7.800,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	17.923.300,00	13.924.276,00	77,69
51	Tekuće pomoći	1.424.800,00	1.424.800,00	100,00
52	Kapitalne pomoći	3.338.000,00	3.788.000,00	113,48
53	Ostale pomoći	5.412.600,00	5.825.600,00	107,63
61	Donacije	2.210.000,00	2.210.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	400.000,00	400.000,00	100,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	3.900.000,00	2.900.000,00	74,36
ukupno:		47.838.000,00	44.101.976,00	92,19

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks	struktura	Plan 2019.	Plan 2020.
izvori financiranja								
5	IZDACI ZA FINANCISKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	482.000,00	0,00	482.000,00	100,00	100,00	460.000,00	960.000,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	4,15	0,00	0,00
532	DIONICE I UDJELE U GLAVNICI TRGO DRU U JS	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	4,15		
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI PRIMLJE KREDITA I ZAJ	462.000,00	0,00	462.000,00	100,00	95,85	460.000,00	960.000,00
542	OTPLA GLA KREDITA OD KRE I FIN INSTI U JS	462.000,00	0,00	462.000,00	100,00	95,85		
544	OTPLA GLA KREDI OD KRE I FIN INSTI IZVAN JS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8	PRIMICI OD FINANCISKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	100,00	100,00	0,00	0,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	100,00	100,00	0,00	0,00
844	Prim.kred i zajm.od kred i ost.fin.inst izvan	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	100,00	100,00		
NETO FINANCIRANJE (8 - 5):		9.518.000,00	0,00	9.518.000,00			-460.000,00	-960.000,00

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja klasa 5	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Izvorni gradski prihodi	482.000,00	482.000,00	100,00
	ukupno:	482.000,00	482.000,00	100,00
Šifra	Izvor financiranja klasa 8	Plan	Izmjene i dopune	indeks
81	Namjenski primici	10.000.000,00	10.000.000,00	100,00
	ukupno:	10.000.000,00	10.000.000,00	100,00

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks	struktura	Plan 2019.	Plan 2020.
izvori financiranja								
9	VLASTITI IZVORI	1.000.000,00	-492.976,00	507.024,00	50,70	100,00	0,00	0,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	1.000.000,00	-492.976,00	507.024,00	50,70	100,00	0,00	0,00
922	VIŠAKMANJAK PRIHODA	1.000.000,00	-492.976,00	507.024,00	50,70	100,00		
ukupno:		1.000.000,00	-492.976,00	507.024,00	50,70	100,00	0,00	0,00

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Izvorni gradski prihodi	1.000.000,00	507.024,00	50,70
	ukupno:	1.000.000,00	507.024,00	50,70

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks	struktura	Plan 2019.	Plan 2020.
izvori financiranja								
3	RASHODI POSLOVANJA	21.330.000,00	741.000,00	22.071.000,00	103,47	40,78	22.105.800,00	21.167.300,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.895.872,00	363.907,00	5.259.779,00	107,43	9,72	5.168.000,00	5.200.000,00
311	PLAĆE	3.959.950,00	310.500,00	4.270.450,00	107,84	7,89		
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	241.000,00	0,00	241.000,00	100,00	0,45		
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	694.922,00	53.407,00	748.329,00	107,69	1,38		
32	MATERIJALNI RASHODI	9.709.230,00	287.093,00	9.996.323,00	102,96	18,47	9.830.100,00	11.022.200,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	568.900,00	41.093,00	609.993,00	107,22	1,13		
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.183.250,00	31.000,00	1.214.250,00	102,62	2,24		
323	RASHODI ZA USLUGE	6.166.800,00	160.000,00	6.326.800,00	102,59	11,69		
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00	0,03		
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.775.280,00	55.000,00	1.830.280,00	103,10	3,38		
34	FINANCIJSKI RASHODI	546.800,00	90.000,00	636.800,00	116,46	1,18	1.028.600,00	1.115.100,00
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVJE	175.000,00	50.000,00	225.000,00	128,57	0,42		
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	371.800,00	40.000,00	411.800,00	110,76	0,76		
35	SUBVENCIJE	823.098,00	0,00	823.098,00	100,00	1,52	926.100,00	877.000,00
351	SUBVENCIJE TRGO DRUŠTVIMA I JAVNOM SEKTORU	73.098,00	0,00	73.098,00	100,00	0,14		
352	SUBVENCIJE TRGO DRU. POLJOPR. OBRT. I ZVANJS.	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00	1,39		
36	POMOĆI DANE I DNOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	2.305.000,00	0,00	2.305.000,00	100,00	4,26	2.260.000,00	60.000,00
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00	0,19		
366	POMOĆ PR. KOR. DR. PRORAČUNA	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	100,00	4,06		
37	NAKNADE GRADAJI KUĆAN OD OSIGUR. I DR. NAKNADE	1.217.000,00	0,00	1.217.000,00	100,00	2,25	1.265.000,00	1.265.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRADAJI KUĆAN IZ PRORAČUNA	1.217.000,00	0,00	1.217.000,00	100,00	2,25		
38	OSTALI RASHODI	1.833.000,00	0,00	1.833.000,00	100,00	3,39	1.628.000,00	1.628.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	1.833.000,00	0,00	1.833.000,00	100,00	3,39		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.026.000,00	-4.970.000,00	32.056.000,00	86,58	59,22	17.145.000,00	15.500.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	37.026.000,00	-4.970.000,00	32.056.000,00	86,58	59,22	17.145.000,00	15.500.000,00
421	GRABEVINSKI OBJEKTI	52.111.000,00	-5.150.000,00	26.961.000,00	83,96	49,81		

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

		Plan	Povećanje - smanjenje	Prve izmjene i dopune	indeks	struktura	Plan 2019.	Plan 2020.
izvori financiranja								
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.026.000,00	-4.970.000,00	32.056.000,00	86,58	59,22	17.145.000,00	15.500.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	37.026.000,00	-4.970.000,00	32.056.000,00	86,58	59,22	17.145.000,00	15.500.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	458.000,00	250.000,00	708.000,00	154,59	1,31		
423	PRUEVOZNA SREDSTVA	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00	0,31		
424	KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZL. VRIJED.	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00	0,18		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	4.187.000,00	-70.000,00	4.117.000,00	98,33	7,61		
ukupno:		58.356.000,00	-4.229.000,00	54.127.000,00	92,75	100,00	39.250.800,00	36.667.300,00

GRAD OBROVAC PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

REKAPITULACIJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra	Izvor financiranja	Plan	Izmjene i dopune	indeks
11	Izvorni gradski prihodi	13.186.594,00	14.372.594,00	108,99
42	Prihodi od spomeničke rente	7.800,00	7.800,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.165.206,00	13.913.206,00	105,76
51	Tekuće pomoći	1.823.000,00	850.000,00	46,63
52	Kapitalne pomoći	4.138.000,00	3.638.000,00	87,92
53	Ostale pomoći	6.025.400,00	5.825.400,00	96,68
61	Donacije	2.210.000,00	2.210.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	400.000,00	400.000,00	100,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	3.500.000,00	2.900.000,00	82,86
81	Namjenski primici	13.900.000,00	10.000.000,00	71,94
ukupno:		58.356.000,00	54.127.000,00	92,75

GRAD OBROVAC FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA PRVI REBALANS 2018. godine

UKUPNI RASHODI

Plan: Struktura:

31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.747.280,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.601.580,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	626.300,00	
37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	18.000,00	
38	OSTALI RASHODI	48.000,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	310.000,00	
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI PRIMLJE. KREDITA I ZAJ	462.000,00	
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	7.813.160,00	14,31 %
35	SUBVENCije	73.098,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	900.000,00	
0112	Financijski i fiskalni poslovi	973.098,00	1,78 %
011	IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI PO	8.786.258,00	16,09 %
01	OPĆE JAVNE USLUGE	8.786.258,00	16,09 %
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	25.000,00	
38	OSTALI RASHODI	323.000,00	
0320	Usluge protupožarne zaštite	348.000,00	0,64 %
032	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	348.000,00	0,64 %
03	JAVNI RED I SIGURNOST	348.000,00	0,64 %
35	SUBVENCije	300.000,00	
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	
0421	Poljoprivreda	320.000,00	0,59 %
042	POLJOPRIVEDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	320.000,00	0,59 %
32	MATERIJALNI RASHODI	1.660.000,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE	4.038.000,00	
0451	Cestovni prijevoz	5.698.000,00	10,43 %
045	PRIJEVOZ	5.698.000,00	10,43 %

GRAD OBROVAC FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA PRVI REBALANS 2018. godine

UKUPNI RASHODI

Plan: Struktura:

38	OSTALI RASHODI	80.000,00	
0473	Turizam	80.000,00	0,15 %
047	OSTALE INDUSTRIJE	80.000,00	0,15 %
32	MATERIJALNI RASHODI	310.000,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	2.200.000,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	3.800.000,00	
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	6.310.000,00	11,55 %
049	EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	6.310.000,00	11,55 %
04	EKONOMSKI POSLOVI	12.408.000,00	22,72 %
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	20.000,00	
0520	Gospodarenje otpadnim vodama	20.000,00	0,04 %
052	GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	20.000,00	0,04 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	363.907,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.053.493,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	6.770.000,00	
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	9.187.400,00	16,82 %
056	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	9.187.400,00	16,82 %
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	9.207.400,00	16,86 %
32	MATERIJALNI RASHODI	820.000,00	
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	820.000,00	1,50 %
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	820.000,00	1,50 %

GRAD OBROVAC FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA PRVI REBALANS 2018. godine

UKUPNI RASHODI

Plan: Struktura:

32	MATERIJALNI RASHODI	770.000,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	16.000.000,00	
0620	Razvoj zajednice	16.770.000,00	30,71 %
062	RAZVOJ ZAJEDNICE	16.770.000,00	30,71 %
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	17.590.000,00	32,21 %
38	OSTALI RASHODI	425.000,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	50.000,00	
0810	Služba rekreacije i sporta	475.000,00	0,87 %
081	SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	475.000,00	0,87 %
32	MATERIJALNI RASHODI	53.800,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	168.000,00	
0820	Služba kulture	221.800,00	0,41 %
082	SLUŽBA KULTURE	221.800,00	0,41 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	421.000,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	249.300,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	
38	OSTALI RASHODI	250.000,00	
0860	Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	925.300,00	1,69 %
086	RASHODI ZA REKREACIJU,KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	925.300,00	1,69 %
08	REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA	1.622.100,00	2,97 %
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.238.878,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	354.900,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.500,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ.IMOVINE	20.000,00	
0911	Predškolsko obrazovanje	1.619.278,00	2,97 %

GRAD OBROVAC FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA PRVI REBALANS 2018. godine

UKUPNI RASHODI

Plan: Struktura:

	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	50.000,00	
	37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	9.000,00	
0912		Osnovno obrazovanje	59.000,00	0,11 %
091		PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	1.678.278,00	3,07 %
	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	30.000,00	
	37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	70.000,00	
092		SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	100.000,00	0,18 %
	38	OSTALI RASHODI	104.000,00	
0922		Više srednjoškolsko obrazovanje	104.000,00	0,19 %
092		SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	204.000,00	0,37 %
	37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	500.000,00	
098		USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	500.000,00	0,92 %
098		USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	500.000,00	0,92 %
09		OBRAZOVANJE	2.382.278,00	4,36 %
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	488.714,00	
	32	MATERIJALNI RASHODI	123.250,00	
	35	SUBVENCije	450.000,00	
	37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	620.000,00	
	38	OSTALI RASHODI	583.000,00	
1090		Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane	2.264.964,00	4,15 %
109		AKTIVNOSTI SOC. ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	2.264.964,00	4,15 %
10		SOCIJALNA ZAŠTITA	2.264.964,00	4,15 %
Ukupno:			54.609.000,00	100,00 %

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja			Struktura Indeks						
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA		8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		7.930.258,00	401.000,00	8.331.258,00	15,26 %	105,06	7.455.500,00	8.204.000,00
Program: 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		7.930.258,00	401.000,00	8.331.258,00	15,26 %	105,06	7.455.500,00	8.204.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1001-01	REDOVITA DJELATNOST-OPĆI POSLOVI		6.040.160,00	151.000,00	6.191.160,00	11,34 %	102,50	5.606.900,00	5.918.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	2.691.160,00	0,00	2.691.160,00	4,93 %	100,00	2.380.000,00	2.400.000,00
311	PLAĆE	11	2.155.000,00	0,00	2.155.000,00	3,95 %	100,00		
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	153.500,00	0,00	153.500,00	0,28 %	100,00		
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	11	382.660,00	0,00	382.660,00	0,70 %	100,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	2.928.000,00	111.000,00	3.039.000,00	5,57 %	103,79	3.008.900,00	3.300.000,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11	347.000,00	5.000,00	352.000,00	0,64 %	101,44		
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11	335.000,00	31.000,00	366.000,00	0,67 %	109,25		
323	RASHODI ZA USLUGE	11 43	934.000,00	20.000,00	954.000,00	1,75 %	102,14		
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	11	15.000,00	0,00	15.000,00	0,03 %	100,00		
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11 43	1.297.000,00	55.000,00	1.352.000,00	2,48 %	104,24		
34	FINANCIJSKI RASHODI	11 43	355.000,00	40.000,00	395.000,00	0,72 %	111,27	150.000,00	150.000,00
343	OSTALI FINANCISKI RASHODI	11 43	355.000,00	40.000,00	395.000,00	0,72 %	111,27		
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN OD OSIGURANJA I DR. NAKNADE	11	18.000,00	0,00	18.000,00	0,03 %	100,00	20.000,00	20.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	11	18.000,00	0,00	18.000,00	0,03 %	100,00		
38	OSTALI RASHODI	11	48.000,00	0,00	48.000,00	0,09 %	100,00	48.000,00	48.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	11	48.000,00	0,00	48.000,00	0,09 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja			Struktura Indeks						
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA		8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		7.930.258,00	401.000,00	8.331.258,00	15,26 %	105,06	7.455.500,00	8.204.000,00
Program: 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		7.930.258,00	401.000,00	8.331.258,00	15,26 %	105,06	7.455.500,00	8.204.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1001-02	KAMATE NA DUGOROČNI ZAJAM		175.000,00	50.000,00	225.000,00	0,41 %	128,57	862.500,00	949.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	11 43	175.000,00	50.000,00	225.000,00	0,41 %	128,57	862.500,00	949.000,00
342	KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	11 43	175.000,00	50.000,00	225.000,00	0,41 %	128,57		
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1001-03	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA		140.000,00	0,00	140.000,00	0,26 %	100,00	200.000,00	200.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 43	140.000,00	0,00	140.000,00	0,26 %	100,00	200.000,00	200.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	11 43	130.000,00	0,00	130.000,00	0,24 %	100,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	43	10.000,00	0,00	10.000,00	0,02 %	100,00		
Funkcija: 0112	Financijski i fiskalni poslovi								
kapitalni projekt: K1001-04	UREĐENJE UPRAVNE ZGRADE GRADA OBROVCA		700.000,00	200.000,00	900.000,00	1,65 %	128,57	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 81	700.000,00	200.000,00	900.000,00	1,65 %	128,57	0,00	0,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11 81	700.000,00	-50.000,00	650.000,00	1,19 %	92,86		
422	POSTROJENJA I OPREMA	81	0,00	250.000,00	250.000,00	0,46 %			
Funkcija: 0112	Financijski i fiskalni poslovi								
aktivnost: A1001-05	SUFIN GRADNJE ŽUP.CENTRA ZA GOSPOTPADOM		73.098,00	0,00	73.098,00	0,13 %	100,00	226.100,00	177.000,00
35	SUBVENCije	43	73.098,00	0,00	73.098,00	0,13 %	100,00	226.100,00	177.000,00
351	SUBVENCije TRGO DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	43	73.098,00	0,00	73.098,00	0,13 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja					Struktura	Indeks			
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA		8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-01	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		7.930.258,00	401.000,00	8.331.258,00	15,26 %	105,06	7.455.500,00	8.204.000,00
Program: 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		7.930.258,00	401.000,00	8.331.258,00	15,26 %	105,06	7.455.500,00	8.204.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1001-06	NABAVA OSOBNOG AUTOMOBILA		170.000,00	0,00	170.000,00	0,31 %	100,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE		170.000,00	0,00	170.000,00	0,31 %	100,00	0,00	0,00
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA		170.000,00	0,00	170.000,00	0,31 %	100,00		
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1001-07	OTPLATA GLAVNICE DUGOROČNOG ZAJMA		462.000,00	0,00	462.000,00	0,85 %	100,00	460.000,00	960.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI, PRIMLJE KREDITA I ZAJ		462.000,00	0,00	462.000,00	0,85 %	100,00	460.000,00	960.000,00
542	OTPLA. GLA. KREDITA OD KRE I FIN. INSTI. U JS		462.000,00	0,00	462.000,00	0,85 %	100,00		
544	OTPLA. GLA. KREDITA OD KRE I FIN. INSTI. IZVAN JS		0,00	0,00	0,00	0,00 %			
Funkcija: 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani								
aktivnost: A1001-10	IZGRADA KUĆNIH BROJEVA		150.000,00	0,00	150.000,00	0,27 %	100,00	100.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI		150.000,00	0,00	150.000,00	0,27 %	100,00	100.000,00	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE		150.000,00	0,00	150.000,00	0,27 %	100,00		
Funkcija: 0520	Gospodarenje otpadnim vodama								
aktivnost: A1001-11	Udjeli u glavnici trg. društava		20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	0,00	0,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI		20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	0,00	0,00
532	DIONICE I UDJELE U GLAVNICI TRGO. DRU. U JS		20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja					Struktura	Indeks			
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA		8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-02	MJESNA SAMOUPRAVA		275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Program: 1002	MJESNA SAMOUPRAVA		275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-01	Mjesečni odbor Obrovac		20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		19.600,00	0,00	19.600,00	0,04 %	100,00	29.500,00	29.500,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		2.000,00	0,00	2.000,00	0,00 %	100,00		
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		400,00	0,00	400,00	0,00 %	100,00		
323	RASHODI ZA USLUGE		12.200,00	0,00	12.200,00	0,02 %	100,00		
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		5.000,00	0,00	5.000,00	0,01 %	100,00		
34	FINANCUSKI RASHODI		400,00	0,00	400,00	0,00 %	100,00	500,00	500,00
343	OSTALI FINANCUSKI RASHODI		400,00	0,00	400,00	0,00 %	100,00		
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-02	Mjesečni odbor Kruševo		70.000,00	0,00	70.000,00	0,13 %	100,00	80.000,00	80.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		69.500,00	0,00	69.500,00	0,13 %	100,00	79.500,00	79.500,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		5.000,00	0,00	5.000,00	0,01 %	100,00		
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00		
323	RASHODI ZA USLUGE		19.000,00	0,00	19.000,00	0,03 %	100,00		
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		45.000,00	0,00	45.000,00	0,08 %	100,00		
34	FINANCUSKI RASHODI		500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00	500,00	500,00
343	OSTALI FINANCUSKI RASHODI		500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune			Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
		izvori financiranja			Struktura	Indeks		
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA	8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-02	MJESNA SAMOUPRAVA	275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Program: 1002	MJESNA SAMOUPRAVA	275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1002-03	Mjesni odbor Karin Gomji	40.000,00	0,00	40.000,00	0,07 %	100,00	40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	39.600,00	0,00	39.600,00	0,07 %	100,00	39.500,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11	4.000,00	0,00	4.000,00	0,01 %	100,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	43	23.000,00	0,00	23.000,00	0,04 %	100,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	43	12.100,00	0,00	12.100,00	0,02 %	100,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	11	400,00	0,00	400,00	0,00 %	100,00	500,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	11	400,00	0,00	400,00	0,00 %	100,00	500,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1002-04	Mjesni odbor Bilisani	20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	19.700,00	0,00	19.700,00	0,04 %	100,00	29.600,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	43	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00 %	100,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	43	12.400,00	0,00	12.400,00	0,02 %	100,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	43	5.000,00	0,00	5.000,00	0,01 %	100,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	11	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	400,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	11	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	400,00

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune			Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
		izvori financiranja			Struktura	Indeks		
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA	8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-02	MJESNA SAMOUPRAVA	275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Program: 1002	MJESNA SAMOUPRAVA	275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1002-05	Mjesni odbor Zelengrad	15.000,00	0,00	15.000,00	0,03 %	100,00	25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	14.700,00	0,00	14.700,00	0,03 %	100,00	24.600,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00 %	100,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	43	200,00	0,00	200,00	0,00 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	43	5.000,00	0,00	5.000,00	0,01 %	100,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	43	8.000,00	0,00	8.000,00	0,01 %	100,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	42	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	400,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	42	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	400,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela							
aktivnost: A1002-06	Mjesni odbor Žegar	45.000,00	0,00	45.000,00	0,08 %	100,00	55.000,00	55.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	42,43	44.500,00	0,00	44.500,00	0,08 %	100,00	54.400,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	43	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00 %	100,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	42	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	43	27.000,00	0,00	27.000,00	0,05 %	100,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	43	15.000,00	0,00	15.000,00	0,03 %	100,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	11	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00	600,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	11	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00	600,00

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Plan 2019. god.		Plan 2020. god.	
			izvori financiranja			Struktura	Indeks		
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA		8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-02	MJESNA SAMOUPRAVA		275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Program: 1002	MJESNA SAMOUPRAVA		275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-07	Mjesni odbor Krupa		20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43	19.700,00	0,00	19.700,00	0,04 %	100,00	29.600,00	29.600,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	43	3.000,00	0,00	3.000,00	0,01 %	100,00		
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	43	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00		
323	RASHODI ZA USLUGE	43	8.200,00	0,00	8.200,00	0,02 %	100,00		
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	43	8.000,00	0,00	8.000,00	0,01 %	100,00		
34	FINANCUSKI RASHODI	11	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	400,00	400,00
343	OSTALI FINANCUSKI RASHODI	11	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00		
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-08	Mjesni odbor Muškoveci		15.000,00	0,00	15.000,00	0,03 %	100,00	25.000,00	25.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	14.700,00	0,00	14.700,00	0,03 %	100,00	24.600,00	24.600,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00 %	100,00		
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11	200,00	0,00	200,00	0,00 %	100,00		
323	RASHODI ZA USLUGE	43	9.500,00	0,00	9.500,00	0,02 %	100,00		
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11	3.000,00	0,00	3.000,00	0,01 %	100,00		
34	FINANCUSKI RASHODI	11	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	400,00	400,00
343	OSTALI FINANCUSKI RASHODI	11	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja			Struktura Indeks						
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA		8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-02	MJESNA SAMOUPRAVA		275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Program: 1002	MJESNA SAMOUPRAVA		275.000,00	0,00	275.000,00	0,50 %	100,00	355.000,00	355.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-09	Mjesni odbor Gohibac		30.000,00	0,00	30.000,00	0,05 %	100,00	40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		11 43	29.700,00	0,00	29.700,00	0,05 %	100,00	39.600,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		11	3.000,00	0,00	3.000,00	0,01 %	100,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		43	500,00	0,00	500,00	0,00 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE		43	13.000,00	0,00	13.000,00	0,02 %	100,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		43	13.200,00	0,00	13.200,00	0,02 %	100,00	
34	FINANCUSKI RASHODI		43	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	400,00
343	OSTALI FINANCUSKI RASHODI		43	300,00	0,00	300,00	0,00 %	100,00	
Glava: 010-20	01020			350.000,00	0,00	350.000,00	0,64 %	100,00	390.000,00
Program: 1002	01020001002			350.000,00	0,00	350.000,00	0,64 %	100,00	390.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-10	Ostali izdaci za MO-e			170.000,00	0,00	170.000,00	0,31 %	100,00	200.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		43	170.000,00	0,00	170.000,00	0,31 %	100,00	200.000,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		43	170.000,00	0,00	170.000,00	0,31 %	100,00	

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
			izvori financiranja		Struktura Indeks				
Razdjel: 010	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA		8.555.258,00	401.000,00	8.956.258,00	16,40 %	104,69	8.200.500,00	8.949.000,00
Glava: 010-20	01020		350.000,00	0,00	350.000,00	0,64 %	100,00	390.000,00	390.000,00
Program: 1002	01020001002		350.000,00	0,00	350.000,00	0,64 %	100,00	390.000,00	390.000,00
Funkcija: 0111	Izvršna i zakonodavna tijela								
aktivnost: A1002-11	Vijeće srpske nacionalne manjine		180.000,00	0,00	180.000,00	0,33 %	100,00	190.000,00	190.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE		11 43	56.120,00	0,00	56.120,00	0,10 %	100,00	55.000,00
311	PLAĆE		43	45.750,00	0,00	45.750,00	0,08 %	100,00	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		43	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00 %	100,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE		11 43	7.870,00	0,00	7.870,00	0,01 %	100,00	
32	MATERIJALNI RASHODI		11 43 61	120.880,00	0,00	120.880,00	0,22 %	100,00	133.000,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		61	10.000,00	0,00	10.000,00	0,02 %	100,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		43	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE		11	11.700,00	0,00	11.700,00	0,02 %	100,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		11 43	97.180,00	0,00	97.180,00	0,18 %	100,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI		11	3.000,00	0,00	3.000,00	0,01 %	100,00	2.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI		11	3.000,00	0,00	3.000,00	0,01 %	100,00	

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura Indeks		Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
			izvori financiranja						
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-01	KULTURA		1.001.100,00	0,00	1.001.100,00	1,83 %	100,00	938.300,00	945.300,00
Program: 1102	KULTURA		104.000,00	0,00	104.000,00	0,19 %	100,00	100.000,00	100.000,00
Funkcija: 0922	Više srednjoškolsko obrazovanje								
aktivnost: A1102-01	OSTALE UDRUGE U KULTURI		104.000,00	0,00	104.000,00	0,19 %	100,00	100.000,00	100.000,00
38	OSTALI RASHODI		11 43	104.000,00	0,00	104.000,00	0,19 %	100,00	100.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE		11 43	104.000,00	0,00	104.000,00	0,19 %	100,00	
korisnik: 020-01-34784 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE				897.100,00	0,00	897.100,00	1,64 %	100,00	838.300,00
Program: 1101	KULTURA			897.100,00	0,00	897.100,00	1,64 %	100,00	845.300,00
Funkcija: 0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani								
aktivnost: A1101-01	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE OBROVAC - REDOVNA DJELATNOST			675.300,00	0,00	675.300,00	1,24 %	100,00	673.300,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE		11 43	421.000,00	0,00	421.000,00	0,77 %	100,00	423.000,00
311	PLAĆE		11	347.000,00	0,00	347.000,00	0,64 %	100,00	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		11	12.500,00	0,00	12.500,00	0,02 %	100,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE		11 43	61.500,00	0,00	61.500,00	0,11 %	100,00	
32	MATERIJALNI RASHODI		11 43	249.300,00	0,00	249.300,00	0,46 %	100,00	245.300,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		11	46.000,00	0,00	46.000,00	0,08 %	100,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		11 43	66.000,00	0,00	66.000,00	0,12 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE		11 43	85.000,00	0,00	85.000,00	0,16 %	100,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		11 43	52.300,00	0,00	52.300,00	0,10 %	100,00	
34	FINANCUSKI RASHODI		11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,01 %	100,00	5.000,00
343	OSTALI FINANCUSKI RASHODI		11	5.000,00	0,00	5.000,00	0,01 %	100,00	

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja						Struktura	Indeks		
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-01	KULTURA		1.001.100,00	0,00	1.001.100,00	1,83 %	100,00	938.300,00	945.300,00
korisnik: 020-01-34784 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE			897.100,00	0,00	897.100,00	1,64 %	100,00	838.300,00	845.300,00
Program: 1101	KULTURA		897.100,00	0,00	897.100,00	1,64 %	100,00	838.300,00	845.300,00
Funkcija: 0820	Služba kulture								
aktivnost: A1101-02	KNJIŽNIČNA DJELATNOST I DJ U KUL		100.000,00	0,00	100.000,00	0,18 %	100,00	95.000,00	100.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	52	100.000,00	0,00	100.000,00	0,18 %	100,00	95.000,00	100.000,00
424	KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZL. VRJED.	52	100.000,00	0,00	100.000,00	0,18 %	100,00		
Funkcija: 0820	Služba kulture								
aktivnost: A1101-03	MUZEJSKA DJELATNOST		104.800,00	0,00	104.800,00	0,19 %	100,00	50.000,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43	36.800,00	0,00	36.800,00	0,07 %	100,00	50.000,00	50.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	43	36.800,00	0,00	36.800,00	0,07 %	100,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	43	68.000,00	0,00	68.000,00	0,12 %	100,00	0,00	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	43	68.000,00	0,00	68.000,00	0,12 %	100,00		
Funkcija: 0820	Služba kulture								
aktivnost: A1101-04	OSTALE DJELATNOSTI U KULTURI		17.000,00	0,00	17.000,00	0,03 %	100,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	17.000,00	0,00	17.000,00	0,03 %	100,00	20.000,00	20.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	11 43	17.000,00	0,00	17.000,00	0,03 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja						Struktura	Indeks		
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-02	PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.619.278,00	0,00	1.619.278,00	2,97 %	100,00	1.397.000,00	1.408.000,00
korisnik: 020-02-34776	DJEČJI VRTIĆ		1.619.278,00	0,00	1.619.278,00	2,97 %	100,00	1.397.000,00	1.408.000,00
Program: 1201	PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.619.278,00	0,00	1.619.278,00	2,97 %	100,00	1.397.000,00	1.408.000,00
Funkcija: 0911	Predškolsko obrazovanje								
aktivnost: A1201-01	DJEČJI VRTIĆ OBROVAC		1.619.278,00	0,00	1.619.278,00	2,97 %	100,00	1.397.000,00	1.408.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	1.238.878,00	0,00	1.238.878,00	2,27 %	100,00	1.030.000,00	1.040.000,00
311	PLAĆE	11	1.027.200,00	0,00	1.027.200,00	1,88 %	100,00		
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	35.000,00	0,00	35.000,00	0,06 %	100,00		
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	11	176.678,00	0,00	176.678,00	0,32 %	100,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	11 42,43 53	354.900,00	0,00	354.900,00	0,65 %	100,00	342.000,00	343.000,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11 42 53	88.400,00	0,00	88.400,00	0,16 %	100,00		
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11 42,43	169.000,00	0,00	169.000,00	0,31 %	100,00		
323	RASHODI ZA USLUGE	11 43 53	53.000,00	0,00	53.000,00	0,10 %	100,00		
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11	44.500,00	0,00	44.500,00	0,08 %	100,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	11	5.500,00	0,00	5.500,00	0,01 %	100,00	5.000,00	5.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	11	5.500,00	0,00	5.500,00	0,01 %	100,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11	20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	20.000,00	20.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,02 %	100,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,02 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura		Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
			izvori financiranja			Indeks			
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-03	OBRAZOVANJE		659.000,00	0,00	659.000,00	1,21 %	100,00	635.000,00	635.000,00
Program: 1301	OBRAZOVANJE		659.000,00	0,00	659.000,00	1,21 %	100,00	635.000,00	635.000,00
Funkcija: 0912	Osnovno obrazovanje								
aktivnost: A1301-01	TEKUĆA POMOĆ-OSNOVNA ŠKOLA OBROVAC		59.000,00	0,00	59.000,00	0,11 %	100,00	35.000,00	35.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00	20.000,00	20.000,00
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00		
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN OD OSIGURA I DR.NAKNADE	11	9.000,00	0,00	9.000,00	0,02 %	100,00	15.000,00	15.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	11	9.000,00	0,00	9.000,00	0,02 %	100,00		
Funkcija: 092	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE								
aktivnost: A1301-02	TEKUĆA POMOĆ-SREDNJA ŠKOLA OBROVAC		40.000,00	0,00	40.000,00	0,07 %	100,00	40.000,00	40.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,05 %	100,00	20.000,00	20.000,00
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11	30.000,00	0,00	30.000,00	0,05 %	100,00		
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN OD OSIGURA I DR.NAKNADE	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,02 %	100,00	20.000,00	20.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	11	10.000,00	0,00	10.000,00	0,02 %	100,00		
Funkcija: 098	USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE								
aktivnost: A1301-03	STIPENDIJE REDOVNIM STUDENTIMA		500.000,00	0,00	500.000,00	0,92 %	100,00	500.000,00	500.000,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN OD OSIGURA I DR.NAKNADE	43	500.000,00	0,00	500.000,00	0,92 %	100,00	500.000,00	500.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	43	500.000,00	0,00	500.000,00	0,92 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura		Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
			izvori financiranja			Indeks			
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-03	OBRAZOVANJE		659.000,00	0,00	659.000,00	1,21 %	100,00	635.000,00	635.000,00
Program: 1301	OBRAZOVANJE		659.000,00	0,00	659.000,00	1,21 %	100,00	635.000,00	635.000,00
Funkcija: 092	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE								
aktivnost: A1301-04	NABAVA KNJIGA ZA SREDNJU ŠKOLU OBROVAC		60.000,00	0,00	60.000,00	0,11 %	100,00	60.000,00	60.000,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN OD OSIGURA I DR.NAKNADE	43	60.000,00	0,00	60.000,00	0,11 %	100,00	60.000,00	60.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	43	60.000,00	0,00	60.000,00	0,11 %	100,00		
Glava: 020-04	ŠPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA		425.000,00	0,00	425.000,00	0,78 %	100,00	400.000,00	400.000,00
Program: 1401	ŠPORT		425.000,00	0,00	425.000,00	0,78 %	100,00	400.000,00	400.000,00
Funkcija: 0810	Služba rekreacije i sporta								
aktivnost: A1401-01	ŠPORTSKE UDRUGE		425.000,00	0,00	425.000,00	0,78 %	100,00	400.000,00	400.000,00
38	OSTALI RASHODI	11	425.000,00	0,00	425.000,00	0,78 %	100,00	400.000,00	400.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	11	425.000,00	0,00	425.000,00	0,78 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura		Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
		izvori financiranja				Indeks		
Razdjel:	020 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava:	020-05 SOCIJALNA SKRB	2.264.964,00	0,00	2.264.964,00	4,15 %	100,00	2.250.000,00	2.250.000,00
Program:	1501 SOCIJALNA SKRB	2.264.964,00	0,00	2.264.964,00	4,15 %	100,00	2.250.000,00	2.250.000,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane							
aktivnost:	A1501-01 POMOC SOCIJALNO UGROZENIM KATEG. STANOVNIŠTVA	620.000,00	0,00	620.000,00	1,14 %	100,00	650.000,00	650.000,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	43 51	620.000,00	0,00	620.000,00	1,14 %	650.000,00	650.000,00
372	OSTALE NAKNADE GRADA I KUĆAN IZ PRORAČUNA	43 51	620.000,00	0,00	620.000,00	1,14 %	650.000,00	650.000,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane							
aktivnost:	A1501-02 SUBVENCIJA JAVNOG PRUEVOZA GRAĐANA	450.000,00	0,00	450.000,00	0,82 %	100,00	500.000,00	500.000,00
35	SUBVENCIJE	11	450.000,00	0,00	450.000,00	0,82 %	500.000,00	500.000,00
352	SUBVENCIJE TRGO DRU. POLJOPR. OBRT. IZVAN JS	11	450.000,00	0,00	450.000,00	0,82 %	500.000,00	500.000,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane							
aktivnost:	A1501-03 OSTALE POMOCI - SOCIJALNE UDRUGE	403.000,00	0,00	403.000,00	0,74 %	100,00	350.000,00	350.000,00
38	OSTALI RASHODI	11	403.000,00	0,00	403.000,00	0,74 %	350.000,00	350.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	11	403.000,00	0,00	403.000,00	0,74 %	350.000,00	350.000,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane							
aktivnost:	A1501-04 POMOC U KUĆI STARIM I NEMOĆNIM OSOBAMA	611.964,00	0,00	611.964,00	1,12 %	100,00	670.000,00	670.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11 51	488.714,00	0,00	488.714,00	0,89 %	480.000,00	480.000,00
311	PLAĆE	11 51	385.000,00	0,00	385.000,00	0,71 %	100,00	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	11	37.500,00	0,00	37.500,00	0,07 %	100,00	
313	DOPRINOSINA PLAĆE	11	66.214,00	0,00	66.214,00	0,12 %	100,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	123.250,00	0,00	123.250,00	0,23 %	100,00	190.000,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11	53.000,00	0,00	53.000,00	0,10 %	100,00	

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura		Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
		izvori financiranja				Indeks		
Razdjel:	020 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava:	020-05 SOCIJALNA SKRB	2.264.964,00	0,00	2.264.964,00	4,15 %	100,00	2.250.000,00	2.250.000,00
Program:	1501 SOCIJALNA SKRB	2.264.964,00	0,00	2.264.964,00	4,15 %	100,00	2.250.000,00	2.250.000,00
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane							
aktivnost:	A1501-04 POMOC U KUĆI STARIM I NEMOĆNIM OSOBAMA	611.964,00	0,00	611.964,00	1,12 %	100,00	670.000,00	670.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	123.250,00	0,00	123.250,00	0,23 %	100,00	190.000,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	11 43	47.650,00	0,00	47.650,00	0,09 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	43	22.600,00	0,00	22.600,00	0,04 %	100,00	
Funkcija:	1090 Aktivnosti soc. zaštite koji nisu drugdje svrstane							
aktivnost:	A1501-05 TEKUCA POMOC OSTALIM UDRUGAMA	180.000,00	0,00	180.000,00	0,33 %	100,00	80.000,00	80.000,00
38	OSTALI RASHODI	11	180.000,00	0,00	180.000,00	0,33 %	100,00	80.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	11	180.000,00	0,00	180.000,00	0,33 %	100,00	80.000,00
Glava:	020-06 GOSPODARSTVO	748.000,00	0,00	748.000,00	1,37 %	100,00	620.000,00	620.000,00
Program:	1601 GOSPODARSTVO	748.000,00	0,00	748.000,00	1,37 %	100,00	620.000,00	620.000,00
Funkcija:	0421 Poljoprivreda							
aktivnost:	A1601-01 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	320.000,00	0,00	320.000,00	0,59 %	100,00	220.000,00	220.000,00
35	SUBVENCIJE	43	300.000,00	0,00	300.000,00	0,55 %	100,00	200.000,00
352	SUBVENCIJE TRGO DRU. POLJOPR. OBRT. IZVAN JS	43	300.000,00	0,00	300.000,00	0,55 %	100,00	200.000,00
38	OSTALI RASHODI	43	20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	20.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	43	20.000,00	0,00	20.000,00	0,04 %	100,00	20.000,00

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Plan 2019. god.		Plan 2020. god.	
izvori financiranja			Struktura Indeks						
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-06	GOSPODARSTVO		748.000,00	0,00	748.000,00	1,37 %	100,00	620.000,00	620.000,00
Program: 1601	GOSPODARSTVO		748.000,00	0,00	748.000,00	1,37 %	100,00	620.000,00	620.000,00
Funkcija: 0473	Turizam								
aktivnost: A1601-02	TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OBROVCA		80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00	80.000,00	80.000,00
38	OSTALI RASHODI		11	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00	80.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE		11	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00	
Funkcija: 0320	Usluge protupožarne zaštite								
aktivnost: A1601-03	ZAŠTITA OD POŽARA		348.000,00	0,00	348.000,00	0,64 %	100,00	320.000,00	320.000,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ		43	25.000,00	0,00	25.000,00	0,05 %	100,00	20.000,00
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		43	25.000,00	0,00	25.000,00	0,05 %	100,00	
38	OSTALI RASHODI		11 43	323.000,00	0,00	323.000,00	0,59 %	100,00	300.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE		11 43	323.000,00	0,00	323.000,00	0,59 %	100,00	
Glava: 020-07	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Program: 1701	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Funkcija: 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani								
aktivnost: A1701-01	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA		18.400,00	0,00	18.400,00	0,03 %	100,00	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		43	18.400,00	0,00	18.400,00	0,03 %	100,00	20.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE		43	18.400,00	0,00	18.400,00	0,03 %	100,00	

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Plan 2019. god.		Plan 2020. god.	
izvori financiranja			Struktura Indeks						
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-07	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Program: 1701	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Funkcija: 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani								
aktivnost: A1701-02	ODRŽAVANJE ČISTOČE I JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA		554.000,00	0,00	554.000,00	1,01 %	100,00	650.000,00	650.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		43	554.000,00	0,00	554.000,00	1,01 %	100,00	650.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE		43	554.000,00	0,00	554.000,00	1,01 %	100,00	
Funkcija: 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani								
aktivnost: A1701-03	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA		120.000,00	0,00	120.000,00	0,22 %	100,00	120.000,00	120.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		43	120.000,00	0,00	120.000,00	0,22 %	100,00	120.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE		43	120.000,00	0,00	120.000,00	0,22 %	100,00	
Funkcija: 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani								
aktivnost: A1701-04	ODRŽAVANJE GRADSKIH GROBALJA		150.000,00	0,00	150.000,00	0,27 %	100,00	150.000,00	150.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		43	150.000,00	0,00	150.000,00	0,27 %	100,00	150.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE		43	150.000,00	0,00	150.000,00	0,27 %	100,00	
Funkcija: 06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE								
aktivnost: A1701-05	JAVNA RASVJETA		820.000,00	0,00	820.000,00	1,50 %	100,00	900.000,00	900.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI		43	820.000,00	0,00	820.000,00	1,50 %	100,00	900.000,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		43	560.000,00	0,00	560.000,00	1,03 %	100,00	
323	RASHODI ZA USLUGE		43	260.000,00	0,00	260.000,00	0,48 %	100,00	

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura Indeks		Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
		izvori financiranja						
Razdjel:	020 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava:	020-07 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Program:	1701 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Funkcija:	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani							
aktivnost:	A1701-06 OSTALE KOMUNALNE USLUGE OD LOKALNOG ZNAČAJA	90.000,00	0,00	90.000,00	0,16 %	100,00	150.000,00	150.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	90.000,00	0,00	90.000,00	0,16 %	100,00	150.000,00	150.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	90.000,00	0,00	90.000,00	0,16 %	100,00		
Funkcija:	0451 Cestovni prijevoz							
aktivnost:	A1701-07 TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	1.720.000,00	-60.000,00	1.660.000,00	3,04 %	96,51	1.530.000,00	2.530.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.720.000,00	-60.000,00	1.660.000,00	3,04 %	96,51	1.530.000,00	2.530.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	1.720.000,00	-60.000,00	1.660.000,00	3,04 %	96,51		
Funkcija:	0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani							
aktivnost:	A1701-08 POPRAVAK OŠTEĆENIH-SRUŠENIH ZIDOVA PRIL. GRADNJE INFRASTRUKT	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00	40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00	40.000,00	40.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00		
Funkcija:	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani							
aktivnost:	A1701-09 ZAŠTITA OKOLISA	305.000,00	100.000,00	405.000,00	0,74 %	132,79	350.000,00	350.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	305.000,00	100.000,00	405.000,00	0,74 %	132,79	350.000,00	350.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	305.000,00	100.000,00	405.000,00	0,74 %	132,79		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO

		Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Struktura Indeks		Plan 2019. god.	Plan 2020. god.
		izvori financiranja						
Razdjel:	020 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava:	020-07 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Program:	1701 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.937.400,00	440.000,00	4.377.400,00	8,02 %	111,17	4.790.000,00	5.790.000,00
Funkcija:	0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani							
aktivnost:	A1701-10 ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00	80.000,00	80.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00	80.000,00	80.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	0,00	80.000,00	0,15 %	100,00		
Funkcija:	0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani							
tekuci projekt:	T1701-11 JAVNI RADOVI	0,00	400.000,00	400.000,00	0,73 %		800.000,00	800.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	363.907,00	363.907,00	0,67 %		800.000,00	800.000,00
311	PLAĆE	0,00	310.500,00	310.500,00	0,57 %			
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	0,00	53.407,00	53.407,00	0,10 %			
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	36.093,00	36.093,00	0,07 %		0,00	0,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	0,00	36.093,00	36.093,00	0,07 %			
Glava:	020-08 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Program:	1702 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-IZGRADNJA	39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Funkcija:	0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani							
kapitalni projekt:	K1702-01 IZGRADNJA VODOVODNIH OBJEKATA	1.720.000,00	130.000,00	1.850.000,00	3,39 %	107,56	1.100.000,00	3.100.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	1.720.000,00	130.000,00	1.850.000,00	3,39 %	107,56	1.100.000,00	3.100.000,00
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	2,47 %	100,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	370.000,00	130.000,00	500.000,00	0,92 %	135,14		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune	Plan 2019. god.		Plan 2020. god.	
izvori financiranja			Struktura Indeks						
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-08	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Program: 1702	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-IZGRADNJA		39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Funkcija: 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani								
kapitalni projekt: K1702-02	SANACIJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE U G.KARINU		1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	3,48 %	100,00	300.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	43 81	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	3,48 %	100,00	300.000,00	0,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	43 81	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	3,48 %	100,00		
Funkcija: 0451	Cestovni prijevoz								
kapitalni projekt: K1702-03	IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE GRADA OBROVCA		1.600.000,00	-200.000,00	1.400.000,00	2,56 %	87,50	1.000.000,00	2.000.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 81	1.600.000,00	-200.000,00	1.400.000,00	2,56 %	87,50	1.000.000,00	2.000.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	81	800.000,00	0,00	800.000,00	1,46 %	100,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11	800.000,00	-200.000,00	600.000,00	1,10 %	75,00		
Funkcija: 0451	Cestovni prijevoz								
kapitalni projekt: K1702-04	UREĐENJE ŠETNICE UZ ZRMANJU		2.638.000,00	0,00	2.638.000,00	4,83 %	100,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 43 52	2.638.000,00	0,00	2.638.000,00	4,83 %	100,00	0,00	0,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	43 52	2.538.000,00	0,00	2.538.000,00	4,65 %	100,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11	100.000,00	0,00	100.000,00	0,18 %	100,00		
Funkcija: 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani								
kapitalni projekt: K1702-05	POSTAVLJANJE AUTOBUSNIH POSTAJA		50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00	30.000,00	30.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	43	50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00	30.000,00	30.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	43	50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god.		Plan 2020. god.
izvori financiranja			Struktura Indeks						
Razdjel: 020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava: 020-08	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Program: 1702	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-IZGRADNJA		39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Funkcija: 0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani								
kapitalni projekt: K1702-06	SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA - KLJAKOVAČA		6.370.000,00	400.000,00	6.770.000,00	12,40 %	106,28	5.450.000,00	600.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 53 81	6.370.000,00	400.000,00	6.770.000,00	12,40 %	106,28	5.450.000,00	600.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	53 81	6.000.000,00	400.000,00	6.400.000,00	11,72 %	106,67		
422	POSTROJENJA I OPREMA	11	250.000,00	0,00	250.000,00	0,46 %	100,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11 53	120.000,00	0,00	120.000,00	0,22 %	100,00		
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice								
kapitalni projekt: K1702-07	IZGRADNJA GROBALJA		3.317.000,00	0,00	3.317.000,00	6,07 %	100,00	1.300.000,00	1.300.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 43 71 81	3.317.000,00	0,00	3.317.000,00	6,07 %	100,00	1.300.000,00	1.300.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11 43 71 81	3.100.000,00	0,00	3.100.000,00	5,68 %	100,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11 43	217.000,00	0,00	217.000,00	0,40 %	100,00		
Funkcija: 0620	Razvoj zajednice								
kapitalni projekt: K1702-08	PROSTORNO UREĐENJE		1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	2,93 %	100,00	1.100.000,00	1.100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	240.000,00	0,00	240.000,00	0,44 %	100,00	200.000,00	200.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	11 43	240.000,00	0,00	240.000,00	0,44 %	100,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 43	1.360.000,00	0,00	1.360.000,00	2,49 %	100,00	900.000,00	900.000,00
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11 43	1.360.000,00	0,00	1.360.000,00	2,49 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god. Plan 2020. god.		
			izvori financiranja		Struktura		Indeks		
Razdjel:	020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava:	020-08	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Program:	1702	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-IZGRADNJA	39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice							
kapitalni projekt:	K1702-09	SANAC.KUL.POVIJESNE CJEL.U OBROVCU	4.030.000,00	0,00	4.030.000,00	7,38 %	100,00	2.000.000,00	2.000.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	43 52	530.000,00	0,00	530.000,00	0,97 %	100,00	500.000,00	500.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	43 52	530.000,00	0,00	530.000,00	0,97 %	100,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 72	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	6,41 %	100,00	1.500.000,00	1.500.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11 72	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	6,41 %	100,00		
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice							
kapitalni projekt:	K1702-10	SANACIJA ZGRADA	11.200.000,00	-5.500.000,00	5.700.000,00	10,44 %	50,89	4.000.000,00	4.000.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 81	11.200.000,00	-5.500.000,00	5.700.000,00	10,44 %	50,89	4.000.000,00	4.000.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	81	10.000.000,00	-5.500.000,00	4.500.000,00	8,24 %	45,00		
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	11	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	2,20 %	100,00		
Funkcija:	0810	Služba rekreacije i sporta							
aktivnost:	A1702-11	SPORTSKI TERENI	50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00	50.000,00	50.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00	50.000,00	50.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11	50.000,00	0,00	50.000,00	0,09 %	100,00		
Funkcija:	0860	Rashodi za rekreaciju,kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani							
aktivnost:	A1702-12	TD VJERSKIM ZAJEDNICAMA	250.000,00	0,00	250.000,00	0,46 %	100,00	250.000,00	250.000,00
38	OSTALI RASHODI	43	250.000,00	0,00	250.000,00	0,46 %	100,00	250.000,00	250.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	43	250.000,00	0,00	250.000,00	0,46 %	100,00		

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU									
UKUPNI RASHODI - POSEBNI DIO			Plan	Povećanje - smanjenje	Izmjene i dopune		Plan 2019. god. Plan 2020. god.		
			izvori financiranja		Struktura		Indeks		
Razdjel:	020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	50.282.742,00	-4.630.000,00	45.652.742,00	83,60 %	90,79	31.510.300,00	28.678.300,00
Glava:	020-08	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Program:	1702	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-IZGRADNJA	39.628.000,00	-5.070.000,00	34.558.000,00	63,28 %	87,21	20.480.000,00	16.630.000,00
Funkcija:	0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani							
aktivnost:	A1702-13	INTERVENTNI ZAHVATI NA INFRASTRUKTURI	580.000,00	100.000,00	680.000,00	1,25 %	117,24	500.000,00	500.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11 43	580.000,00	100.000,00	680.000,00	1,25 %	117,24	500.000,00	500.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	11 43	580.000,00	100.000,00	680.000,00	1,25 %	117,24		
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice							
kapitalni projekt:	K1702-16	MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE	400.000,00	0,00	400.000,00	0,73 %	100,00	400.000,00	400.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	43	400.000,00	0,00	400.000,00	0,73 %	100,00	400.000,00	400.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	43	400.000,00	0,00	400.000,00	0,73 %	100,00		
Funkcija:	0620	Razvoj zajednice							
kapitalni projekt:	K1702-18	UREĐENJE PLAŽA	1.723.000,00	0,00	1.723.000,00	3,16 %	100,00	800.000,00	1.300.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ IMOVINE	11 51,52 81	1.723.000,00	0,00	1.723.000,00	3,16 %	100,00	800.000,00	1.300.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	11 51,52 81	1.723.000,00	0,00	1.723.000,00	3,16 %	100,00		
Funkcija:	0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani							
kapitalni projekt:	K1702-19	Izrada katastra nekretnina na području grada Obrovcia	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	4,03 %	100,00	2.200.000,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	61	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	4,03 %	100,00	2.200.000,00	0,00
366	POMOĆ PR.KOR.DR.PRORAČUNA	61	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	4,03 %	100,00		
Proračun ukupno:			58.838.000,00	-4.229.000,00	54.609.000,00	100,00 %	92,81	39.710.800,00	37.627.300,00

GRAD OBROVAC IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

Rekapitulacija prema izvorima financiranja:

šifra	izvor financiranja	plan	izmjena	indeks
11	Izvorni gradski prihodi	13.668.594,00	14.854.594,00	108,68
42	Prihodi od spomeničke rente	7.800,00	7.800,00	100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.165.206,00	13.923.206,00	105,76
51	Tekuće pomoći	1.823.000,00	850.000,00	46,63
52	Kapitalne pomoći	4.138.000,00	3.638.000,00	87,92
53	Ostale pomoći	6.025.400,00	5.825.400,00	96,68
61	Donacije	2.210.000,00	2.210.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	400.000,00	400.000,00	100,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	3.500.000,00	2.900.000,00	82,86
81	Namjenski primici	13.900.000,00	10.000.000,00	71,94
	ukupno	58.838.000,00	54.609.000,00	92,81

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Naziv strateškog cilja	naziv prioriteta	naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.	Pokazatelj rezultata	Polazne vrijednosti 2018.	Cijana vrijednost 2019.	Cijana vrijednost 2020.
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Uređenje poslovnih infrastrukture prostora i osiguranje poticajnog	Unapređenje investicijskog okruženja	A1702-08	PROSTORNO UREĐENJE							
				UPU ZONA KARLOVAC	100.000	0	0	usvojen UPU		1	0
			A1702-09	POSLOVNI OBJEKTI							
	Razvoj konkurentnog poduzetništva, poljoprivrede i turizma	Razvoj konkurentne poljoprivrede		KUPNJA POSLOVNOG OBJEKTA	3.500.000	2.000.000	100.000	kupljen objekt	2	5	2
			A1601-01	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE							
		Jačanje razvoja turizma		SUBVENCIJA POLJOPRIVREDNICIMA	300.000	200.000	50.000				
			K1702-04	UREĐENJE ŠETNICE UZ ZRMANJU							
				PROJEKT ADRIATIC CANYONING	2.538.000			km uređene staze		7	
			T1701-18	UREĐENJE PLAŽE U GORNJEM KARINU							
				Uređenje plaže u Gornjem Karinu	1.323.000						
	Razvoj ruralnih područja	Očuvanje i revitalizacija kulturno povijesne i prirodne baštine	K1702-04	MUZEJSKA DJELATNOST							
			A1101-03	Prikupljanje prirodoslovnih građe	60.000	60.000	60.000	broj prikupljenih eksponata			
		Razvoj ruralnog turizma	A1601-01	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE							
			A1601-01	TD FLAG "3 MORA"	20.000	20.000	20.000	broj prijavljenih projekata	2	2	2

CILJ 2: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA	Unapređenje zaštite okoliša i energetske učinkovitosti	Unapređenje zaštite okoliša i energetske učinkovitosti	K1702-06	SANACIJA ODLAGALIŠTA KLJAKOVAČA									
				uređenje centralne deponije	6.500.000	5.400.000							
				RECKLAŽNO DVORIŠTE	250.000					0	1		
			A1601-03	ZAŠTITA OD POŽARA									
				DVD OBROVAC I DVD ŽEGAR	350.000	350.000	250.000						
	Razvoj komunalne infrastrukture i usluga	Razvoj i učinkovito korištenje prometne infrastrukture i usluga	K1702-04	CESTE -IZGRADNJA									
				IZGRADNJA CESTE LJUBIČIČI ŠVONJE		7.500.000				km uređene ceste	3,8		
		Razvoj male komunalne infrastrukture	K1702-07	UREĐENJE GROBALJA									
				Gradnja groblja u Gornjem Karinu	2.000.000								
				Sanacija groblja u Obrovcu	200.000	150.000	150.000						
				Sanacija groblja u Žegaru	500.000	50.000	50.000						
				PD uređenje grobalja	217.000	250.000	250.000						
	Razvoj društvene i socijalne infrastrukture i usluga	Unapređenje kapaciteta, kvalitete i raznolikosti u sustavu odgoja i obrazovanja	1301	OBRAZOVANJE									
			A1301-01	TEKUĆA POMOĆ OŠ OBROVAC									
				Tekuća pomoć OŠ i nagrade učenicima	59.000	59.000	34.000						
			A1301-02	TEKUĆA POMOĆ SREDNJA ŠKOLA OBROVAC									
				Tekuća pomoć Srednjoj školi , knjige nagrade učenicima	95.000	95.000	95.000						
			A1301-03	STIPENDIJE REDOVITIM STUDENTIMA									
				Stipendije	500.000	500.000	500.000			broj studenata			
		Unapređenje kapaciteta i kvalitete sportsko-rekreacijskih sadržaja	K1702-11	SPORTSKI TERENI									
				Uređenje nogometnog igrališta	50.000	50.000	50.000						

Ove prve izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-06/17-01/05

URBROJ: 2198/23-02-18-2

U Obrovcu 30. 05. 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 6. sjednici održanoj 30. 05. 2018. godine, d o n o s i

**I. IZMJENA ODLUKE
o izvršenju Proračuna Grada
Obrovca od 01. 01. 2018. do 31. 12. 2018. godine**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način izvršavanja Proračuna Grada Obrovca za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, zaduživanje, tekuće otplate javnog duga Grada Obrovca, davanje jamstava i udjela trgovačkim društvima u vlasništvu grada te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici Grada Obrovca su:

- Pučko otvoreno učilište Obrovac
 - Dječji vrtić Obrovac
 - Vijeće srpske nacionalne manjine
 - Mjesni odbori: Obrovac, Kruševo, Gornji Karin, Bilišani, Zelengrad, Žegar, Krupa, Muškovci i Golubić.
- Financijski planovi mjesnih odbora, Vijeća srpske nacionalne manjine, Pučkog otvorenog učilišta Obrovac te Dječjeg vrtića Obrovac uključeni su u Proračun.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, plana razvojnih programa te projekcije za 2019. i 2020. godinu.

1. Opći dio Proračuna sadrži:
 - a) račun prihoda i rashoda
 - b) račun financiranja.
2. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

III. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Za planiranje i izvršavanje proračuna Gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću, o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o Proračunu.

Sredstva Proračuna se osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici), koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine u posebnom dijelu.

Proračunskim korisnicima kojima se u Proračunu osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih te materijalna prava zaposlenih, sredstva će se isplaćivati prema njihovim općim aktima, kolektivnim ugovorima i osiguranim sredstvima vodeći pri tome računa o likvidnosti Proračuna.

Proračunski korisnici su odgovorni za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Proračunski korisnici ne uplaćuju vlastite prihode u gradski Proračun već ih troše u skladu s usvojenim financijskim planom. O ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima financiranim tim prihodima izvještavaju Grad

kvartalno . Isto tako, po isteku svakog kvartala izvještavaju Grad o rashodima koje su financirali sredstvima primljenim iz gradskog proračuna.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih financijskih sredstava, a u skladu s godišnjim planom. Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, Proračun polazi od visine sredstava utvrđenih u godišnjim i mjesečnim planovima korisnika u skladu s likvidnosti Proračuna.

Razliku između odobrenih i manje iskorištenih dodjela raspoređuje se u sljedeće razdoblje. Korisnici proračuna mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećoj godini uz suglasnost Gradonačelnika. Gradonačelnik za svaku preuzetu obvezu koja zahtijeva plaćanje u sljedećoj godini donosi posebnu Odluku.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku o izvršavanju dodijeljenih sredstava koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu ili Proračunom.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana.

Članak 5.

Preraspodjela sredstava u okviru u Proračun planiranih sredstava može se izvršiti do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se smanjuje ako to odobri Gradonačelnik i to samo na postojeće proračunske stavke za koje su u Proračunu odobrena sredstva.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne priteču u predviđenoj visini, Gradonačelnik može, radi održavanja uravnoteženosti Proračuna, privremeno smanjiti iznos sredstva koja su u posebnom dijelu proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

O navedenom Gradonačelnik izvješćuje Gradsko vijeće prilikom predlaganja izmjena i dopuna proračuna koje slijede iza preraspodjele.

Članak 6.

Koeficijente za obračun plaće dužnosnika Grada te službenika i namještenika utvrđuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika. Gradonačelnik utvrđuje bruto vrijednost osnovice za obračun plaća službenika i namještenika gradske uprave. Na obračun plaća dužnosnika Grada primjenjuje se osnovica za izračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 7.

Gradonačelnik određuje uvjete kojih se treba pridržavati osoba zadužena za financije pri utvrđivanju mjesečnih dodjela sredstava namijenjenih proračunskim korisnicima.

Članak 8.

Ako se tijekom razdoblja na koji se odnosi ovaj Proračun, na temelju propisa, povećava djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za te troškove osiguravaju se iz stavke – Ostali navedeni rashodi i Ostale usluge.

Ako se tijekom navedenog razdoblja, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se na korisnika koji preuzme njegove poslove.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 10.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunskog razdoblja podmiruju se iz stavke – Ostali navedeni rashodi i Ostale usluge.

Korištenje sredstava iz stavka 1. ovog članka odobrava Gradonačelnik. Gradonačelnik je obavezan izvijestiti o korištenju tih sredstava Gradsko vijeće prilikom izvješća o godišnjem obračunu Proračuna.

IV. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA

Članak 11.

Uplaćeni, a manje planirani namjenski prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih sredstava.

Neplanirane, a uplaćene pomoći i donacije mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima ili projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

V. UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM

Članak 12.

Grad Obrovac ima jedan račun za sva plaćanja. Slobodnim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja Gradonačelnik.

Odluku o izboru banke u kojoj se polažu novčana sredstva proračuna Grada donosi Gradonačelnik.

Gradonačelnik može otpisati zastarjela potraživanja ako se po prigovoru ustanovi nemogućnost naplate zbog zastare i pod uvjetom da otpisana pojedinačna potraživanja ne prelaze zakonom propisani iznos o kojem može odlučivati Gradonačelnik.

Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Tijela gradske uprave upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada koju posjeduju za obavljanje poslova iz svoga djelokruga sukladno općim aktima Grada, brigom dobrog gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

VI. ZADUŽIVANJE, DAVANJE JAMSTAVA, UDJELI U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU GRADA, PRIMICI OD ZADUŽIVANJA I TEKUĆE OTPLATE DUGOROČNOG ZAJMA

Članak 13.

Grad Obrovac se može zaduživati uzimanjem kredita, i to samo za investicije koje se financiraju iz njegovog proračuna i za refinanciranje dosadašnjeg zajma.

Ovlašćuje se Gradonačelnika za provedbu postupka zaduživanja Grada u 2018.godini uzimanjem dugoročnog financijskog zajma kod Kreditne banke Zagreb u ukupnoj svoti od 10.000.000,00 kuna, koja je iskazana u Računu financiranja ovog Proračuna. Namjena navedenog zajma je Izgradnja i sanacija komunalne infrastrukture i sanacija zgrada na području Grada Obrovca i to kako slijedi:

- K 1001-04 Uređenje upravne zgrade Grada Obrovca - 700.000 kuna
- K 1702-01 Izgradnja vodovodnih objekata
 - Izgradnja vodovoda u Ribnici - 400.000 kuna
- K 1702-02 Sanacija uređaja za pročišćavanje u Gornjem Karinu - 1.000.000 kuna
- K 1702-03 Izgradnja sustava odvodnje Grada Obrovca
 - Izgradnja crpne stanice Obala - 800.000,00 kuna
- K 1702-06 Sanacija odlagališta otpada Kljakovača - 1.000.000 kuna
- K 1702-07 Izgradnja grobalja
 - Izgradnja groblja u Gornjem Karinu - 500.000 kuna
 - Izgradnja groblja u Žegar - 500.000 kuna
- K 1702-10 Sanacija zgrada - 4.500.000 kuna

- K 1702-18 Uređenje plaža
 - Uređenje plaže u Gornjem Karinu - 600.000 kuna

Investicije koje se financiraju iz dugoročnog zajma, financiraju se sukladno odluci o zaduživanju Gradskog vijeća i suglasnosti Vlade RH.

Trgovačko društvo i ustanova u vlasništvu Grada može se dugoročno zadužiti samo za investicijske projekte uz suglasnost osnivača.

U opseg mogućeg zaduživanja Grada uključuju se izdane suglasnosti .

Osnivač može dati jamstvo trgovačkom društvu ili ustanovi u vlasništvu Grada, ali je obavezan prije davanja suglasnosti ishoditi suglasnost ministra financija. O navedenom se izvještava Ministarstvo financija sukladno članku 90. i 91. Zakona o proračunu.

Odluku o osnivanju kao i o uplati osnivačkog kapitala TD u vlasništvu grada donosi Gradsko vijeće.

Udjeli u trgovačkom društvu u vlasništvu grada za obavljanje djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda iskazani u računu financiranja za 2018. godinu iznose 20.000,00 kuna.

Tekuće otplate glavnice javnog duga, iskazane u računu financiranja Proračuna za 2018. godinu u svoti od 462.000,00 kuna, te pripadajuće kamate imaju pri izvršavanju Proračuna prednost pred svim izdacima.

Na kraju 2018. godine stanje preostalog duga po dugoročnom zajmu kod HBOR-a iz 2014. godine iznositi će do 5.075.170 kuna, a po novom dugoročnom zajmu kod Kreditne banke Zagreb na kraju 2018. godine zajam će iznositi do 2.500.000 kuna. Preostali dio ćemo iskoristiti sukcesivno do lipnja 2020. godine.

Grad četiri puta godišnje izvještava Ministarstvo financija o otplati zajma za koji je dobio suglasnost Vlade Republike Hrvatske vezano za zaduživanje.

Članak 14.

Gradonačelnik provodi javnu nabavu sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Gradsko vijeće, sukladno članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članku 47. Statuta, daje suglasnost gradonačelniku za provedbu postupaka stjecanja i otuđivanja nekretnina i pokretnina jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u 2017. godini, a ne prelazi iznose na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-06/17-01/06

URBROJ: 2198/23-02-18-2

Obrovac, 30. 05. 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), te čl. 32. i 99. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 30. svibnja 2018., donosi

**Statutarnu odluku
o izmjenama i dopunama Statuta Grada Obrovca**

Članak 1.

U Statutu Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/13 i 2/13) u članku 20. stavku 4. riječi „Gradsko vijeće dostavit će“ zamjenjuju se riječima „Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti“, a brojka „8“ zamjenjuje se brojkom „30“.

Članak 2.

U članku 32. stavku 1. alineja 7. riječi „raspolaganju ostalom imovinom“ zamjenjuju se riječima „drugom raspolaganju imovinom“.

Članak 3.

U članku 37. stavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima počinje teći danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.“

Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.“

Članak 4.

U članku 40. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Član Gradskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.“

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 5.

U članku 47. stavku 4. alineja 5. riječi „raspolaganju ostalom imovinom“ zamjenjuju se riječima „drugom raspolaganju imovinom“.

Stavak 7. mijenja se i glasi:

„Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 4. alineje 14. ovog članka Gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju Službenog glasnika Grada Obrovca koji slijedi nakon donošenja odluke.“

Članak 6.

U članak 55. stavci 2. i 3. mijenjaju se i glase:

„Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Gradu Obrovcu,
- 2/3 članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Gradu Obrovcu, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu s člankom 20. stavkom 3. ovog Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.“

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova.“

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

U dosadašnjem stavku 5., koji postaje stavak 6., brojka „12“ zamjenjuje se brojkom „6“.

Članak 7.

U članku 75. stavku 1. riječi „organizacije i udruženja građana“ zamjenjuju se riječima „članovi Gradskog vijeća“.

U stavku 2. istog članka riječi „ili njihove organizacije i udruženja“ brišu se.

Članak 8.

U članku 90. stavak 1. iza riječi „Gradonačelnik“ dodaju se zarez te riječi „te na njegov prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora, ili ne izvršava povjerene mu poslove“.

Dosadašnji stavak 2. briše se.

Članak 9.

U članku 92. riječ „domaćina“ zamjenjuje se riječju „gospodara“.

Članak 10.

U članku 93. stavak 2. alineja 6. mijenja se i glasi „udio u zajedničkom porezu“.

U istom stavku u alineji 7. riječi „i dotacije“ brišu se.

Članak 11.

Članak 94. mijenja se i glasi:

„Planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te izvještavanje o izvršavanju proračuna provodi se na način, prema postupku i u rokovima određenima zakonom.

Proračun Grada Obrovca donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Gradonačelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću radi donošenja, u roku određenom zakonom.

Ako Gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.“

Članak 12.

Članak 96. mijenja se i glasi:

„Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Grada Obrovca i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu sa zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Gradsko vijeće u skladu sa zakonom na prijedlog Gradonačelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a Gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.“

Članak 13.

U članku 107. stavku 2. riječi „danom objave“ zamjenjuju se riječima „prvog dana od dana objave“.

Članak 14.

Ova Statutarna Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 012-03/13-01/01
URBROJ: 2198/23-02-18-3
Obrovac, 30. svibnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 19/13 - pročišćeni tekst) te članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ br. 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 6. sjednici, održanoj 30. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama Odluke o obnovi zgrada

Članak 1.

U Odluci o obnovi zgrada („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/13 i 1/18), iza članka 2. dodaju se članci 2.a i 2.b, koji glase:

„Članak 2.a

U svrhu obnove zgrada u kojima Grad ima više od 1/2 suvlasničkih dijelova, te njihovog privođenja svrsi (stambena, poslovna i sl.), Grad može o svom trošku izvršiti potrebne radove na fasadama i krovovima zgrada, uključujući i zamjenu postojeće stolarije, uz suglasnost drugih suvlasnika, radi postizanja jedinstvene koncepcije pročelja, odnosno ujednačenog izgleda svih dijelova.

Sporazum s ostalim suvlasnicima o izvođenju radova obnove zgrada iz prethodnog stavka ovog članka u ime Grada potpisuje gradonačelnik.

Članak 2.b

U slučaju da pojedina pravna ili fizička osoba u zgradi u kojoj se imaju vršiti radovi iz čl. 2.a odnosno njezinu dijelu obavlja gospodarsku djelatnost, Grad Obrovac može istoj, uz njezin pristanak, za vrijeme trajanja istih radova i dok zgrada ne bude useljiva, privremeno bez naknade ustupiti poslovni prostor u svom vlasništvu, radi obavljanja iste gospodarske djelatnosti.

Ugovor o privremenom ustupanju bez naknade poslovnog prostora iz prethodnog stavka ovog članka u ime Grada potpisuje gradonačelnik.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 361-08/13-01/01

URBROJ: 2198/23-02-18-7

U Obrovcu, 30. svibnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

**PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) te članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ br. 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 6. sjednici održanoj 30. svibnja 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti za sklapanje Izmjene govora između Grada Obrovca i Javne ustanove Natura Jadera

1. Polazeći od činjenica

- da Natura Jadera, kao javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Zadarske županije, ima zakonske ovlasti naplaćivati ulazak fizičkih i pravnih osoba plovilima u Značajni krajobraz „Kanjon Zrmanje“;

- da Natura Jadera ostvaruje godišnji prihod od koncesijskih odobrenja za prijevoz putnika te turističko vođenje i posjećivanje u Značajnom krajobrazu „Kanjon Zrmanje“ u iznosu od 20.500,00 kuna;
- da su dana 27. srpnja 2017. Grad Obrovac i Natura Jadera sklopili Ugovor o reguliranju ulasku fizičkih osoba brodicama u kanjon Zrmanje, na rok od 10 godina, kojim nisu bile obuhvaćene pravne osobe koje temeljem koncesijskih odobrenja prevoze putnike, zbog čega su isti putnici posredno bili dužni plaćati ulazak;

daje se suglasnost gradonačelniku Grada Obrovca za sklapanje Izmjene Ugovora o reguliranju načina plaćanja ulaska fizičkih osoba brodicama, na način da se Grad Obrovac obvezuje javnoj ustanovi Natura Jadera plaćati godišnji iznos od 20.500,00 kuna na ime pokrivanja očekivanih prihoda koje bi Natura Jadera od koncesijskih odobrenja za prijevoz putnika te turističko vođenje i posjećivanje u Značajnom krajobrazu „Kanjon Zrmanje“.

2. Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti točka 2. Zaključka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora između Grada Obrovca i Javne ustanove Natura Jadera od 25. srpnja 2017. („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/17).
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 334-01/17-01/01

URBROJ: 2198/23-02-18-7

U Obrovcu, 30. svibnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) te čl. 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 6. sjednici održanoj 30. svibnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti za sklapanje izmjene ugovora o
osnivanju prava služnosti između Općine Jasenice, Grada Obrovca i
Vjetroparka Jasenice d.o.o. od 4. travnja 2018.**

Članak 1.

Daje se suglasnost gradonačelniku Grada Obrovca za sklapanje izmjene ugovora o osnivanju prava služnosti polaganja vodova (kabela), sklopljenog 4. travnja 2018., na način da se isto pravo služnosti u korist Vjetroparka Jasenice d.o.o. osniva, osim na dijelu katastarske čestice 254/2 k.o. Zaton Obrovački, i na katastarskoj čestici 121/35 zk. ul. 675 k.o. Zaton Obrovački.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 310-02/18-01/07

URBROJ: 2198/23-02-18-2

Obrovac, 30. svibnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA**PREDSJEDNIK**
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 86. i 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12), članka 10. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.55/09 i 139/10), članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca broj“ 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca na sjednici održanoj dana 30. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU
o zaduživanju Grada Obrovca

Članak 1.

- Grad Obrovac se zadužuje uzimanjem dugoročnog zajma u kunama bez valutne klauzule kod KREDITNE BANKE ZAGREB, Ulica grada Vukovara 74, 10000 ZAGREB, OIB 70663193635, u iznosu od 10.000.000,00 kuna, za financiranje Izgradnje i sanacije komunalne infrastrukture i sanacije zgrada u vlasništvu grada Obrovca i to za:
- K 1001-04 Uređenje upravne zgrade Grada Obrovca 700.000 kuna
- K 1702-01 Izgradnja vodovodnih objekata
 - Izgradnja vodovoda u Ribnici - 400.000 kuna
- K 1702-02 Sanacija uređaja za pročišćavanje u Gornjem Karinu - 1.000.000 kuna
- K 1702-03 Izgradnja sustava odvodnje Grada Obrovca
 - Izgradnja crpne stanice Obala - 800.000,00 kuna
- K 1702-06 Sanacija odlagališta otpada Kljakovača - 1.000.000 kuna
- K 1702-07 Izgradnja groblja
 - Izgradnja groblja u Gornjem Karinu - 500.000 kuna
 - Izgradnja groblja u Žegar - 500.000 kuna
- K 1702-10 Sanacija zgrada - 4.500.000 kuna
- K 1702-18 Uređenje plaža
 - Uređenje plaže u Gornjem Karinu - 600.000 kuna

Članak 2.

Grad Obrovac se zadužuje pod slijedećim uvjetima:

Rok otplate	10 godina
Poček	Bez počka
Način otplate	U jednakim mjesečnim ratama
Plaćanje kamate	mjesečno
Nominalna kamatna stopa	3,50% fiksana za cijelo vrijeme trajanja kredita
Interkalarna kamata – izraziti samo u postotku, ne ulazi u iznos kredita	3,50% (procjena 370.202,48 kn)
Troškovi kredita (u postotku)	21,55%

IZNOS ZAJMA:	10.000.000,00 kuna
IZNOS KAMATE (bez interkalarne kamate):	1.764.862,72 kn
IZNOS NAKNADA:	20.000 kn
SVEUKUPNA VRIJEDNOST ZAJMA (brojkama):	2.155.065,20 kn
SVEUKUPNA VRIJEDNOST ZAJMA (slovima):	Dvamilijunastopedesetpettisućašezdesetpetkunaidvadesetlipa

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Obrovca za zaključivanje ugovora o zajmu nakon dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom davanja suglasnosti za zaduživanje Vlade Republike Hrvatske, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 330-01/18-01/08

URBROJ: 2198/23-02-18-1

Obrovac, 30. svibnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 87. stavak 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ (NN 87/08, 36/09, 46/09 i 136/12), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 6. sjednici, održanoj 30. 05. 2018. godine, donosi

O D L U K U
o prihvatanju investicija

Članak 1.

Prihvaćaju se investicije:

- K 1001-04 Uređenje upravne zgrade Grada Obrovca
- K 1702-01 Izgradnja vodovodnih objekata
 - Izgradnja vodovoda u Ribnici
- K 1702-02 Sanacija uređaja za pročišćavanje u Gornjem Karinu
- K 1702- 03 Izgradnja sustava odvodnje Grada Obrovca
 - Izgradnja crpne stanice Obala
- K 1702-06 Sanacija odlagališta otpada Kljakovača
- K 1702-07 Izgradnja groblja
 - Izgradnja groblja u Gornjem Karinu
 - Izgradnja groblja u Žegaru
- K 1702-10 Sanacija zgrada
- K 1702-18 Uređenje plaža
 - Uređenje plaže u Gornjem Karinu

Članak 2.

Planirana vrijednost investicije iznosi 26.337.000,00 kuna.

Sredstva za realizaciju cjelokupne investicije osigurat će se zaduživanjem kod Kreditne banke Zagreb u iznosu od 10.000.000,00 kuna, a ostatak u iznosu od 16.337.000,00 kuna osigurat će se u Proračunu Grada Obrovca.

Članak 3.

Izvori sredstava za povrat kredita su sredstva Proračuna Grada Obrovca – Komunalni doprinos, naknada za korištenje prostora elektrana i naknada za proizvedenu električnu energiju iz obnovljivih izvora.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 404-01/18-01/01

URBROJ: 2198/23-02-18-1

U Obrovcu, 30. 05. 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“, broj 1/13 i 2/13) i članka 21. stavak 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) Gradsko vijeće Grada Obrovca na 6. sjednici, održanoj dana 30. 05. 2018. godine, donosi

O D L U K U**o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Obrovca do 2022. godine****Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Obrovca donosi Plan gospodarenja otpadom Grada Obrovca do 2022. godine, koji će se objaviti na službenoj web stranici Grada Obrovca.

Članak 2.

Plan gospodarenja otpadom Grada Obrovca do 2022. godine izradila je ovlaštena tvrtka Zeleni servis d.o.o. iz Splita, na koji je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije izdao suglasnost.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 351-01/18-01/05

URBROJ: 2198/23-02-18-1

Obrovac, 30. svibnja 2018. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ br. 50/2017), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 6. sjednici održanoj dana 30. 05. 2018. godine donosi

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Obrovca

(u daljnjem tekstu: Odluka)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje način pružanja javne usluge, način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada, adresa reciklažnog dvorišta te način i uvjeti određivanja i obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 2.

Cilj ove Odluke je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Obrovca, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Članak 3.

Ova Odluka sadrži sljedeće:

1. kriterij obračuna količine otpada,
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. područje pružanja javne usluge,
6. opće uvjete ugovora s korisnicima.
7. odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
8. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.)
9. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada
10. odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge
11. odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja usluge za pojedinog korisnika javne usluge
12. odredbe o cijeni obvezne minimalne javne usluge
13. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
14. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
15. odredbe o ugovornoj kazni.
16. kriterij za određivanje korisnika javne usluge u čije ime Grad Obrovac preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu
17. odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada

18. odredbe o količini krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: glomazni otpad) koji se preuzima u okviru javne usluge
19. način obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 4.

Na postupke koji se vode u vezi sa izvršenjem ove Odluke u dijelu koji nije posebno uređen Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13 i 73/17), supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine 47/2009).

II DAVATELJ JAVNE USLUGE

Članak 5.

(1) Područje pružanja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom je područje Grada Obrovca.

(2) Davatelj usluge, usluge povezane s javnom uslugom i usluge koja se pruža na zahtjev korisnika javne usluge (U daljnjem tekstu: Davatelj usluge) je INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac, OIB 44498287115.

III KORISNIK JAVNE USLUGE

Članak 6.

(1) Korisnik javne usluge (u daljnjem tekstu: Korisnik) na području pružanja javne usluge je vlasnik ili korisnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog Korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge.

(2) Više Korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema Davatelju usluge.

Članak 7.

Korisnik može biti:

1. fizička osoba sa prebivalištem na području Grada Obrovca (1. kategorija Korisnika),
2. fizička osoba sa privremenim boravištem na području Grada Obrovca (2. kategorija Korisnika),
3. fizička i pravna osoba koja na području Grada Obrovca obavlja djelatnost prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (3. kategorija Korisnika).

Članak 8.

(1) 1. kategorija Korisnika (fizičke osobe sa prebivalištem na području Grada Obrovca) je podijeljena u sljedeće skupine:

Skupina 1.1. - fizičke osobe u kućanstvima

Skupina 1.2. - fizičke osobe u kućanstvima koje obavljaju djelatnost iznajmljivanja soba/apartmana/kuća.

(2) 2. kategorija Korisnika (fizičke osobe sa privremenim boravištem na području Grada Obrovca) je podijeljena u sljedeće skupine:

Skupina 2.1. - fizičke osobe u kućanstvima

Skupina 2.2. - fizičke osobe u kućanstvima koje obavljaju djelatnost iznajmljivanja soba/apartmana/kuća.

(3) 3. Kategorija korisnika cjenikom će se podijeliti u skupine ovisno o potencijalu proizvodnje miješanog komunalnog otpada.

Članak 9.

(1)Korisnici mogu koristiti individualne ili zajedničke spremnike za miješani komunalni otpad. Zajedničke spremnike koriste Korisnici ako uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge nisu u potpunosti primjenjivi radi tehničkih uvjeta, nepristupačnosti, ograničenja lokacije i tipa nekretnine, neracionalnog povećanja troškova i drugih opravdanih okolnosti.

(2)Korisnici kategorije 3. su dužni proizvodni otpad koji je nastao kao proizvod njihove djelatnosti, zbrinjavati putem ovlaštenog sakupljača uz propisanu prateću dokumentaciju ili putem Davatelja usluge, na način kako je usluga ugovorena, i to samo za vrste otpada za koje Davatelj usluge posjeduje dozvolu za gospodarenje.

IV DEFINICIJE

Članak 10.

(1)Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. *ambalaža* je svaki proizvod, bez obzira na materijal od kojeg je izrađen, koji se koristi za držanje, zaštitu, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do potrošača
2. *animalni otpad* je otpad pod kojim se podrazumijevaju životinjske lešine, otpad životinjskog podrijetla, sporedne nejestive nusproizvode klanja, krv koja se ne upotrebljava za daljnju preradu, životinjski proizvodi koji nisu valjani za ljudsku prehranu, otpaci iz valionica i sl.
3. *biootpad* je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda
4. *biološki razgradivi otpad* je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom
5. *biorazgradivi komunalni otpad* u okviru javne usluge je bio otpad i otpadni papir i karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad
6. *boravište* je mjesto i adresa u Republici Hrvatskoj gdje osoba privremeno boravi, ali se na toj adresi nije trajno nastanila
7. *cijena javne usluge* je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
8. *električni i elektronički otpad* (u daljnjem tekstu EE oprema) su: veliki kućanski uređaji, mali kućanski uređaji, oprema informatičke tehnike, oprema za telekomunikacije, oprema široke potrošnje i foto naponske ploče, rasvjetna oprema, električni i elektronički alati (osim velikih nepokretnih industrijskih alata), igračke koje sadrže električne ili elektroničke komponente , oprema za razonodu i sportska oprema koje sadrže električne ili elektroničke komponente, medicinski proizvodi koji sadrže električne ili elektroničke komponente
9. *evidencija o preuzetom komunalnom otpadu* (u daljnjem tekstu: Evidencija) je evidencija koju vodi Davatelj usluge i sadrži podatke o Korisniku, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju javne usluge preuzimanja glomaznog otpada
10. *građevina za gospodarenje otpadom* je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada
11. *građevni otpad* je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao

12. *interventno sakupljanje otpada* je sakupljanje otpada uređajima i opremom u svrhu hitnog uklanjanja otpada s određene lokacije radi sprječavanja nastanka i/ili smanjenja na najmanju moguću mjeru onečišćenja okoliša, ugrožavanja ljudskog zdravlja, uzrokovanja šteta biljnom i životinjskom svijetu i drugih šteta
13. *izjava o načinu korištenja javne usluge* (u daljnjem tekstu: Izjava) je izjava na obrascu koju korisnik javne usluge ispunjava i dostavlja Davatelju usluge
14. *javna površina* je površina javne namjene
15. *javna usluga* je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
16. *jednokratna ambalaža* je ambalaža izrađena samo za jednu uporabu
17. *komunalni otpad* je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva
18. *korištenje javne usluge* je predaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Davatelju usluge
19. *krupni (glomazni) komunalni otpad* je predmet ili tvar koju je zbog volumena i /ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada
20. *medicinski otpad* je otpad nastao prilikom pružanja njege, zaštite i očuvanja zdravlja ljudi i/ili životinja, otpad nastao u istraživačkim djelatnostima kao i otpad nastao prilikom pružanja različitih usluga kod kojih se dolazi u kontakt s krvlju i/ili izlučevinama ljudi i/ili životinja
21. *miješani komunalni otpad* – je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01
22. *mjesto primopredaje* je lokacija spremnika kod korisnika javne usluge
23. *mobilno reciklažno dvorište* – mobilna jedinica je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada
24. *obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada* (u daljnjem tekstu: Obavijest) je obavijest Davatelja usluge korisniku javne usluge o načinu korištenja javne usluge i javne usluge povezane s javnom uslugom
25. *obračunsko mjesto* je adresa nekretnine
26. *obračunsko razdoblje* je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge
27. *obvezna minimalna javna usluga* je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge
28. *odvojeno sakupljanje otpada* je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada
29. *onečišćavanje okoliša* je promjena stanja okoliša koja je posljedica nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša
30. *onečišćivač* je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćivanje okoliša
31. *onečišćujuća tvar* je tvar ili skupina tvari, koje zbog svojih svojstava, količine i unošenja u okoliš, odnosno u pojedine sastavnice okoliša, mogu štetno utjecati na zdravlje ljudi, biljni i/ili životinjski svijet, odnosno biološku i krajobraznu raznolikost
32. *opasna tvar* je propisom određena tvar, mješavina ili pripravak, koji je u postrojenju prisutan kao sirovina, proizvod, nusproizvod ostatak ili među proizvod, uključujući i one tvari za koje se može pretpostaviti da mogu nastati u slučaju nesreće
33. *opasni otpad* je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13)

34. *otpad* je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa
35. *otpadna ambalaža* je ambalaža koja nastaje nakon odvajanja proizvoda od ambalaže u koju je proizvod bio pakiran, a koju posjednik odbacuje ili predaje kao otpad
36. *otpadna ambalaža u sustavu povratne naknade* je staklena, plastična (PET) i metalna (Al/Fe) jednokratna ambalaža za piće (osim one za mlijeko i tekuće mliječne proizvode) koja je volumena većeg od 0,20 l i koja na sebi ima oznaku sustava povratne naknade
37. *posjednik otpada* je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada
38. *povratna (višekratna) ambalaža* je ambalaža koja se, nakon što se isprazni, ponovno upotrebljuje u istu svrhu i čiji povrat i višekratnu uporabu osigurava proizvođač ili prodavatelj sustavom pologa (kaucije) ili na neki drugi način
39. *prebivalište* je mjesto i adresa u Republici Hrvatskoj na kojoj se osoba trajno nastanila radi ostvarivanja svojih prava i obveza vezanih za životne interese kao što su obiteljski, profesionalni, ekonomski, socijalni, kulturni i drugi interesi
40. *primopredaja otpada* je predaja otpada od strane korisnika javne usluge te preuzimanje tog otpada od strane Davatelja usluge
41. *problematični otpad* je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu
42. *proizvodni otpad* je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača
43. *reciklabilni komunalni otpad* čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.)
44. *reciklažno dvorište* je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada
45. *spremnik za sakupljanje otpada* može biti posuda (kontejner, kanta i sl.)
46. *sustav sakupljanja komunalnog otpada* je sustav kojeg čine javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezana s javnom uslugom
47. *ugovor o korištenju javne usluge* (u daljnjem tekstu: Ugovor) je ugovor između Davatelja usluge i korisnika javne usluge kojim se uređuje pružanje i korištenje javne usluge
48. *ugovorna kazna* je iznos određen Odlukom koji je dužan platiti korisnik javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru
49. *usluga povezana s javnom uslugom* je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika javne usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
50. *zeleni otpad* je biološki razgradivi otpad pod kojim se podrazumijeva trava, lišće, granje voćaka i ukrasnog bilja i ostali slični vrtni otpad nastao na okućnicama i u domaćinstvima koja se ne bave niti jednim oblikom komercijalne djelatnosti.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

V NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA TE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, TEKSTILA, PROBLEMATIČNOG OTPADA I KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA KAO I NAČIN GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM U VEZI S OVOM JAVNOM USLUGOM
Sadržaj javne usluge

Članak 11.

Kriterij obračuna količine otpada vrši se temeljem volumena ugovorenog spremnika i volumena i broja pražnjenja istoga, a na načelu „onečišćivač plaća“.

Članak 12.

(1) Javna usluga iz članka 1. ove Odluke obuhvaća sakupljanje miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta/mjesta primopredaje Korisnika.

(2) Do izgradnje kompostane, Davatelj usluge neće sakupljati zasebno biorazgradivi komunalni otpad.

(3) Usluga u vezi sa javnom uslugom iz članka 2. ove Odluke obuhvaća:

1. sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini (zelenih otoka) ili spremnika na obračunskom mjestu Korisnika,
2. sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada na obračunskom mjestu korisnika javne usluge i na adresi nekretnine Korisnika ukoliko se ona razlikuje od adrese obračunskog mjesta Korisnika.
3. sakupljanje problematičnog otpada kako je uređeno ovom Odlukom a u skladu s posebnim propisima.
4. sakupljanje posebnih kategorija otpada kako je uređeno u daljnjem tekstu ove Odluke, a u skladu s posebnim propisima,

(4) Usluga koja se pruža na zahtjev Korisnika obuhvaća:

1. preuzimanje miješanog komunalnog na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada,
2. preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada.

Članak 13.

Najmanja učestalost primopredaje spremnika je:

- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

Standardi obavljanja javne usluge

Članak 14.

Davatelj usluge je dužan pružati, a Korisnik ima pravo koristiti javnu uslugu iz članka 1. ove Odluke u skladu sa sljedećim standardima:

1. Korisniku mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu/mjestu primopredaje, korištenjem mobilnog reciklažnog dvorišta te spremnika postavljenih na javnoj površini (zelenih otoka) i odvoz krupnog (glomaznog) otpada,
2. odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada obavlja se putem spremnika na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika.

Članak 15.

Korisnici koji koriste zajednički spremnik su:

1. Korisnici u više-stambenim objektima ili
2. Korisnici koji koriste zajednički spremnik jer Davatelj usluga ne može vozilom pristupiti nekretnini Korisnika, odnosno, ukoliko pojedinačno korištenje usluge za posljedicu ima znatno povećavanje troškova Javne usluge.

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada

Članak 16.

(1) Davatelj usluge je dužan Korisniku obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.

- (2) Kao kriterij količine miješanog komunalnog otpada utvrđuje se volumen ugovorenog spremnika i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu

Članak 17.

(1) Obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu je jedan mjesec što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu.

(2) Obračun za iznos javne usluge vrši se početkom tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Obveze Davatelja usluge

Članak 18.

(1) Davatelj usluge je dužan:

1. osigurati Korisniku 1. i 2. kategorije spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada,
2. osigurati Korisniku 1. i 2. kategorije spremnike na zelenim otocima za odlaganje papira i kartona, otpadnog stakla i plastike i tekstila
3. osigurati Korisniku 3. kategorije spremnik za miješani komunalni otpad, i korištenje spremnika na zelenim otocima za korisnike 3. kategorije kojima ambalažno staklo i otpadna plastika nisu proizvodni otpad,
4. označiti spremnik oznakom,
5. dostaviti Korisniku Obavijest,
6. preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika,
7. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
8. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
9. osigurati provjeru podataka navedenih u Izjavi,
10. voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada,
11. motivirati Korisnike na individualno kompostiranje cjenikom.

(2) Davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više Korisnika koristi zajednički spremnik osim kada uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge nisu u potpunosti primjenjivi zbog tehničkih uvjeta, nepristupačnosti, ograničenja lokacije i tipa nekretnine, neracionalnog povećanja troškova i drugih okolnosti, usluga se osigurava putem zajedničkih spremnika na lokaciji zajedničkog obračunskog mjesta/mjesta primopredaje kojeg određuje Davatelj usluge.

(3) Davatelj usluge je dužan gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva.

Obveze Korisnika

Članak 19.

(1) Korisnik je dužan:

1. postupati s otpadom na odgovarajući način sukladno važećim zakonskim i pod zakonskim propisima.
2. Korisnici kategorije 1. i 2. su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad Davatelju usluge.
3. Postupati sa spremnicima na način da ih održava u čistom i ispravnom stanju.

4. Osigurati dostupnost spremnika za pražnjenje Davatelju usluge, bez obzira na vremenske uvjete (snijeg i sl)
5. Korisnici kategorije 3. su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad Davatelju usluge, a proizvodni otpad ovlaštenom sakupljaču, iznimno Davatelju usluge, ukoliko je tako ugovoreno.
6. Korisnici kategorije 3. su dužni o svom trošku (ili o trošku ovlaštenog sakupljača) osigurati spremnike za odlaganje proizvodnog otpada.
7. Korisnici kategorije 3. su dužni predati reciklabilni otpad Davatelju usluge ukoliko isti nije proizvodni otpad.
8. Omogućiti Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini.
9. Postupati s otpadom na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada.
10. Odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci.
11. Zajedno s ostalim Korisnicima na istom obračunskom mjestu/mjestu primopredaje, odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci.
12. Predavati reciklabilni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada.
13. Predavati problematični otpad u mobilno reciklažno dvorište ili ovlaštenom sakupljaču (samo 1. i 2. kategorija Korisnika).
14. 3. kategorija Korisnika je dužna predavati problematični otpad (opasni otpad) ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju.
15. Koristiti spremnike na zelenim otocima u skladu s njihovom namjenom.
16. Redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa Davatelja usluge.
17. Pravovremeno obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije 15 dana nakon nastale promjene.
18. Dostaviti dokaze o trajnom ne korištenju nekretnine svake godine za prethodno razdoblje od godinu dana.
19. Korisnici javnih usluga koji koriste zajedničke spremnike preporuča se iste ograditi na način da se onemogućiti trećim osobama odlaganje u spremnike (u protivnom se korisnicima obračunava preuzeta količina miješanog komunalnog otpada koja se nalazi u spremniku i neposredno uz spremnike)
20. Novi korisnici – u najdužem roku od mjesec dana od stjecanja prava nad nekretninom ili početka korištenja nekretnine, obavijestiti Davatelja usluge o početku korištenja javne usluge.

(2)U slučaju Promjene vlasnika nekretnine, davanja u najam/zakup iste ili promjene podataka navedenih u Izjavi potrebno je dostaviti sljedeće dokumente:

- Kupoprodajni ugovor ili
- Ugovor o darovanju ili
- Ugovor o najmu ili
- Ugovor o zakupu ili
- Neki drugi dokument iz kojeg je vidljiva promjena (npr. Rješenje o nasljeđivanju).

(3) Dokumentacija iz stavka 2. ovog članka se može predati:

- Pisanim putem na adresu: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac
- e- mailom: infragrad@zd.t-com.hr
- faxom na broj +385(0)23 689 063
- osobno u sjedištu Davatelja usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka od 7-14 sati na adresi: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac

Članak 20.

(1) Smatra se da vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, trajno ne koristi nekretninu ako nekretnina nije korištena 12 uzastopnih mjeseci ili dulje i u tom slučaju isti nije obveznik korištenja javne usluge.

(2) Vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine je dužan Davatelju usluge dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine (očitanje brojila struje, vode i sl.) i jedino u tom slučaju nije obveznik plaćanja računa za javnu uslugu. Dokaz o ne korištenju isti je dužan dostavljati svakih 12 mjeseci za prethodni period.

(3) U slučaju da vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine nije u mogućnosti dostaviti dokaz o nekorištenju iste, dužan je plaćati javnu uslugu.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 21.

Dokaz o izvršenju javne usluge preuzimanja miješanog komunalnog otpada je digitalna evidencija Davatelja usluge kojom se evidentiraju očitavanja barkoda koji se nalazi na spremniku Korisnika, bilo da se radi o individualnom ili zajedničkom spremniku, kod preuzimanja istog na obračunskom mjestu Korisnika.

Članak 22.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu sadrži podatke o:

- Korisniku usluge
- korištenju javne usluge za obračunsko mjesto
- korištenju mobilnog reciklažnog dvorišta
- korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada

Članak 23.

Davatelj usluge osigurava spremnike za prikupljanje komunalnog otpada i predaje ih Korisniku na korištenje.

Članak 24.

- (1) Komunalni otpad se prikuplja u standardnim tipiziranim spremnicima za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnici).
- (2) Spremnici za pojedine vrste otpada mogu biti u različitim bojama, u istim bojama a različite boje poklopaca ili u istim bojama, a razlikuju se temeljem natpisa o vrsti otpada koja se u njima odlaže.
- (3) Svi spremnici za prikupljanje otpada moraju imati na sebi naziv otpada za koji su namijenjeni, oznaku Davatelja usluge. i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku i obračunskom mjestu.

Članak 25.

(1) Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada Davatelj usluge osigurava korisnicima spremnike sljedećih standardnih veličina:

1. spremnik volumena 80 litara
2. spremnik volumena 120 litara,
3. spremnik volumena 240 litara,
4. spremnik volumena 1100 litara,
5. spremnik volumena 5000 litara

(2) Ovisno o količini otpada, Korisnici 3. kategorije za proizvodni reciklabilni otpad mogu s Davateljem usluge ugovoriti uslugu prikupljanja navedenog otpada, pod uvjetima koje odredi Davatelj usluge.

Članak 26.

(1) Na zelenim otocima prikuplja se otpadni papir i karton, ambalaža od stakla i otpadna plastika i tekstil.

(2) Davatelj usluge ukloniti će spremnike sa zelenih otoka kada Korisnicima bude omogućena predaja reciklabilnog otpada na njihovom obračunskom mjestu/mjestu primopredaje.

Članak 27.

Davatelj usluge temeljem kategorije Korisnika, mjesta primopredaje spremnika, i temeljem podataka iz Izjave Korisnika ugovara vrstu spremnika za pojedine Korisnike.

Informiranje javnosti

Članak 28.

(1) Grad Obrovac i Davatelj usluge su dužni na svojoj mrežnoj stranici objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokacije i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta,
- lokacije zelenih otoka (dok su i zeleni otoci način za prikupljanje komunalnog otpada),
- uputu o preuzimanju glomaznog (krupnog) otpada na zahtjev Korisnika,
- brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje EE otpada,
- brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje građevnog otpada koji sadrži azbest,
- brojeve telefona na koje korisnici javne usluge mogu nazvati za preuzimanje otpadnih motornih vozila
- mjesta za preuzimanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca) i animalnog otpada
- uputu o kompostiranju za Korisnike koji individualno kompostiraju biootpad

(2) Davatelj usluge je osim informacija navedenih u stavku 1. ovog članka dužan na svojim mrežnim stranicama objavljivati i:

- obavijest koja mora sadržavati plan odvoza s datumima, miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada.
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju Korisniku.

Članak 29.

Davatelj usluge je dužan gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva.

Ambalažni otpad**Članak 30.**

Korisnici javnih usluga iz kategorije 1. i 2. su dužni ambalažu koja nije opasni otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju ovisno o vrsti materijala (staklo, papir i karton, plastika,):

1. odlagati u odgovarajuću spremnik za reciklabilni otpad,
2. predati u mobilno reciklažno dvorište,
3. predati u reciklažno dvorište,
4. predati sakupljaču otpadne ambalaže za ambalažu obuhvaćenu povratnom naknadom,
5. odložiti u odgovarajući spremnik na zelenim otocima.

Članak 31.

(1)Korisnici javnih usluga iz kategorije 3. su dužni ambalažu koja je proizvodni otpad, a koja nije opasni otpad, odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju prema vrsti materijala predati:

1. sakupljaču otpadne ambalaže,
2. prodavatelju proizvoda ukoliko se radi o povratnoj ambalaži.

(2)Korisnici javnih usluga iz kategorije 3. su dužni ambalažu koja nije proizvodni otpad i nije opasni otpad, odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada, te ju prema vrsti materijala predati Davatelju usluge ili odložiti u spremnike na zelenim otocima.

Članak 32.

Korisnici javnih usluga iz kategorije 3. koji su ovlašteni sakupljači ambalaže obuhvaćene povratnom naknadom, dužni su predati nadležnoj službi Davatelja usluge do kraja veljače tekuće godine, za prethodnu godinu, Izvješće o vrsti i količini preuzete ambalaže u prethodnoj godini.

Članak 33.

Korisnici javnih usluga iz kategorije 1. i 2. su dužni otpadnu ambalažu koja je opasni otpad (ambalaža od boja, lakova, razrjeđivača, sredstava za čišćenje, sredstava za zaštitu bilja i sl.) odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ju odvojeno predati u:

1. mobilno reciklažno dvorište,
2. u reciklažno dvorište,
3. prodavatelju (u trgovinu na malo) proizvoda od kojih je nastala ova otpadna ambalaža.

Članak 34.

Korisnici javnih usluga iz kategorije 3. su dužni ambalažu koja je opasni otpad predati ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju.

Otpadno staklo**Članak 35.**

(1)Korisnici javne usluge iz kategorija 1. i 2. otpadno ambalažno staklo mogu predavati na slijedeće načine:

1. u spremnicima za reciklabilni otpad

2. u spremnike za ambalažno staklo na zelenim otocima,
3. u mobilnom reciklažnom dvorištu,
4. u reciklažnom dvorištu,
5. prodavatelju, ukoliko se radi o staklenoj ambalaži obuhvaćenoj povratnom naknadom.

(2) U spremnike iz stavka 1. ovog članka ne smije se odlagati:

- prozorsko staklo, automobilsko staklo, kristalno i optičko staklo, armirano staklo, laboratorijsko staklo, staklena vuna,
- žarulje i fluorescentne svjetiljke,
- porculanski i keramički predmeti.
- Ogledala

(3) Štedne žarulje i fluorescentne cijevi su EE otpad i način postupanja opisan je u članku 41. ove Odluke.

(4) prozorsko staklo, automobilsko staklo, armirano staklo su glomazni otpad i s njima je potrebno postupati kao i sa ostalim glomaznim otpadom.

(5) porculanski i keramički predmeti, čaše i sl. potrebno je odložiti u spremnike za miješani komunalni otpad.

Članak 36.

Korisnici javne usluge iz kategorije 3. otpadno ambalažno staklo koje je proizvodni otpad su dužni predavati ovlaštenim sakupljačima uz propisanu prateću dokumentaciju, iznimno, Davatelju usluge ukoliko je takva usluga ugovorena.

Problematicni otpad

Članak 37.

Korisnik je dužan izdvojiti problematični otpad (opasni otpad) iz miješanog komunalnog otpada.

Članak 38.

(1) Korisnik iz kategorije 1. i 2. dužan je predati problematični otpad na jedan od slijedećih načina i to u:

- mobilno reciklažno dvorište,
- u reciklažno dvorište,
- za otpadnu ambalažu onečišćenu opasnim tvarima (ambalaža od proizvoda za zaštitu bilja, ambalaža boja, lakova i razrjeđivača i sl.) na način propisan u članku 35. ove Odluke.

Članak 39.

Korisnici javnih usluga iz kategorija 1. i 2. dužni su predavati EE otpad na slijedeće načine:

1. halogene žarulje, fluorescentne i ostale vrste štednih žarulja, te otpadne EE uređaje i opremu prodavatelju koji u svom prodajnom programu ima EE opremu, bez naknade i obveze kupnje,
2. EE opremu koju zbog kvara preuzima serviser, isti je dužan preuzeti i zbrinuti od Korisnika besplatno, ukoliko se utvrdi da popravak nije moguć ili komercijalno nije isplativ,
3. u mobilnom reciklažnom dvorištu,
4. u reciklažnom dvorištu,
5. ovlaštenom sakupljaču pozivom na besplatni broj koji je objavljen na web stranici Davatelja usluge

Članak 40.

Korisnici iz kategorije 3. dužni su predavati EE otpad ovlaštenom sakupljaču uz potrebnu prateću dokumentaciju.

Članak 41.

Odlaganje EE otpada na javnim površinama i pokraj kontejnera za ostale vrste otpada je zabranjeno.

Krupni (glomazni) otpad

Članak 42.

Popis vrsta predmeta i tvari koje se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom i koji se mogu, sukladno posebnom propisu koji uređuje Katalog otpada, kategorizirati ključnim brojem 20 03 07 – glomazni otpad, propisan je Dodatkom naputka o glomaznom otpadu (NN 79/15)

Članak 43.

(1) Davatelj javne usluge je dužan u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad (3 m³) od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade.

(2) Davatelj javne usluge je dužan na zahtjev korisnika usluge osigurati preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta.

(3) Davatelj javne usluge je dužan preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge u što kraćem roku koji zajednički određuju korisnik usluge i davatelj usluge.

Članak 44.

Odlaganje krupnog (glomaznog) otpada na javnim površinama, osim na dan preuzimanja istoga od strane Davatelja usluge, uz dogovor sa Davateljem usluge, je zabranjeno.

Otpadni tekstil i obuća

Članak 45.

(1) Korisnik iz kategorija 1. i 2. mogu predati otpadni tekstil i obuću na sljedeće načine:

1. u mobilnom reciklažnom dvorištu,
2. u reciklažnom dvorištu,
3. prodavatelju čija je prodajna površina tekstila i/ili obuće veća od 400 metara kvadratnih koji je dužan osigurati preuzimanje od posjednika iz kućanstva, bez naknade i bez obveze kupnje, za onu vrstu tekstila odnosno obuće koja se prodaje kao otpad, a koju on ima u svom asortimanu prodaje.
4. humanitarnim organizacijama

(2) Korisnik iz kategorije 3. otpadni tekstil dužni su predavati ovlaštenom sakupljaču.

Biorazgradivi otpad namijenjen kompostiranju

Članak 46.

(1) Biorazgradivi komunalni otpad korisnici kategorije 1. i 2. mogu samostalno kompostirati.

(2) Biorazgradivi komunalni otpad korisnici kategorije 3. kojima je biorazgradivi otpad proizvodni otpad, su dužni predavati ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju.

Članak 47.

Davatelj usluge može osigurati komposter za individualno kompostiranje Korisnicima koji žele kompostirati biorazgradivi otpad u svojim okućnicama ili na balkonima.

Članak 48.

Davatelj usluge cjenikom utvrđuje mehanizme kojima potiče samostalno kompostiranje.

Članak 49.

(1)U slučaju samostalnog kompostiranja Korisnik je dužan kompostirati otpad na način da ne ugrožava okoliš u skladu sa higijensko-sanitarnim uvjetima.

(2)Korisnik je dužan kompostirati isključivo zeleni otpad i bio otpad iz vlastitog kućanstva.

(3)Kompostiranje iz prethodnog stavka se može vršiti isključivo u:

- komposterima,
- kompostnim hrapama koje ne smiju biti veće od 2 m³ ukoliko se radi o individualnom stanovanju.

(4)Komposter/ kompostne hrpe ne smiju širiti neugodan miris i moraju biti smještene najmanje 2 m od granice susjedne parcele.

(5)Kompostiranje se može vršiti u komposterima od 60 litara maksimalno, u slučaju kada kompostiranje vrši Korisnik iz više stambenog objekta.

(6)Kompostiranje —se može odvijati isključivo pod kontroliranim uvjetima, korištenjem enzima, kalifornijskih crva i/ili prirodnim putem bez dodataka.

(7)U slučaju neprimjerenog načina kompostiranja koje za posljedicu ima neugodan miris, prisutnost glodavaca i sl. Davatelj usluge može zabraniti kompostiranje Korisniku u suradnji s komunalnim redarstvom i naložiti plaćanje ugovorne kazne.

Članak 50.

(1)Zeleni rezani otpad (lišće, grane, trava i sl.) je zabranjeno odlagati u kontejnere za miješani komunalni otpad.

(2)Korisnik može samostalno kompostirati zeleni rezani otpad na propisani način.

Otpadni papir i karton

Članak 51.

(1)Sakupljanje otpadnog papira i kartona (novine, časopisi i manja kartonska ambalaža) se obavlja najmanje jednom mjesečno za 1. i 2. kategoriju Korisnika.

(2)Sakupljanje otpadnog papira i kartona za 3. kategoriju Korisnika se obavlja ukoliko je tako ugovoreno između Korisnika i Davatelja usluge, u dinamici kako je ugovoreno.

Članak 53.

Korisnici iz kategorija 1. i 2. su dužni predavati otpadni papir na jedan od slijedećih načina:

1. putem spremnika za reciklabilni otpad,
2. putem spremnika na zelenim otocima,
3. u mobilnom reciklažnom dvorištu,
4. u reciklažnom dvorištu.

Članak 54.

(1)Korisnici iz kategorije 3. su dužni predavati otpadni papir i karton na jedan od sljedećih načina:

1. putem spremnika dodijeljenih od strane Davatelja usluge ukoliko je tako ugovoreno,
2. ovlaštenim sakupljačima/prijevoznicima otpadnog papira i kartona uz proipsanu prateću dokumentaciju.

(2) Korisnici javnih usluga koji obavljaju djelatnost, a imaju veće količine otpadnog papira i kartona, mogu s Davateljem usluge ugovoriti dodjelu spremnika i učestalost odvoza prema potrebama i mogućnostima Davatelja usluge.

Reciklažno dvorište

Članak 55.

(1) Prostorno planskom dokumentacijom određena je lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta, u Kruševu, u Poduzetničkoj zoni Karlovac -unutar UPU 44

(2) Do izgradnje reciklažnog dvorišta, Korisnici koriste usluge mobilnog reciklažnog dvorišta.

Članak 56.

Reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište moraju biti opremljeni odgovarajućom vagom i video nadzorom ukoliko se istima obavlja trgovanje otpadom.

Članak 57.

(1) Davatelj usluge je dužan u reciklažnom dvorištu zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu nastalom u kućanstvu (Korisnici iz kategorije 1. i 2.) na području Grada Obrovca za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište,

(2) Iznimno, prema cjeniku, naplaćuje se zaprimanje građevnog otpada u količini većoj od 200 kg građevnog otpada predanog u šest uzastopnih mjeseci i zaprimanje glomaznog otpada u količini većoj od 3m³ u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 58.

Korisnici iz kategorije 3. posebne kategorije otpada koje nastaju njihovom djelatnošću dužni su zbrinuti kod ovlaštenog sakupljača uz propisanu prateću dokumentaciju.

Članak 59.

Popis otpada kojeg je Davatelj usluge dužan zaprimati a temeljem Dodatka IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 117/17):

Tablica 1.

OPIS OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
problematicni otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline

	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	detergenti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*

Deterdženti	20 01 30	detergenti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	Beton
	17 01 02	Cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹⁾odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Mobilno reciklažno dvorište

Članak 60.

U mobilnom reciklažnom dvorištu mogu se zaprimati sljedeće vrste otpada prikazane u tablici 2.

Tablica 2.

NAZIV	VRSTA	OPIS
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* i 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
Otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metali
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33*
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*

Članak 61.

Davatelj usluge odrediti će vrste otpada iz tablice 2. koje će zaprimati u mobilnom reciklažnom dvorištu sukladno potrebama Korisnika.

Članak 62.

(1) Davatelj usluge dužan je osigurati sakupljanje otpada navedenog u tablici 2., članka 58. ove Odluke, putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom u svaka tri mjeseca u svakom naselju do izgradnje reciklažnog dvorišta, sukladno Planu razmještaja mobilnog reciklažnog dvorišta koji Korisnik dobiva krajem tekuće godine za iduću godinu.

(2) Nakon izgradnje reciklažnog dvorišta Davatelj usluge je dužan osigurati uslugu mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom u tri mjeseca u svakom naselju.

Sakupljanje miješanog komunalnog otpada

Članak 63.

(1) Sav odloženi miješani komunalni otpad u kantama za miješani komunalni otpad mora se nalaziti u kanti, a poklopac mora biti potpuno zatvoren.

(2)Otpad mora biti tako složen u posudu da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz posude.

(5)Korisnik je dužan koristiti spremnike u skladu sa njihovom namjenom.

Članak 64.

Predaja otpada putem individualnih ili zajedničkih spremnika se vrši prema rasporedu odvoza kojeg Davatelj usluge objavljuje na svojim mrežnim stranicama.

Članak 65.

(1)Korisnici javne usluge koji koriste individualne spremnike, kojima volumen miješanog komunalnog otpada premašuje volumen spremnika, dva mjeseca uzastopno, moraju zatražiti i mora im se dodijeliti prvi veći spremnik

Članak 66.

Zabranjeno je odlagati reciklabilni otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, opasni otpad, građevinski otpad u spremnike za miješani komunalni otpad.

Članak 67.

(1)Miješani komunalni otpad se prikuplja u spremnicima za miješani komunalni otpad,

(2)Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada su spremnici volumena 80 litara, 120 litara, 240 litara, 770 litara i 1.100 litara.

Članak 68.

Spremnici za komunalni otpad moraju imati oznaku naziva vrste otpada za koju je spremnik namijenjen, oznaku Davatelja usluge i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku i obračunskom mjestu (barkod).

VI OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA

Članak 69.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Članak 70.

(1)Obvezna minimalna javna usluga obuhvaća troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada, troškove mobilnog reciklažnog dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, troškove osoblja, planirane troškove ulaganja u sustav i sve druge troškove osim direktnih troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, a temeljem godišnjeg financijskog izvješća o poslovanju Davatelja usluge i godišnjeg Plana ulaganja u sustav.

(3)Ulaganje u komunalni sustav za gospodarenje otpadom planira Davatelj usluge i o tome donosi Odluku do kraja tekuće godine za iduću godinu.

VII CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 71.

(1) Cijena javne usluge se iskazuje kao zbroj troškova minimalne javne usluge, troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, ugovorne kazne (ukoliko je Korisnik postupio protivno ovoj Odluci) i naknade za građenje.

(2) Predstavničko tijelo Grada Obrovca može odlukom odrediti Korisniku usluge obvezu plaćanja naknade za građenje u skladu s Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, a koji je sastavni dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo. Naknada za građenje obračunava se po litri predanog miješanog komunalnog otpada i prihod je Grada Obrovca.

(3) Troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada (trošak pretovarnih stanica, trošak prijevoza od pretovarne stanice do odlagališta/centara za gospodarenje otpadom i trošak obrade i zbrinjavanja) se iskazuju kao dio cijene javne usluge za količinu (litre) predanog miješanog komunalnog otpada a izraženi su u kunama (JCV).

(3) Troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada obračunavaju se temeljem evidencije o količini predanog miješanog komunalnog otpada.

(4) Promjenom troškova navedenih u stavku 2. ovog članka, mijenja se i jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada (JCV)

Članak 72.

Grad Obrovac preuzima obvezu plaćanja javne usluge temeljem kriterija iz Zakona o socijalnoj skrbi kojima se određuju korisnici socijalne skrbi koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu i temeljem dodatnih kriterija, koji su propisani Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Obrovca.

Suglasnost na cjenik

Članak 73.

(1) Gradonačelnik Grada Obrovca daje suglasnost na prijedlog cjenika, odnosno njegove izmjene i dopune.

(2) Gradonačelnik Grada Obrovca dužan se je očitovati u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za izdavanje suglasnosti.

(3) Ukoliko se Gradonačelnik Grada Obrovca ne očituje u roku od 15 dana na prijedlog cjenika, smatra se da je suglasan sa prijedlogom cjenika.

Članak 74.

Davatelj usluge objavljuje suglasnost na cjenik/izmjene i dopune cjenika, u Službenim novinama Grada Obrovca.

Članak 75.

Davatelj usluge je dužan obavijestiti Korisnika o cjeniku/izmjenama i dopunama cjenika 30 dana prije dana primjene cjenika.

Obračun cijene javne usluge**Članak 76.**

(1) Cijena javne usluge – CJU

Jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama - JCV

Cijena minimalne javne usluge – CMJU

Ugovorna kazna - UK

Broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada – BP

Udio Korisnika – U

Naknada za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom razmjerno predanom volumenu - NG

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada izražena u kunama- C

(2) Izračun se vrši na slijedeći način: $C = JCV \times BP \times U$

$CJU = (JCV \times BP \times U) + CMJU + UK + (BP \times U) \times NG$

skraćeno: $CJU = C + CMJU + UK + NG$

Članak 77.

(1) Kad više Korisnika zajednički koriste spremnik, bez obzira na kategoriju Korisnika, zbroj udjela svih Korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja usluge, mora iznositi jedan.

(2) Kriterij za određivanje udjela Korisnika usluge u slučaju kada su korisnici usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, je omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu Korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu.

(3) Ukoliko zajednički spremnik koriste korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, Davatelj usluge je dužan omogućiti Korisnicima pojedinačno korištenje usluge.

Članak 78.

Kad više Korisnika koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada se ne utvrdi odgovornost pojedinog Korisnika snose svi Korisnici koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

VIII KORIŠTENJE JAVNE USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI**Članak 79.**

(1) Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, velike količine snijega i/ili leda koje onemogućavaju prometovanje vozila Davatelja usluge, poplave, orkanski i olujni vjetar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri.

(2) U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja javne usluge, Davatelj usluge će bez odgode obavijestiti Korisnike putem mrežnih stranica/ sredstava javnog informiranja o njihovom nastupanju.

(3) Ispunjenje obveza Davatelja usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se odgoditi ili promijeniti za vrijeme njegovog trajanja.

IX IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE (u daljnjem tekstu: Izjava)**Članak 80.**

(1)Korisnik je dužan dostaviti Davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge.

(2)Izjava iz stavka 1. ovoga članka daje se na obrascu koji sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto,
2. podatke o Korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu),
3. mjesto primopredaje,
4. udio u korištenju spremnika,
5. vrstu, zapreminu i broj spremnika sukladno ovoj Odluci,
6. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju,
7. očitovanje o kompostiranju biootpada,
8. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine,
9. obavijest Davatelja usluge o uvjetima kad se Ugovor o načinu korištenja javne usluge smatra sklopljenim (u daljnjem tekstu: Ugovor),
10. izjavu Korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom,
11. izjavu Korisnika da izričito pristaje na ispunjenje ugovora te potvrđuje da je upoznat s činjenicom da će izgubiti pravo na jednostrani raskid ugovora ako usluga bude u potpunosti ispunjena,
12. izvadak iz cjenika javne usluge.

(3)Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog Davatelja usluge, a drugi očitovanje Korisnika.

(4)Korisnik je dužan vratiti Davatelju usluge dva primjerka Izjave iz stavka 1. ovoga članka s potpisom Korisnika u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(5)Davatelj usluge je dužan po zaprimanju Izjave sukladno stavku 4. ovoga članka, Korisniku vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja.

(6)Davatelj usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo Korisnik (stupac: očitovanje Korisnika) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom.

(7)Iznimno od stavka 6. ovoga članka Davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj usluge (stupac: prijedlog Davatelja usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se Korisnik ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 4. ovoga članka
2. Kad više Korisnika koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj usluge.

(8)Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave iz stavka 1. ovoga članka elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

(9)Korisnik usluge dužan je obavijestiti Davatelja usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

X PRIGOVOR KORISNIKA (REKLAMACIJA)**Članak 81.**

(1)Davatelj usluge je dužan omogućiti Korisniku podnošenje pisanog prigovora sukladno Zakonu o općem upravnom postupku, na jedan od sljedećih načina:

- Pisanim putem na adresu: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac
- e- mailom: infragrad@zd.t-com.hr
- faxom na broj +385(0)23 689 063
- osobno u sjedištu Davatelja usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka od 7-14 sati na adresi: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac

(2) Davatelj usluge je dužan pisanim putem potvrditi primitak prigovora (reklamacije).

(3) Davatelj usluge je dužan u poslovnim prostorijama vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(4) Osim obveze iz stavaka 1, 2. i 3. ovoga članka, Davatelj usluge je dužan na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(5) Davatelj usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti na prigovore u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora.

(6) O prigovorima Korisnika odlučuje povjerenstvo koje osniva Davatelj usluge, a u kojem se nalaze predstavnici Davatelja usluge i udruge potrošača.

XI. OBAVIJEST O PRIKUPLJANJU MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I RECIKLABILNOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 82.

(1) Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu:

obavijest) mora sadržavati:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
- način preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini
- uputu o kompostiranju
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev Korisnika
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev Korisnika.

(2) Davatelj usluge dužan je Korisnika do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest u pisanom obliku ili putem mrežne stranice kad je to Korisniku prihvatljivo.

XII. OPĆI UVJETI UGOVORA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 83.

Opći uvjeti ugovora o načinu korištenja javne usluge su sadržani u Prilogu 1. ove Odluke.

XIII. UGOVORNA KAZNA

Članak 84.

(1) Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je Korisnik dužan platiti Davatelju usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2)Iznos ugovorne kazne mora biti razmjeran troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja.

(3)Smatra se da je Korisnik postupio protivno Ugovoru:

- ako ne vrši predaju otpada Davatelju usluge, a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način se utvrdi da koristi nekretninu,
- ako nakon obavijesti Davatelja usluge ne ugovori spremnik veće zapremnine, a prema evidenciji o preuzetoj količini otpada proizlazi da za dva uzastopna obračunska razdoblja odlaže miješani komunalni otpad u količini koja premašuje volumen spremnika dodijeljenog sukladno Ugovoru,
- ako odlaže miješani komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad,
- ako odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu,
- ako se poklopac spremnika ne može u potpunosti zatvoriti,
- ako se uz spremnik nalazi rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju usluge (EE otpad, glomazni otpad),
- ako u spremnicama za koristan otpad nije razvrstan otpad po vrstama kako je predviđeno ovom Odlukom,
- ako Korisnik u vspremnik za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad,
- ako kompostira otpad na neprimjeren način, odnosno ako ne kompostira otpad na način kako je određeno u članku 51. ove Odluke,
- ako odloži glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem usluge.

(4)Ako se poklopac spremnika koji je dodijeljen Korisniku ne može zatvoriti Davatelj usluge će naplatiti Korisniku dodatni volumen koji prelazi volumen spremnika.

(5)Korisnik koji u godini dana nije niti jednom postavio spremnik za pražnjenje što se dokazuje izvodom iz elektroničke evidencije pražnjenja spremnika, a u istom roku nije kupio ili tražio spremnik za miješani komunalni otpad dužan je Davatelju usluge, na njegovo traženje, dostaviti dokaze da nije koristio nekretninu.

(6)Ako Korisnik ne predoči Davatelju usluge dokaze da nije koristio nekretninu, Davatelj usluge će Korisniku naplatiti ugovornu kaznu u iznosu koji odgovara cijeni pražnjenja minimalno jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad za volumen spremnika koji je utvrđen Ugovorom.

(7)Ukoliko preuzimatelj ne dostavi podatke o prikupljenoj ambalaži sa povratnom naknadom i papira i kartona nadležnoj službi Grada Obrovca.

Članak 85.

Kad više Korisnika koristi zajednički spremnik, a ne utvrdi se odgovornosti pojedinog Korisnika za postupanja protivno Ugovoru, svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik su dužni platiti ugovornu kaznu razmjerno svojim udjelima u zajedničkom korištenju spremnika.

Članak 86.

(1)Djelatnici komunalne tvrtke/komunalni redari, na terenu utvrđuju je li određeni Korisnik postupio protivno Ugovoru, odnosno je li Korisnik dužnik plaćanja ugovorne kazne.

(2)Dokaz da je Korisnik postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika ili otpada rasutog ili neprimjereno odloženog na obračunskom mjestu, odnosno u slučaju povrede ili neizvršenja

ugovornih obveza iz članka 121. stavka 3., podstavka 1., 2., evidencija Davatelja usluge. Na fotografskom zapisu/video obračunsko mjesto Korisnika javne usluge mora biti jasno uočljivo.

(3)Ukoliko se Korisnik zatekne u odlaganju otpada na način protivan Ugovoru, komunalni redar ili djelatnik Davatelja usluge dužan ga je fotografirati što čini prihvatljivi dokazni materijal za daljnje postupanje komunalnog redara (utvrđivanje identiteta i daljnje postupanje po Odluci o komunalnom redu Grada Obrovca).

(4)Raspon visine ugovorne kazne određen je Tablicom 3.

Tablica 3.

Postupanje protivno Ugovoru	Minimalna ugovorna kazna	Maksimalna ugovorna kazna
Korisnik ne vrši predaju otpada Davatelju usluge, a utvrdi se da koristi nekretninu	3.000,00 kn	10.000,00 kn
Korisnik za dva uzastopna obračunska razdoblja odlaže miješani komunalni otpad u količini koja premašuje volumen ugovorenog spremnika sukladno Ugovoru	Dodatnih 20% volumena ugovorenog spremnika u obračunskom razdoblju	Dodatnih 50% volumena ugovorenog spremnika u obračunskom razdoblju
Korisnik je oštetiio spremnik	Cijena spremnika + dostava	-----
Korisnik odlaže miješani komunalni izvan spremnika za miješani komunalni otpad	Obračunati cijenu odloženog volumena i dodatno kaznu od min 500 kn	1000,00 kn
Korisnik odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu	Ovisno o volumenu spremnika i onda se obračuna volumen spremnika x koeficijent pretvorbe volumena u kg x cijena zbrinjavanja opasnog otpada/kg	-----
Poklopac ugovorenog spremnika Korisnika ne može se u potpunosti zatvoriti pri odvozu otpada	Dodatnih 10% volumena ugovorenog spremnika u obračunskom razdoblju	Dodatnih 30% volumena ugovorenog spremnika u obračunskom razdoblju
Uz ugovoreni spremnik Korisnika nalazi se rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju usluge (EE otpad, glomazni otpad)	Cijena preuzimanja po litri otpada + dodatan rad radnika/sat + prijevoz po km (ako je potrebno da dođe drugo vozilo po npr. glomazni ili EE otpad	-
Koristan komunalni otpad nije razvrstan u /spremniciima na način predviđen ovom Odlukom	Cijena zbrinjavanja MKO/I ili cijena razvrstavanja komunalnog otpada + upozorenje Korisniku	-
Korisnik u spremnike za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad	Cijena zbrinjavanja MKO/I + upozorenje korisniku	-
Ukoliko preuzimatelj ne dostavi podatke o prikupljenoj ambalaži i papiru i kartonu iz uslužnih djelatnosti sa povratnom naknadom i papira nadležnoj službi Davatelja usluge	3.000,00	10.000,00 kn
Korisnik kompostira otpad na	200,00 kn	1.000,00 kn

neprimjeren način

(5) Visina cijene ugovorne kazne mora biti razmjerna troškovima uklanjanja posljedica postupanja protivno Ugovoru, a uračunava cijenu obrade i zbrinjavanja određenog volumena otpada (kn/l), vrijeme rada radnika – satnica (kn/h) i udaljenost do lokacije obračunskog mjesta na kojoj je Korisnik postupio protivno Ugovoru (potrošnja goriva (l goriva), cijena goriva (kn/l) i udaljenost (km)).

XIV. NADZOR

Članak 87.

Djelatnici Davatelja usluge obavljaju nadzor provedbe Ugovora s Korisnikom u pogledu izvršavanja obveza Korisnika usluge, a komunalni redar nad provedbom ove Odluke u dijelu postupanja s komunalnim otpadom na javnim i privatnim površinama, sukladno Odluci o komunalnom redu Grada Obrovca i drugih zakonskih i podzakonskih akata koji uređuju nadležnost komunalnog redarstva.

XV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Cjenik usluga koji je u primjeni na dan stupanja na snagu ove Odluke, primjenjivat će se do donošenja cjenika sukladno odredbama Zakona, Uredbe i ove Odluke.

Članak 89.

Davatelj usluge je dužan ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu na cijelom području Grada Obrovca najkasnije do 01.11.2018. godine.

Članak 90.

Odredbe Odluke koje se odnose na reciklažno dvorište i opremu primjenjivati će se po stjecanju uvjeta, odnosno, po izgradnji reciklažnog dvorišta i po nabavi opreme o čemu će davatelj usluge obavijestiti Korisnike putem svojih mrežnih stranica.

Članak 91.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti odluke koje su regulirale pitanje prikupljanja otpada

Članak 92.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Obrovca.

KLASA: 351-01/18-01/06

URBROJ: 2198/23-02-18-1

Obrovac, 30. 05. 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

PRILOG 1**OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE
PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I
BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA**

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

I UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima se uređuju međusobni odnosi između Davatelja usluge i Korisnika koji su ugovorne strane Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i postupanje s biorazgradivim komunalnim otpadom na području Grada Obrovca (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti dostavljaju se Korisniku uz Izjavu o načinu korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Izjava) na području Grada Obrovca a predstavljaju sastavni dio Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 3.

Za članke Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, a čiji su Opći uvjeti sastavni dio, za koje nisu ispunjeni uvjeti u smislu opreme i/ili građevina primjena se odgađa do ispunjenja istih.

II UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE**Članak 4.**

(1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

1. kad Korisnik dostavi Davatelju usluge Izjavu,
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad Korisnik ne dostavi Davatelju usluge Izjavu.

(2) Opći uvjeti postaju sastavni dio Ugovora:

1. kad Korisnik dostavi Davatelju usluge Izjavu,
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad Korisnik ne dostavi Davatelju usluge Izjavu.

(3) Odluka o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Obrovca (u daljnjem tekstu: Odluka), Izjava, ovi Opći uvjeti i Cjenik javne usluge su sastavni dio Ugovora.

(4) Davatelj usluge dužan je omogućiti Korisniku uvid u Odluku, Izjavu i cjenik javne usluge prije sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev Korisnika.

(5) Grad Obrovac i Davatelj usluge su dužni putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi, za Korisnika prikladan način, osigurati da je Korisnik prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

(6) Davatelj usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon i Uredba, digitalnu presliku ove Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

(7) Ugovor o korištenju javne usluge se smatra sklopljenim na neodređeno vrijeme.

III OBVEZNA MINIMALNA JAVNA USLUGA

Članak 5.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Članak 6.

(1) Obvezna minimalna javna usluga obuhvaća troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada, troškove mobilnog reciklažnog dvorišta, prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, troškove osoblja, planirane troškove ulaganja u sustav i sve druge troškove osim direktnih troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, a temeljem godišnjeg financijskog izvješća o poslovanju Davatelja usluge i godišnjeg Plana ulaganja u sustav.

(2) Prijedlog volumena spremnika daje Davatelj usluge u Izjavi koja se dostavlja Korisniku, za izračun Cijene obvezne minimalne javne usluge za 1. i 2. kategoriju korisnika, prijedlog se temelji na broju članova kućanstva i broja postelja za iznajmljivanje u kućanstvu (ukoliko se isto bavi iznajmljivanjem). Konačni volumen ugovorenog spremnika određuje se temeljem očitovanja Korisnika, a sukladno njegovim potrebama.

(3) Prijedlog Davatelja usluge u Izjavi koja se dostavlja Korisniku, za izračun Cijene obvezne minimalne javne usluge za 3. kategoriju korisnika, temelji se na kriterijima koji određuju opterećenje sustava miješanim komunalnim otpadom za pojedinu grupu korisnika javne usluge. Konačni volumen ugovorenog spremnika određuje se temeljem očitovanja Korisnika, a sukladno njegovim potrebama.

(4) Ulaganje u komunalni sustav za gospodarenje otpadom planira Davatelj usluge i o tome donosi Odluku do kraja tekuće godine za iduću godinu.

IV CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 7.

(1) Cijena javne usluge se iskazuje kao zbroj troškova minimalne javne usluge, troškova zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada, ugovorne kazne (ukoliko je Korisnik postupio protivno ovoj Odluci) i naknade za građenje, kako je prikazano u nastavku:

Cijena javne usluge – CJU

Jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama - JCV

Cijena minimalne javne usluge – CMJU

Ugovorna kazna - UK

Broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada – BP

Udio Korisnika – U

Naknada za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom razmjerno predanom volumenu - NG

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada izražena u kunama- C

Izračun se vrši na slijedeći način: $C = JCV \times BP \times U$

$CJU = (JCV \times BP \times U) + CMJU + UK + (BP \times U) \times NG$

skraćeno: $CJU = C + CMJU + UK + NG$

(2)Predstavničko tijelo Grada Obrovca može odlukom odrediti Korisniku usluge obvezu plaćanja naknade za građenje u skladu s Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, a koji je sastavni dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo. Naknada za građenje obračunava se po litri predanog miješanog komunalnog otpada i prihod je Grada Obrovca.

(3)Troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada (trošak pretovarnih stanica, trošak prijevoza od pretovarne stanice do odlagališta/centara za gospodarenje otpadom i trošak obrade i zbrinjavanja) se iskazuju kao dio cijene javne usluge za količinu (litre) predanog miješanog komunalnog otpada a izraženi su u kunama (JCV).

(4)Troškovi zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada obračunavaju se temeljem evidencije o količini predanog miješanog komunalnog otpada.

(5)Promjenom troškova navedenih u stavku 2. ovog članka, mijenja se i jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada (JCV)

V PRIGOVOR KORISNIKA (REKLAMACIJA)

Članak 8.

(1)Davatelj usluge je dužan omogućiti Korisniku podnošenje pisanog prigovora:

- u svojim poslovnim prostorijama,
- putem pošte,
- telefaksa ili
- elektroničke pošte,

i bez odgađanja pisanim putem potvrditi njegov primitak.

(2)Obrazac za podnošenje prigovora Davatelj usluge je dužan objaviti na svojim mrežnim stranicama.

(3)Tiskani obrasci za podnošenje prigovora Korisnik može preuzeti i u službenim prostorijama Davatelja usluge.

(4)Davatelj usluge je dužan razmatrati pisani prigovor samo ako je isti podnesen na službenom obrascu Davatelja usluge i ako je Korisnik naveo sve podatke koji su navedeni na obrascu i potpisao isti.

(5)Davatelj usluge je dužan u poslovnim prostorijama vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(6)Osim obveze iz stavaka 1, 2. i 3. ovoga članka, Davatelj usluge je dužan na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(7) Davatelj usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti na prigovore podnesene na način opisan u stavku 4. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora.

(8) O prigovorima Korisnika odlučuje povjerenstvo koje osniva Davatelj usluge, a u kojem se nalaze predstavnici Davatelja usluge i udruge potrošača.

VI PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 9.

Davatelj usluge i Korisnik imaju prava i obveze utvrđene Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Obrovca i Ugovorom o korištenju javne usluge.

Članak 10.

(1) Korisnik je dužan obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka koje je naveo u Izjavi o korištenju javne usluge u roku od 8 (osam) dana od dana nastale promjene:

- Pisanim putem na adresu: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac
- e- mailom: infragrad@zd.t-com.hr
- faxom na broj +385(0)23 689 063
- osobno u sjedištu Davatelja usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka od 7-14 sati na adresi: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac

(2) Korisnik je obavezan obavijestiti Davatelja usluge o prestanku korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor) u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka korištenja:

- Pisanim putem na adresu: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac
- e- mailom: infragrad@zd.t-com.hr
- faxom na broj +385(0)23 689 063
- osobno u sjedištu Davatelja usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka od 7-14 sati na adresi: INFRA-GRAD d.o.o., Stjepana Radića C-12, 23450 Obrovac

(3) Promjenu podataka koje je naveo u Izjavi iz članka 2. Općih uvjeta i prestanak korištenja nekretnine Korisnik prijavljuje na obrascu Zahtjeva za promjenu podataka koji se nalazi na web-stranici Davatelja usluge i u uredu Davatelja javne usluge.

(4) Korisnik je dužan obrascu Zahtjeva za promjenu podataka priložiti kopije isprava koje dokazuju promjenu u preslici ako se šalju poštom ili skenirane ako se šalju e-mailom.

(5) Davatelj usluge je dužan Korisnika obavijestiti o promjeni cjenika i/ili o promjeni cijene javne usluge pismeno, najmanje 30 dana od dana promjene cjenika i/ili cijene.

Članak 11.

(1) Spremnike za odlaganje otpada Korisnik smješta u objektima ili na zemljištima koji su u njegovom vlasništvu.

(2) Iznimno, posude mogu biti smještene i na javnoj površini.

(3) Korisnik je dužan spremnike redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako njihovo namjerno oštećenje i nestanak.

(4) U slučaju otuđenja i oštećenja posuda za odlaganje otpada trošak nabave novih snosi Korisnik.

Članak 12.

(1)U slučaju da je oštećenje posude uzrokovao Davatelj usluge trošak nabave nove snosi Davatelj usluge.

(2)Davatelj usluge je dužan pažljivo rukovati posudama za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćuje okoliš.

(3)Svako onečišćenje i oštećenje prouzročeno skupljanjem i odvozom otpada Davatelj usluge je dužan otkloniti bez odlaganja.

(4)Nakon pražnjenja posuda za odlaganje otpada Davatelj usluge je dužan iste vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(1)Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana moraju biti sastavljeni u pisanom obliku.

(2)U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili Općih uvjeta, primijeniti će se odredbe Ugovora.

(3)Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom.

(4)Ugovorne strane su dužne bez odlaganja utvrditi novu odredbu koja će zamijeniti ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

(5)Odricanje od prava danog ugovornoj strani na Ugovoru iz članka 1. Općih uvjeta Ugovora ili ostalih odredbi Općih uvjeta mora biti dano u pisanom obliku.

Članak 14.

Svi sporovi koji proizlaze iz ili u vezi sa Ugovorom o korištenju javne usluge će se pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, stranke imaju pravo riješiti spor pred stvarno i mjesno nadležnim sudom.

Članak 15.

Opći uvjeti se mogu izmijeniti ili dopuniti Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Obrovca.

Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti odluke koje su regulirale pitanje prikupljanja otpada.

Članak 17.

Cjenik usluga koji je u primjeni na dan stupanja na snagu ove Odluke, primjenjivat će se do donošenja cjenika sukladno odredbama Zakona, Uredbe i ove Odluke.

Članak 18.

Odredbu Odluke koje se odnose na korištenje reciklažnog dvorišta i opremu primjenjivati će se po izgradnji reciklažnog dvorišta, odnosno, po nabavi opreme, a Davatelj usluge o tome će obavijestiti korisnike putem svojih mrežnih stranica.

Članak 19.

Davatelj usluge je dužan objaviti Odluku i Opće uvjete kao sastavni dio Odluke na svojim mrežnim stranicama.

PRILOG 2.

NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA JAVNE USLUGE U SLUČAJU KADA KORISNICI JAVNE USLUGE KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA

1. U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udio korisnika usluge izračunava se prema izrazu:

$$U = \frac{b}{Ub}$$

pri čemu je:

U – udio korisnika usluge iz skupine kućanstava

b – broj fizičkih osoba u kućanstvu

Ub – ukupan broj fizičkih osoba svih kućanstava na obračunskom mjestu.

2. U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udio korisnika usluge izračunava se prema izrazu:

$$U = \frac{b}{Ub} \times \left(1 - \frac{Ukk - Uk + Ukp}{Ukk} \right)$$

pri čemu je:

U – udio korisnika usluge

b – broj fizičkih osoba u kućanstvu

Ub – ukupan broj fizičkih osoba svih kućanstava na obračunskom mjestu

Ukk – zbroj svih umnožaka površina pojedinih korisnika (kućanstava i pravnih osoba/obrnika) s koeficijentom količine otpada. Koeficijent količine otpada definira se cjenikom.

Uk – ukupna površina svih korisnika na obračunskom mjestu (kućanstava i pravnih osoba/obrnika)

Ukp – ukupna površina pravnih osoba/ obrtnika

3. U slučaju kad su korisnici javne usluge pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, udio korisnika usluge izračunava se prema izrazu:

$$U = \frac{kk}{Ukk}$$

pri čemu je:

U – udio korisnika usluge

kk – umnožak površine pojedinog korisnika usluge s koeficijentom količine otpada. Koeficijent se definira cjenikom.

Ukk – zbroj svih umnožaka površina pojedinih korisnika (kućanstava i pravnih osoba/obrnika) s koeficijentom količine otpada. Koeficijent količine otpada definira se cjenikom.

Na temelju članka 48. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/13 i 2/13), Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 30. svibnja 2018., donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Gradonačelniku za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Obrovca

1. Daje se suglasnost Gradonačelniku Grada Obrovca da na temelju javnog natječaja i po tržišnoj cijeni utvrđenoj od strane sudskog vještaka provede postupak davanja u zakup poslovnih prostora vlasništvu Grada Obrovca, i to:
 - poslovni prostor u Obrovcu na adresi Ulica Ante Starčevića 1,
 - poslovni prostor u Obrovcu na adresi Trg hrvatskih vitezova 39 – 41,
 - dva poslovna prostora u Obrovcu na adresi Ulica Ante Starčevića 34 i 36.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 372-03/18-01/01

URBROJ: 2198/23-02-18-1

Obrovac 30. svibnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.

IZDAVAČ I TISAK: GRAD OBROVAC

Glavna i odgovorna urednica: Gordana Renić, dipl. oec.
Obrovac, svibanj 2018.