

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA OBROVCA

Broj: 2

OBROVAC, 08. svibnja 2006.

GODINA: V

SADRŽAJ:

STR.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA OBROVCA

Godišnji obračun Proračuna Grada Obrovca za 2005. godinu	2
Odluka o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Financijskog plana Pučkog otvorenog učilišta Obrovac za 2005. godinu	23
Odluka o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Financijskog plana Dječjeg vrtića Obrovac za 2005. godinu	24
Odluka o prihvaćanju Izvješća o korištenju Tekuće rezerve Proračuna Grada Obrovca za 2005. godinu	25
Odluka o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Grada Obrovca za 2005. godinu	26
Odluka o raspodjeli rezultata za 2005. godinu	27
Odluka o prihvaćanju Konsolidiranog financijskog izvješća za 2005. godinu	28
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima	29
Odluka o osnivanju Stočnog sajma Obrovac d.o.o.	30
Odluka o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Obrovac	32
Odluka o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Obrovac	33
Program mjera preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Grada Obrovca u 2006. godini	34
Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja	39
Odluka o visini plaće odnosno naknade gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika te visini naknade članova Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva	40

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA GRADA OBROVCA

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Obrovca za 2006. godinu	41
Pravilnik o unutarnjem ustroju upravnih odjela Grada Obrovca	44

Na temelju članka 128. i 130. Zakona o proračunu ("NN" br.96/03) i članka 27. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 7. sjednici održanoj 05. 05. 2006. godine d o n o s i:

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA GRADA OBROVCA ZA 2005. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji Obračun Proračuna Grada Obrovca za 2005. godinu (u daljnjem tekstu: Obračun) sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

OPIS	PRORAČUN	OBRAČUN
PRIHODI POSLOVANJA	12.802.400	10.472.401
PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	589.000	264.956
VIŠAK PRIHODA IZ PRET.GODINE	2.562.102	2.562.102
UKUPNI PRIHODI	15.953.502	13.299.459
RASHODI POSLOVANJA	10.145.102	8.485.994
RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	4.872.400	2.773.353
UKUPNO RASHODI	15.017.502	11.259.347
RAZLIKA-VIŠAK	936.000	2.040.112

B. RAČUN FINANCIRANJA

PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0	0
IZDACI ZA OTPLATU ZAJMA	936.000	934.817
NETO FINANCIRANJE	-936.000	-934.817
VIŠAK raspoloživ za buduće razdoblje		1.105.295

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda i u Računu financiranja za 2005. godinu.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Obračunu Proračuna za 2005. Godinu ostvareni su u ukupnoj svoti od 12.194.164 kuna i izdaci za otplatu dugoročnog zajma financijsku imovinu u iznosu od 934.817 kuna. Raspoređeni se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Obračuna Proračuna.

Članak 4.

Pregled Godišnjeg obračuna Proračuna po Programima, Aktivnostima i Projektima dat je u Posebnom dijelu Obračuna.

A. PRIHODI I PRIMICI	15.953.502	13.299.459	83
SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	15.953.502	13.299.459	83

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	PRORAČUN ZA 2005	IZVRŠENJE	%
6	PRIHODI POSLOVANJA	12.802.400	10.472.401	82
61	Prihodi od poreza	4.355.000	3.687.496	85
611	Porez i prirez na dohodak	3.153.000	2.824.597	90
611 1	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.400.000	2.128.671	89
611 2	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	400.000	376.323	94
611 3	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	35.000	34.072	97
611 4	Porez i prirez od kapitala	26.000	17.932	69
6115	Porez i prirez po godišnjoj prijavi	280.000	265.555	95
611 6	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne god.	12.000	2.044	17
611 7	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0		
612	Porez na dobit	200.000	170.341	85
612 1	Porez na dobit	200.000	170.341	85
613	Porez na imovinu	886.000	610.269	69
613 1	Porez na neizgrađeno građevno zemljište	10.000	0	0
613 1	Porez na kuće za odmor	386.000	204.766	53
613 4	Porez na promet nekretnina	490.000	405.503	83
614	Porez na robu i usluge	115.000	81.878	71
614 2	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	50.000	30.490	61
614 5	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	60.000	50.405	84
614 5	Porez na reklame	5.000	983	20
616	Ostali prihodi od poreza	1.000	411	41
616 3	Ostali porezi-neprepoznati nalozi	1.000	411	41
63	Pomoći	3.371.000	3.221.650	96
633	Pomoći iz proračuna	2.790.000	2.775.250	99
633 1	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.100.000	2.103.097	100
633 1	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	400.000	372.898	93
6332	Kapitalne pomoći-županijski proračun	290.000	299.255	103
634	Pomoći od ostalih subjekata	581.000	446.400	77
634 1	Kapitalne pomoći - izvanproračunski korisnici	581.000	446.400	77
64	Prihodi od imovine	1.484.000	712.393	48
641	Prihodi od financijske imovine	400.000	93.611	23
6412	Prihodi od koncesije	250.000	0	0
641 3	Kamate na oročena sredstva	20.000	14.454	72
641 4	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i dr.	100.000	57.076	57
6415	Pozitivne tečajne razlike	30.000	22.081	74
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.084.000	618.782	57
642 2	Prihodi od zakupa nekretnina od poslovnog prostora	30.000	23.584	79
642 2	Prihodi od zakupa nekretnina od stanova	130.000	84.894	65
642 3	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	2.000	0	0

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
642 3	Naknada za korištenje prostora elektrana	700.000	495.558	71
642 3	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-od upotrebe javnih građ. površine i sl.	220.000	13.730	6
6423	Prihodi od spomeničke rente	2.000	1.016	51
65	Prihodi od admin.pristojbi i po posebnim propisima	3.337.400	2.850.862	85
651	Administrativne (upravne) pristojbe	141.000	129.038	92
6512	Prihodi od grč gradskih pristojbi	1.000	0	0
651 3	Prihod od prodaje državnih biljega	140.000	129.038	92
652	Prihodi po posebnim propisima	3.196.400	2.721.824	85
652 2	Slivna vodna naknada	5.900	2.565	43
652 3	Komunalni doprinos	200.000	238.865	119
652 3	Komunalna naknada - komunalna naknada	2.200.000	1.964.323	89
652 3	Komunalna naknada - naknada za priključak vode	300.000	273.775	91
652 4	Doprinosi za šume	500	58	12
652 6	Ostali nespomenuti prihodi-Udruga vikandaša Kruševa	250.000	0	0
652 6	Ostali nespomenuti prihodi-ostale naknade	240.000	242.238	101
66	Ostali prihodi	255.000	0	0
662	Kazne	5.000	0	0
6627	Ostale kazne	5.000	0	0
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	250.000	0	0
663 2	Kapitalne donacije od pravnih osoba	0	0	0
6632	Kapitalne donacije od fizičkih osoba-za vod.mrežu u Cicingaju	250.000	0	0
7	PRIHODI	589.000	264.956	45
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	200.000	107.217	54
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	200.000	107.217	54
711 1	Zemljište - građevinsko	200.000	107.217	54
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	389.000	157.739	41
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	389.000	157.739	41
721 1	Ostali stambeni objekti-prodaja stanova	180.000	157.739	88
7212	Ostali stambeni objekti-ostaci TGO	209.000	0	0
9	Vlastiti izvori	2.562.102	2.562.102	100
92	Višak prihoda iz prethodne godine	2.562.102	2.562.102	100
922	Višak prihoda	2.562.102	2.562.102	100
922 1	Višak prihoda iz prethodne godine	2.562.102	2.562.102	100
	SVEUKUPNO PRIHODI	15.953.502	13.299.459	83

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI			15.953.502	12.194.164	76
3		RASHODI	10.145.102	8.485.994	84
31		Rashodi za zaposlene	2.124.740	2.068.438	97
311		Plaće	1.738.000	1.704.204	98
311 1		Plaće za redovan rad	1.738.000	1.707.204	98
312		Ostali rashodi za zaposlene	87.800	67.600	77
312 1		Ostali rashodi za zaposlene	87.800	67.600	77
313		Doprinosi na plaće	298.940	293.634	98
313 2		Doprinos za zdravstvo	269.390	264.612	98
313 3		Doprinos za zapošljavanje	29.550	29.022	98
32		Materijalni rashodi	4.405.324	3.801.574	86
321		Naknade troškova zaposlenima	240.550	156.860	65
321 1		Službena putovanja	89.550	50.440	56
321 2		Naknade za prijevoz	121.000	104.420	86
321 3		Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000	2.000	7
322		Rashodi za materijal i energiju	893.300	811.165	91
322 1		Uredski materijal i ost.materijal	106.500	80.321	75
322 2		Materijal i sirovine	61.800	59.213	96
322 3		Energija	700.000	670.602	96
322 5		SI i autogume	25.000	1.029	4
323		Rashodi za usluge	2.077.100	1.732.467	83
323 1		Usluge telefona ,pošte i prijevoza	148.100	143.361	97
323 2		Usluge tek. i inv.odr.	1.536.000	1.246.243	81
323 3		Usluge promidžbe i informiranja	40.000	29.482	74
323 4		Komunalne usluge	149.000	156.561	105
323 7		Intelektualne i osobne usluge	182.000	150.800	83
323 8		Računalne usluge	12.000	5.945	50
323 9		Ostale usluge	10.000	75	1
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.194.374	1.101.082	92
329 1		Naknaade za rad pred. i izvr.tijela i sl.	644.974	631.617	98
329 2		Premije osiguranja	59.000	42.927	73
329 3		Reprezentacija	247.000	229.915	93
329 9		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	242.400	196.623	81
34		Financijski rashodi	425.450	391.699	92
342		Kamate za primljene zajmove	361.000	360.220	100
342 3		Kamate za primljene zajmove	361.000	360.220	100
343		Ostali financijski rashodi	64.450	31.479	49

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
	343 1	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	26.450	15.931	60
	343 3	Zatezne kamate	8.000	434	5
	3434	Ostali fin.rashodi	30.000	15.114	50
	35	Subvencije	511.000	473.801	93
	352	Subvencije poljoprivrednicima	511.000	473.801	93
	3522	subvencija javnog prijevoza	300.000	263.600	88
	352 3	Subvencije poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzetnicima	211.000	210.201	100
	36	Pomoći unutar opće države	600.000	26.970	4
	363	Pomoći unutar opće države	600.000	26.970	4
	363 1	Tekuće pomoći unutar opće države	50.000	26.970	54
	3632	Kapitalne pomoći-ŽUC-u	550.000	0	0
	37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	718.088	680.311	95
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	718.088	680.311	95
	372 1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	718.088	680.311	95
	38	Ostali rashodi	1.360.500	1.043.201	77
	381	Tekuće donacije	880.500	769.611	87
	381 1	Tekuće donacije	880.500	769.611	87
	382	Kapitalne donacije	155.000	155.000	100
	382 1	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	155.000	155.000	100
	385	Izvanredni rashodi	75.000	42.190	56
	385 1	Nepredviđeni rashodi do vis.pror.pričuve	75.000	42.190	56
	386	Kapitalne pomoći	250.000	76.400	31
	386 1	Kapitalne pomoći	250.000	76.400	31
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.872.400	2.773.353	57
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.136.300	207.769	18
	412	Nematerijalna imovina	1.136.300	207.769	18
	412 6	Ostala nematerijalna imovina	1.136.300	207.769	18
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.736.100	2.565.584	69
	421	Građevinski objekti	3.676.100	2.553.284	69
	4213	Ceste	620.000	206.846	33
	421 4	Ostali građevinski objekti	3.056.100	2.346.438	77
	422	Oprema	20.000	12.300	62
	422 1	Uredska oprema i namještaj	20.000	12.300	62
	424	Knjige	35.000	0	0
	424 1	Knjige u knjižnicama	35.000	0	0
	426	Računalni programi	5.000	0	0
	426 2	Ulaganja u računalne programe	5.000	0	0

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajma	936.000	934.817	100
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenog zajma	936.000	934.817	100
	544	Otplata glavnice primljenog zajma od banke izvan javnog sektora	936.000	934.817	100
	5441	Otplata glavnice primljenog zajma od banke izvan javnog sektora	936.000	934.817	100
		SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	15.953.502	12.194.164	76

II POSEBNI DIO

		SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	15.953.502	12.194.164	76
Razdjel	0100	PREDSTAVNIČKA TIJELA, IZVRŠNA TIJELA I UPRAVNI ODJELI	4.549.774	4.082.942	90
	GLAVA	0110 Predstavnička tijela, izvršna tijela i upravni odjeli	4.312.800	3.934.050	91
		PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	4.312.800	3.934.050	91
		AKTIVNOST: Redovna djelatnost-opći poslovi	2.915.800	2.584.523	89
		FUNKCIJA: 0110-izvršna i zakonodavna tijela	2.915.800	2.584.523	89
	3	RASHODI	2.915.800	2.584.523	89
	31	Rashodi za zaposlene	1.107.800	1.065.639	96
	311	Plaće	900.000	880.451	98
1	311 1	Plaće za zaposlene	900.000	880.451	98
	312	Ostali rashodi za zaposlene	53.000	33.750	64
2	312 1	Nagrade (prig.godišnje nagrade)	28.000	23.000	82
3	312 1	Darovi djeci i zaposlenima	5.000	4.000	80
4	312 1	Ostali navedeni izdaci za zaposlene	20.000	6.750	34
	313	Doprinosi na plaće	154.800	151.438	98
5	313 2	Doprinos za zdravstvo	139.500	136.470	98
6	313 3	Doprinos za zapošljavanje	15.300	14.968	98
	32	Materijalni rashodi	1.745.000	1.487.765	85
	321	Naknade troškova zaposlenima	205.000	127.950	62
7	321 1	Službena putovanja	80.000	47.390	59
8	321 2	Prijevoz na posao i s posla	95.000	78.560	83
9	321 3	Seminari, savjetovanja	10.000	2.000	20
10	321 3	Tečajevi i stručni ispiti	20.000	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	208.000	138.610	67
11	322 1	Uredski materijal, kalendari, i sl.	80.000	65.384	82
12	322 1	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ost.)	15.000	10.504	70
13	322 1	Materijal za čišćenje	8.000	4.433	55
14	322 2	Ostali materijal	5.000	2.099	42

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
15	322 3	Energija - električna	55.000	45.313	82
16	322 3	Benzin	20.000	9.848	49
17	322 5	Sitni inventar	20.000	1.029	5
18	322 5	Auto-gume	5.000	0	0
	323	Rashodi za usluge	359.000	305.444	85
19	323 1	Usluge telefona	112.000	111.273	99
20	323 1	Poštarina	20.000	17.996	90
21	323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	25.000	13.315	53
22	323 2	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	10.000	3.182	32
23	323 3	Usluge promidžbe i informiranja	40.000	29.482	74
24	323 4	Komunalne usluge (voda)	50.000	47.792	96
25	323 4	Komunalne usluge (odvoz otpada iz upravne zgrade)	10.000	8.564	86
26	323 7	Ostale intelektualne usluge (odvjetnik usl.,ugovori)	80.000	67.895	85
27	323 8	Ostale računalne usluge	12.000	5.945	50
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	973.000	915.761	94
28	329 1	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	450.000	441.589	98
29	329 1	Ostale slične naknade -ured.Sl.glasnika i ost.naknade	40.000	35.209	88
30	329 2	Premija osiguranja vozila	6.000	4.913	82
31	329 2	Premija osiguranja imovine	30.000	15.891	53
32	329 3	Reprezentacija	247.000	229.915	93
33	329 9	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	39.709	79
34	3299	Ostali navedeni rashodi-Troškovi izbora	150.000	148.535	99
	34	Ostali financijski rashodi	63.000	31.119	49
	343	Ostali financijski rashodi	63.000	31.119	49
35	343 1	Usluge platnog prometa	25.000	15.571	62
36	343 3	Zatezne kamate	8.000	434	5
37	3434	Naknade Poreznoj upravi	30.000	15.114	50
	AKTIVNOST: Kamate na dugoročni zajam		361.000	360.220	100
	3	RASHODI	361.000	360.220	100
	34	Financijski rashodi	361.000	360.220	100
	342	Kamate za primljene zajmove	361.000	360.220	100
38	342 3	Kamate za primljene zajmove od tuzem. banaka i ost.finan.instit. izvan jav.sektora	361.000	360.220	100
	AKTIVNOST: Tekuća rezerva		75.000	42.190	56
	3	RASHODI	75.000	42.190	56
	38	Ostali rashodi	75.000	42.190	56
	385	Izvanredni rashodi	75.000	42.190	56
39	385 1	Izvanredni rashodi-tekuća rezerva	75.000	42.190	56

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		PROJEKT: Uredski namještaj i oprema	25.000	12.300	49
	4	RASHODI	25.000	12.300	49
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000	12.300	49
	422	Postrojenja i oprema	20.000	12.300	62
40	422 1	Ostala uredska oprema	20.000	12.300	62
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	0	0
41	426 2	Ulaganja u računalne programe	5.000	0	0
		AKTIVNOST:POVRAT DUGOROČNOG ZAJMA	936.000	934.817	100
	5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	936.000	934.817	100
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	936.000	934.817	100
	544	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih finacijskih	936.000	934.817	100
42	544 1	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzem. banaka i ostalih fin.instit. Izvan jav.sekt.	936.000	934.817	100
	GLAVA 0120	MJESNA SAMOUPRAVA	236.974	148.892	63
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0121 MO OBROVAC	30.000	8.998	30
		PROGRAM: 0121 REDOVNA DJELATNOST	30.000	8.998	30
		FUNKCIJA: 0110	30.000	8.998	30
		AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI	30.000	8.998	30
	3	RASHODI	30.000	8.998	30
	32	Materijalni rashodi	29.700	8.953	30
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.200	420	35
43	321 1	Službena putovanja	1.200	420	35
	322	Uredski materijal	500	0	0
44	322 1	Uredski materijal	500	0	0
	323	Rashodi za usluge	18.000	7.320	41
45	323 2	Ostale usluge tek.održavanja	18.000	7.320	41
	329	Ostali nespomenuti rashodi	10.000	1.213	12
46	329 9	Ostali navedeni troškovi mjesnih odbora	10.000	1.213	12
	34	Financijski izdaci	300	45	15
	343	Ostali financijski rashodi	300	45	15
47	343 1	Naknada banci	300	45	15

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0122 MO KRUŠEVO	30.000	23.103	77
		PROGRAM: 0122 REDOVNA DJELATNOST	30.000	23.103	77
		FUNKCIJA: 0110	30.000	23.103	77
		AKTIVNOST: OPCI POSLOVI	30.000	23.103	77
	3	RASHODI	30.000	23.103	77
	32	Materijalni rashodi	29.700	22.886	77
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.700	1.060	62
48	321 1	Službena putovanja	1.700	1.060	62
	322	Uredski materijal	500	0	0
49	322 1	Uredski materijal	500	0	0
	323	Rashodi za usluge	17.500	16.660	95
50	323 1	Telefonske usluge	1.500	942	63
51	323 2	Ostale usluge tek.održavanja	16.000	15.718	98
	329	Ostali nespomenuti rashodi	10.000	5.166	52
52	329 9	Ostali navedeni troškovi mjesnih odbora	10.000	5.166	52
	34	financijski rashodi	300	217	72
	343	Ostali financijski rashodi	300	217	72
53	343 1	Naknada banci	300	217	72
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0123 MO KARIN GORNJI	20.000	4.296	21
		PROGRAM: 0123 REDOVNA DJELATNOST	20.000	4.296	21
		FUNKCIJA: 0110	20.000	4.296	21
		AKTIVNOST: OPCI POSLOVI	20.000	4.296	21
	3	RASHODI	20.000	4.296	21
	32	Materijalni rashodi	17.800	2.220	12
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.500	1.570	105
54	321 1	Službena putovanja	1.500	1.570	105
	322	Uredski materijal i usluge	500	0	0
55	322 1	Uredski materijal	500	0	0
0	322 3	Električna energija	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	7.800	650	8
56	323 1	Telefonske usluge	1.600	650	41
57	323 2	Ostale usluge tek.održavanja	6.200	0	0
	329	Ostali navedeni troškovi mjesnih odbora	8.000	0	0
58	3299	Ostali navedeni troškovi mjesnih odbora	8.000	0	0
	34	Financijski rashodi	200	79	40
	343	Ostali financijski rashodi	200	79	40
59	343 1	Naknada banci	200	79	40
	38	Ostali rashodi	2.000	1.997	100
	381	Ostali rashodi	2.000	1.997	100
60	381 1	Organizacija memor. Turnira B. Perica	2.000	1.997	100

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0124 MO BILIŠANI	15.000	0	0
		PROGRAM: 0124 REDOVNA DJELATNOST	15.000	0	0
		FUNKCIJA: 0110	15.000	0	0
		AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI	15.000	0	0
	3	RASHODI	15.000	0	0
	32	Materijalni rashodi	14.850	0	0
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000	0	0
61	321 1	Službena putovanja	1.000	0	0
	322	Uredski materijal	500	0	0
62	322 1	Uredski materijal	500	0	0
	323	Rashodi za usluge	10.350	0	0
63	323 1	Telefonske usluge	500	0	0
64	323 2	Ostale usluge tek.održavanja	9.850	0	0
	329	Ostali navedeni rashodi	3.000	0	0
65	3299	Ostali navedeni rashodi	3.000	0	0
	34	Financijski rashodi	150	0	0
	343	Ostali financijski rashodi	150	0	0
66	343 1	Naknada banci	150	0	0
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0126 ŽEGAR	20.000	8.926	45
		PROGRAM: 0126 REDOVNA DJELATNOST	20.000	8.926	45
		FUNKCIJA: 0110	20.000	8.926	45
		AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI	20.000	8.926	45
	3	RASHODI	20.000	8.926	45
	32	Materijalni rashodi	19.800	8.908	45
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.000	0	0
67	321 1	Službena putovanja	2.000	0	0
	322	Uredski materijal	500	0	0
68	322 1	Uredski materijal	500	0	0
	323	Rashodi za usluge	12.300	0	0
69	323 2	Ostale usluge tek.održavanja	12.300	8.908	72
	329	Ostali navedeni rashodi	5.000	0	0
70	3299	Ostali navedeni rashodi MO	5.000	0	0
	34	Financijski rashodi	200	18	9
	343	Ostali financijski rashodi	200	18	9
71	343 1	Naknada banci	200	18	9

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0127 KRUPA	15.000		0
		PROGRAM: 0127 REDOVNA DJELATNOST	15.000		0
		FUNKCIJA: 0110	15.000		0
		AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI	15.000		0
	3	RASHODI	15.000		0
	32	Materijalni rashodi	14.850		0
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.150	0	0
72	321 1	Službena putovanja	1.150	0	0
	322	Uredski materijal	500	0	0
73	322 1	Uredski materijal	500	0	0
	323	Rashodi za usluge	10.000		0
74	323 2	Ostale usluge tek.održavanja	10.000	0	0
	329	Ostali navedeni rashodi	3.200	0	0
75	3299	Ostali navedeni rashodi MO	3.200	0	0
	34	Financijski rashodi	150	0	0
	343	Ostali financijski rashodi	150	0	0
76	343 1	Naknada banci	150	0	0
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0128 MUŠKOVCI	15.000	12.000	80
		PROGRAM: 0128 REDOVNA DJELATNOST	15.000	12.000	80
		FUNKCIJA: 0110	15.000	12.000	80
		AKTIVNOST: OPĆI POSLOVI	15.000	12.000	80
	3	RASHODI	15.000	12.000	80
	32	Materijalni rashodi	14.850	12.000	81
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000		0
77	321 1	Službena putovanja	1.000	0	0
	322	Uredski materijal	500	0	0
78	322 1	Uredski materijal	500	0	0
	323	Rashodi za usluge	10.150	10.000	99
79	323 2	Ostale usluge tek.održavanja	10.150	10.000	99
	329	Ostali navedeni rashodi	3.200	2.000	63
80	3299	Ostali navedeni rashodi	3.200	2.000	63
	34	Financijski rashodi	150	0	0
	343	Ostali financijski rashodi	150	0	0
81	343 1	Naknada banci	150	0	0

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		PROGRAM: 0129 REDOVNA DJELATNOST	91.974	91.569	100
		FUNKCIJA: 0110	91.974	91.569	100
		AKTIVNOST: OSTALI IZDACI	91.974	91.569	100
	3	RASHODI	91.974	91.569	100
	32	Materijalni rashodi	91.974	91.569	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi	91.974	91.569	100
82	329 1	Naknade za rad mjesnih odbora	91.974	91.569	100
	Razdjel 0200	UP. ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELAT.	3.570.828	3.276.356	92
	GLAVA 0210	KULTURA	602.740	532.400	88
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0211 - PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	577.740	507.400	88
		PROGRAM: KULTURA- REDOVNA DJELATNOST	577.740	507.400	88
		FUNKCIJA: 0820	577.740	507.400	88
	3	RASHODI POSLOVANJA	500.740	481.881	96
	31	Rashodi za zaposlene	325.240	317.392	98
	311	Plaće	270.000	263.301	98
83	311 1	Plaće za zaposlene	270.000	263.304	98
	312	Ostali rashodi za zaposlene	8.800	8.800	100
84	312 1	Prigodne godišnje naknade za djecu i zaposlene	8.800	8.800	100
	313	Doprinosi na plaće	46.440	45.288	98
85	313 2	Doprinosi za zdravstvo	41.850	40.812	98
86	313 3	Doprinosi za zapošljavanje	4.590	4.476	98
	32	Materijalni rashodi	175.500	172.290	98
	321	Naknade troškova zaposlenima	26.000	25.860	99
87	321 2	Naknade za prijevoz na posao i s posla	26.000	25.860	99
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000	50.000	100
88	322 3	Energija	50.000	50.000	100
	323	Rashodi za usluge	49.500	17.280	35
89	323 1	Tekuće usluge - režije, telefon	12.500	12.500	100
90	323 2	Ostale usluge tekućeg održavanja	15.000	12.838	86
91	323 4	Ostale kom.usluge-voda, odvoz smeća	22.000	21.942	100
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	49.150	98
92	329 1	Naknade članovima Upravnog vijeća	35.000	34.500	99
93	329 2	Premija osiguranja imovine	15.000	14.650	98
	PROJEKT: Knjižnična djelatnost		35.000	0	0
	424	Knjige i ostale izložbene vrijednosti	35.000	0	0
94	424 1	Knjige u knjižnici	35.000	0	0

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		PROJEKT: Muzejska djelatnost	2.000	1.220	61
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.000	1.220	61
	32	Materijalni rashodi	2.000	1.220	61
	323	Rashodi za usluge	2.000	1.220	61
95	323 7	Int.usl.-programi	2.000	1.220	61
		AKTIVNOST: Ostale djelatnosti u kulturi	20.000	4.000	20
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.000	4.000	20
	32	Materijalni rashodi	20.000	4.000	20
	323	Rashodi za usluge	20.000	4.000	20
96	323 7	Intelektualne usluge -programi	20.000	4.000	20
		AKTIVNOST:Popravak kinoprojektora	20.000	12.498	62
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.000	12.498	62
	32	Materijalni rashodi	20.000	12.498	62
	323	Rashodi za usluge	20.000	12.498	62
97	3232	Usl. Tek. I inv.održavanja-pop.kinoprojektora	20.000	12.498	62
		PROGRAM:0212- JAVNE POTREBE U KULTURI - OSTALE ODRUGE	25.000	25.000	100
		FUNKCIJA: 0820	25.000	25.000	100
	3	RASHODI	25.000	25.000	100
	38	Donacije i ostali rashodi	25.000	25.000	100
	381	Tekuće donacije	25.000	25.000	100
98	381 1	Tekuće donacije u novcu- Udruga žena Obrovac	5.000	5.000	100
99	3811	Tekuće donacije u novcu-KUD Karin	20.000	20.000	100
	GLAVA 0220	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	835.500	820.260	98
		PRORAČUNSKI KORISNIK: 0221 -DJEČJI VRTIĆ OBROVAC	835.500	820.260	98
		PROGRAM: PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA-REDOVNA DJELATNOST			
		FUNKCIJA: 0911	835.500	820.260	98
	3	RASHODI POSLOVANJA	835.500	820.260	98
	31	Rashodi za zaposlene	691.700	685.407	99
	311	Plaće	568.000	563.449	99
100	311 1	Plaće za zaposlene	568.000	563.449	99
	312	Ostali rashodi za zaposlene	26.000	25.050	96
101	312 1	Naknade zaposlenima	26.000	25.050	96
	313	Doprinosi na plaće	105.500	96.908	92
102	313 2	Doprinosi za zdravstvo	88.040	87.330	99
103	313 3	Doprinosi za zapošljavanje	9.660	9.578	99
	32	Materijalni rashodi	143.800	134.853	94
	322	Rashodi za materijal i energiju	101.800	93.630	92

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
104	3222	Namirnice	56.800	57.114	101
105	322 3	Mazut-Energija	45.000	36.516	81
	323	Tek.odr. Opreme	5.000	5.000	100
106	3232	Tek.odr. Opreme	5.000	5.000	100
	329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	37.000	36.223	98
107	329 1	Naknada članovima Upravnog odbora	29.000	28.750	99
108	329 2	Premije osiguranja	8.000	7.473	93
	GLAVA 0230	ŠKOLSTVO	150.000	112.030	75
	PROGRAM: JAVNE POTREBE U OSNOVNOM ŠKOLSTVU IZVAN STANDARDA		30.000	16.470	55
	AKTIVNOST: OSNOVNO ŠKOLSTVO		30.000	16.470	55
	FUNKCIJA: 0910		30.000	16.470	55
	0231	OSTALI KORISNICI- OSNOVNA ŠKOLA OBROVAC	30.000	16.470	55
	3	RASHODI	30.000	16.470	55
	36	Pomoći	30.000	16.470	55
	363	Pomoći unutar opće države	30.000	16.470	55
109	363 1	Tekuće pomoći unutar opće države	30.000	16.470	55
	0232	OSTALI KORISNICI- SREDNJA ŠKOLA OBROVAC	20.000	10.500	53
	PROGRAM: JAVNE POTREBE U SREDNJEM ŠKOLSTVU IZVAN STANDARDA		20.000	10.500	53
	AKTIVNOST: SREDNJE ŠKOLSTVO		20.000	10.500	53
	FUNKCIJA: 0910		20.000	10.500	53
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.000	10.500	53
	36	Pomoći	20.000	10.500	53
	363	Pomoći unutar opće države	20.000	10.500	53
110	363 1	Tekuće pomoći unutar opće države	20.000	10.500	53
	0232	OSTALI KORISNICI - REDOVNI STUDENTI	100.000	85.060	85
	AKTIVNOST: STIPENDIJE STUDENTIMA		100.000	85.060	85
	3	RASHODI POSLOVANJA	100.000	85.060	85
	37	Naknada građanima i kućanstvima	100.000	85.060	85
	372	Ostale naknade građanima	100.000	85.060	85
111	372 1	Stipendije i školarina	100.000	85.060	85

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
	GLAVA 1 0240	ŠPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	280.000	267.779	96
	PROGRAM: 0241 JAVNE POTREBE U ŠPORTU - OSTALI KORISNICI		280.000	267.779	96
	FUNKCIJA: 0810		280.000	267.779	96
	3 RASHODI		280.000	267.779	96
	38 Ostali rashodi		280.000	267.779	96
	381 Tekuće donacije				
112	381 1	Tekuće donacije u novcu - Bočarski klub "Kruševo"	30.000	30.000	100
113	381 1	Tekuće donacije u novcu - NK "Zrmanja" Obrovac	200.000	197.929	99
114	381 1	Tekuće donacije u novcu - Športskoribolovna udruga "Zrmanja"	10.000	10.000	100
115	381 1	Tekuće donacije u novcu- Rafting-kanu klub "Zrmanja"	5.000	5.000	100
116	381 1	Tekuće donacije u novcu - UTK "Faust Vrančić"	20.000	15.850	79
117	381 1	Tekuće donacije u novcu - Eko udruga "Vrisak"	5.000	2.000	40
118	3811	Tekuće donacije u novcu-Lovačka udruga -Kamenjarka	3.000	0	0
119	3811	Tekuće donacije u novcu-Tekwando klub	7.000	7.000	100
	GLAVA 0250	SOCIJALNA SKRB	1.171.588	1.042.351	100
	PROGRAM: 0251- SOCIJALNA SKRB-OSTALI KORISNICI		918.088	858.851	94
	AKTIVNOST: POMOC SOCIJALNO UGROZENIM KATEGOR. STANOVNISTVA		618.088	595.251	96
	FUNKCIJA: 1090		618.088	595.251	96
	3 RASHODI POSLOVANJA		618.088	595.251	96
	37 Naknada građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna		618.088	595.251	96
	372 Ostale naknade građanima		618.088	595.251	96
120	372 1 Naknada građanima i kućanstvima u novcu		618.088	595.251	96
	3721	Naknade gr. I kuć- jedn.pomoći obiteljima	100.000	93.878	94
	3721	Naknada gr. I kuć. Za ogrijev	258.720	258.720	100
	3721	Naknada -za opremu novorođenčadi	52.000	45.000	87
	3721	Naknada-za pokriće pogrebnih troškova	50.000	40.285	81
	3721	Naknada-za sufin.nabavke udžbenika	157.368	157.368	100
	AKTIVNOST: Subvencija prijevoza građana -javni prijevoz		300.000	263.600	96
	FUNKCIJA:		300.000	263.600	94
	3 RASHODI POSLOVANJA		300.000	263.600	100
	35 Subvencije		300.000	263.600	87
	352 Subvencije trgovačkim društvima		300.000	263.600	81
121	352 2	Subvencije javnog prijevoza građana	300.000	263.600	100

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		PROGRAM: 0252 UDRUGE CIVILNOG DRUŠTVA	253.500	183.500	72
		FUNKCIJA: 1090	253.500	183.500	72
	3	RASHODI POSLOVANJA	253.500	183.500	72
	38	Donacije i ostali rashodi	253.500	183.500	72
	381	Tekuće donacije	253.500	183.500	72
122	381 1	Tekuće donacije u novcu - Crveni križ Obrovac	100.000	94.000	94
123	381 1	Tekuće donacije u novcu - Udruga roditelja poginulih branitelja	15.000	0	0
124	381 1	Tekuće donacije u novcu - HVIDR-a Obrovac	10.000	7.000	70
125	381 1	Tekuće donacije u novcu -političke stranke	28.000	0	0
126	381 1	Tekuće donacije u novcu -Udruga umirovljenika-Podružnica Obrovac	40.000	35.000	88
127	381 1	Tekuće donacije u novcu -Udruga udovica domovinskog rata	5.000	0	0
128	381 1	Tekuće donacije u novcu -Udruga hrv.civilnih stradal. Dom. rata Zad.županije	5.000	3.000	60
129	381 1	Tekuće donacije u novcu -Udruga slijepih zadarske županije	3.000	2.000	67
130	381 1	Tekuće donacije-Vijeće nacionalnih manjina	20.000	15.000	75
131	381 1	Tekuće donacije u novcu -Udruga "Vila Velebita"	2.500	2.500	100
132	381 1	Tekuće donacije u novcu- Udruga vlasnika kuća	25.000	25.000	100
	GLAVA 0260	GOSPODARSTVO	531.000	501.536	94
		PROGRAM: 0261- POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	211.000	210.201	100
		AKTIVNOST: POTICANJE SADNJE DUGOGODIŠNJIH NASADA	211.000	210.201	100
	3	RASHODI	211.000	210.201	100
	35	Subvencije	211.000	210.201	100
	352	Subvencije trgovačkim društvima	211.000	210.201	100
133	352 3	Subvencije poljoprivrednicima	211.000	210.201	100
		PROGRAM: 0263-RAZVOJ TURIZMA	190.000	182.600	96
		AKTIVNOST: TURISTICKA ZAJEDNICA GRADA OBROVCA	190.000	182.600	96
	3	RASHODI POSLOVANJA	190.000	182.600	96
	38	Ostali rashodi	190.000	182.600	96
	381	Tekuće donacije	190.000	182.600	96
134	381 1	Ostale tekuće donacije - TZ Grada Obrovca	190.000	182.600	96
		PROGRAM: 0264- ZAŠTITA OD POŽARA	130.000	108.735	84
		AKTIVNOST: DVD	130.000	108.735	84
	3	RASHODI POSLOVANJA	130.000	108.735	84
	38	Ostali rashodi	130.000	108.735	84
	381	Tekuće donacije	130.000	108.735	84
135	381 1	Tekuće donacije -DVD	130.000	108.735	84

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
RAZDJEL 0300 UPR. ODJ. ZA PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNAL. GOSPOD.			7.832.900	4.834.866	62
	GLAVA 0310	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.860.500	1.654.731	89
	PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.860.500	1.654.731	89
	FUNKCIJA: 0640				
	AKTIVNOST: 0311 - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA		100.000	100.000	100
	3	RASHODI	100.000	100.000	100
	32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100
	323	Rashodi za usluge	100.000	100.000	100
136	323 2	Ostali usluge tekuće investicijsko održavanje - održavanje odvodnja atmosferskih voda	100.000	100.000	100
	AKTIVNOST: 0312 - ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		430.000	322.923	75
	3	RASHODI	430.000	322.923	75
	32	Materijalni rashodi	430.000	322.923	75
	323	Rashodi za usluge	430.000	322.923	75
137	323 2	Ostali usluge tekuće investicijsko održavanje - održavanje čistoće javnih površina	300.000	299.998	100
138	323 2	Zbrinjavanje glomaznog otpada i čišć. plaža u ljet.per.	130.000	22.925	18
	AKTIVNOST: 0313 - ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA		180.000	174.888	97
	3	RASHODI	180.000	174.888	97
	32	Materijalni rashodi	180.000	174.888	97
	323	Rashodi za usluge	180.000	174.888	97
139	323 2	Ostali usluge tekuće investicijsko održavanje - održavanje javnih zelenih površina	180.000	174.888	97
	AKTIVNOST: 0314 - ODRŽAVANJE GRADSKIH GROBALJA		85.000	85.000	100
	3	RASHODI POSLOVANJA	85.000	85.000	100
	32	Materijalni rashodi	85.000	85.000	100
	323	Rashodi za usluge	85.000	85.000	100
140	323 2	Ostali usluge tekuće investicijsko održavanje - održavanje grobalja	85.000	85.000	100
	AKTIVNOST: 0315- JAVNA RASVJETA		760.000	757.696	100
	3	RASHODI	760.000	757.696	100
	32	Materijalni rashodi	760.000	757.696	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	530.000	528.925	100
141	322 3	Električna energija - javna rasvjeta	530.000	528.925	100
	323	Rashodi za usluge	230.000	228.771	99
142	323 3	Održavanje javne rasvjete	230.000	228.771	99

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
		AKTIVNOST: 0316- OSTALE KOMUNALNE USLUGE OD LOKALNOG ZNAČAJA	100.000	89.990	90
	3	RASHODI	100.000	89.990	90
	32	Materijalni rashodi	100.000	89.990	90
	323	Rashodi za usluge	100.000	89.990	90
143	323 4	Ostale komunalne usluge - uređenje grada za vrijeme blagdana	50.000	39.990	80
144	323 2	Pranje ulica i trgova	50.000	50.000	100
		AKTIVNOST: 0317- ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	143.500	93.249	65
	3	RASHODI	143.500	93.249	65
	32	Materijalni rashodi	143.500	93.249	65
	323	Rashodi za usluge	143.500	93.249	65
145	323 2	Ostali usluge tekuće investicijsko održavanje - održavanje nerazvrstanih cesta	40.000	34.869	87
146	323 2	Popravak erodiranih djelova trgova, ulica u Obrovcu	50.000	35.190	70
147	323 2	Pojačano održavanje gradskih cesta u zimskim uvjetima	30.000	0	0
148	323 2	Popravci horizontalne i vertikalne signalizacije	23.500	23.190	99
		AKTIVNOST: 0318- POPRAVAK OŠTEĆENIH-SRUŠENIH ZIDOVA PRILIKOM IZGRADNJE INFRASTRUKTURE	60.000	30.400	51
	3	RASHODI	60.000	30.400	51
	32	Materijalni rashodi	60.000	30.400	51
	323	Rashodi za usluge	60.000	30.400	51
149	323 2	Ostale usluge tek. održ.- sanacija porušenih zidova prilikom izgradnje komunalne infrastr.	60.000	30.400	51
		AKTIVNOST: 0319 - ZAŠTITA OKOLIŠA	2.000	585	29
	3	RASHODI	2.000	585	29
	32	Materijalni rashodi	2.000	585	29
	323	Rashodi za usluge	2.000	585	29
150	323 4	Ostale komunalne usluge uništavanje životinja litalica	2.000	585	29
	GLAVA 0320	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.972.400	3.180.135	53
		PROGRAM: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRAS. I NABAVA DUG. IMOVINE	5.972.400	3.180.135	53
		PROJEKT: 0321 - IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE	1.585.000	1.513.708	96
	4	RASHODI	1.585.000	1.513.708	96
	41	Rashodi za nabavu neproiz. imovine	105.000	39.040	37
	412	Nematerijalna imovina	105.000	39.040	37
151	412 6	Projekti za izgradnju vodovodne mreže	40.000	39.040	98
152	412 6	Izrada proj.dok.za vod.objekte	65.000	0	0
	42	Rashodi za nab.nepr.imovine	1.480.000	1.474.668	100
	421	Rashodi za nabavu nef.imovine	1.480.000	1.474.668	100
153	4214	izgradnja vodovodne mreže u Kruševu	1.480.000	1.474.668	100

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
	PROJEKT: 0322- IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE GRADA OBROVCA		183.000	95.770	52
	4	RASHODI	183.000	95.770	52
	41	Rashodi za nabavu neproiz. Imovine	183.000	95.770	52
	412	Nematerijalna imovina	183.000	95.770	52
154	412 6	Izrada projektne dokumentacije za sustav odvodnje	183.000	95.770	52
	PROJEKT: 0323- IZGRADNJA CESTA		857.900	256.805	30
	4	RASHODI	857.900	256.805	30
	41	Rashodi za nabavu neproiz. Imovine	237.900	49.959	21
	412	Nematerijalna imovina	237.900	49.959	21
155	412 6	Izrada projektne dokumentacije za ceste uz priobalje	237.900	49.959	21
	42	Rashodi za nabavu ne.imovine	620.000	206.846	33
	421	Izdaci za nabavu nef.imovine	620.000	206.846	33
156	4213	Izgradnja prometnica kroz Obrovac	620.000	206.846	33
	PROJEKT: 0324- POSTAVLJANJE AUTOBUSNIH POSTAJA		70.000	0	0
	4	RASHODI	70.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proiz. Imovine	70.000	0	0
	412	Nematerijalna imovina	70.000	0	0
157	421 4	Ostali nespomenuti građevinski objekti - postavljanje autobusnih postaja	70.000	0	0
	PROJEKT: 0325- UREĐENJE CENTRALNE DEPONIJE		735.000	14.762	2
	4	RASHODI	720.000		0
	41	Rashodi za nabavu neproiz. Imovine	390.400	0	0
	412	Nematerijalna imovina	390.400	0	0
158	412 6	Izrada studije utj.na okoliš za deponiju	390.400	0	0
	42	Rashodi za nabavu proiz. Imovine	329.600	0	0
	421	Sanacija centralne deponije	329.600	0	0
159	4214	Sanacija centralne deponije	329.600	0	0
	3	RASHODI	15.000	14.762	98
	32	Materijalni rashodi	15.000	14.762	98
	323	Rashodi za usluge	15.000	14.762	98
160	323 4	Ostale komunalne usluge-odr.centralne deponije	15.000	14.762	98
	PROJEKT: 0326- UREĐENJE GROBLJA		1.075.000	834.993	78
	4	RASHODI	1.075.000	834.993	78
	41	Rashodi za nabavu neproiz. Imovine	75.000	0	0
	412	Nematerijalna imovina	75.000	0	0
161	412 6	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja	75.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proiz. Imovine	1.000.000	834.993	83
	421	Građevinski objekti	1.000.000	834.993	83
162	421 4	Osatali nespomenuti građ.objekti-uređenje groblja u Kruševu	1.000.000	834.993	83
189	4214	Uređenje groblja u Obrovcu	0	0	0

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
PROJEKT: 0327- PROSTORNO UREĐENJE			235.000	100.760	43
	3	RASHODI	90.000	77.760	86
	32	Materijalni rashodi	90.000	77.760	86
	323	Rashodi za usluge	90.000	77.760	86
163	323 7	Intelektualne i osobne usluge - usluge vještačenja i ostale usluge	80.000	77.685	97
164	323 9	Grafičke i tiskane usluge - kopiranje karata i sl.	10.000	75	1
	4	RASHODI	145.000	23.000	16
	41	Rashodi za nabavu neproiz. Imovine	145.000	23.000	16
	412	Nematerijalna imovina	145.000	23.000	16
165	412 6	Projektna dokumentacija -izmjene prostornog plana	115.000	0	0
166	412 6	Izrada ostale projektne dokumentacije	30.000	23.000	77
PROJEKT: 0328- STAMBENI I POSLOVNI OBJEKTI			26.500	26.375	100
	4	RASHODI	26.500	26.375	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.500	26.375	100
	421	Građevinski objekti	26.500	26.375	100
167	421 4	Ostali nespomenuti građevinski objekti - gradnja upravne zgrade	26.500	26.375	100
PROJEKT: 0329- SANACIJA SPOMENIKA KULTURE			50.000	0	0
	4	RASHODI	50.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	0	0
	421	Građevinski objekti	50.000	0	0
168	421 4	Ostali građ.objekti -gradnja zvonika	50.000	0	0
PROJEKT: 03210- SPORTSKI TERENI			100.000	10.403	10
	4	RASHODI	100.000	10.403	10
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	10.403	10
	421	Građevinski objekti	100.000	10.403	10
169	421 4	Sportski tereni - izgradnja nogometnog igrališta u Obrovcu	100.000	10.403	10
PROJEKT: 03212- KAPITALNI PRIJENOSI			955.000	231.400	24
	3	RASHODI	550.000	0	0
	36	Kapitalne pomoći unutar opće države	550.000	0	0
170	3632	Kapitalne pomoći unutar opće države-ZUC Zadar	550.000	0	0
	38	Ostali rashodi	405.000	231.400	57
	382	Kapitalne donacije	155.000	155.000	100
171	3821	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama za IO sakr.objekata	155.000	155.000	100
	386	Kapitalne pomoći-trgovačkim društvima u javnom sektoru	250.000	76.400	31
172	386 1	Kapitalne pomoći Infra-gradu Obrovac za uređenje kanalizacije u Obrovcu	76.400	76.400	100
173	3861	Kapitalne pomoći:Vodovod- Zadar -vod.mreža Cicingaj	173.600	0	0

poz.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA	REBALANS	IZVRŠENJE	%
	Aktivnost: 03213 -Interventni zahvati na infrastrukturi		100.000	95.159	95
	3	Rashodi	100.000	95.159	95
	32	Materijalni rashodi	100.000	95.159	95
174	3232	Materijalni rashodi-interv. Zahvati na infrastrukturi	100.000	95.159	95
	SVEUKUPNO (RAZDJEL 0100, 0200, 0300)		15.953.502	12.194.164	76

Klasa:400-05/06-01/07

Urbroj:2198/23-02-06-1

Obrovac, 05. 05. 2006.godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Grga Šoša

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu ("Narodne novine " broj 96/03) i članka 27. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 1/01 i 2/03), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. 05. 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U**o prihvatanju Godišnjeg obračuna Financijskog plana
Pučkog otvorenog učilišta Obrovac za 2005. godinu**

Prihvaća se Godišnji obračun Financijskog plana Pučkog otvorenog učilišta Obrovac s iskazanim podacima kako slijedi:

a)

• Prihodi poslovanja od 01.01.-31.12.05.	632.092
• Rashodi poslovanja od 01.01. do 31.12.05.	594.616
• <i>Višak prihoda poslovanja 31.12.05.</i>	<i>37.476</i>
• Višak prihoda poslovanja iz 2004.godine	18.319
• Kapitalne pomoći iz Min.kulture	-67.000
• <i>Manjak prihoda poslovanja 31.12.05.</i>	<i>-11.205</i>

b)

• Prihodi od pr.nefinan.imovine od 01.01.-31.12.05.	–
• Rashodi za nabavu nefinan.imovine 01.01.-31.12.05.	35.857
• <i>Manjak prihoda od nefin.imovine 31.12.05.</i>	<i>-35.857</i>
• Kapitalne pomoći u 2005.	67.000
• <i>Višak prihoda od nefin.imovine 31.12.05.</i>	<i>31.143</i>

c)

• <i>Višak prihoda za sljedeće razdoblje (-a +b)</i>	<i>19.938</i>
--	---------------

Klasa:400-05/06-01/04

Ur.broj:2198/23-02-06-3

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:**
Grga Šoša

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu ("Narodne novine " broj 96/03) i članka 27. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. 05. 2006.godine, d o n o s i

O D L U K U
o prihvatanju Godišnjeg obračuna Financijskog plana
Dječjeg vrtića Obrovac za 2005. godinu

Prihvaća se Godišnji obračun Financijskog plana Dječjeg vrtića Obrovac s iskazanim podacima kako slijedi:

a)

• Prihodi poslovanja od 01.01.-31.12.05.	1.003.536
• Rashodi poslovanja od 01.01. do 31.12.05.	1.009.175
• Manjak prihoda poslovanja 31.12.05.	5.639
• Višak prihoda poslovanja iz 2004.god.	7.236
• Višak prihoda poslovanja na dan 31.12.05.	1.597

Klasa: 400-05/06-01/03
Ur.broj:2198/23-02-06-3

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Grga Šoša

Na temelju članka 47. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 27. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. 05. 2006. godine, donosi

ODLUKU

o prihvatanju izvješća o korištenju Tekuće rezerve Proračuna Grada Obrovca za 2005. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o korištenju Tekuće rezerve Grada Obrovca za 2005. godinu kako slijedi:

a) Planirani iznos	75.000 kn
b) Utrošeni iznos	42.190 kn
i to za:	
• fin.pomoć za tiskanje knjige –Hrv.časnik	10.000 kn
• fin.pomoć Udruzi obnovitelja	2.000 kn
• fin.pomoć za prijevoz igrača T.K.	1.300 kn
• za pomoć maturantima SŠO	1.500 kn
• fin.pomoć za uređ.rasvjete oko M.N.igrališta	10.000 kn
• fin.pomoć T.K. za opremu i natjecanja	12.000 kn
• fin.pomoć stradalima u J.Aziji	500 kn
• fin. pomoć za izložbu slika –M.Šoša	4.000 kn
• fin.pomoć Udruzi obnovitelja za dežurstvo 2.8.	890 kn
U K U P N O:	42.190 kn

Klasa: 400-05/06-01/07

Ur. broj:2198/23-02-06-2

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Grga Šoša

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu ("Narodne novine " broj 96/03) i članka 27. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. 05. 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U
o prihvatanju Godišnjeg obračuna Proračuna
Grada Obrovca za 2005. godinu

Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Grada Obrovca s iskazanim podacima kako slijedi:

a)		
•	Prihodi poslovanja od 01.01.-31.12.05.	10.472.400,95
•	Rashodi poslovanja od 01.01. do 31.12.05.	8.485.993,84
•	Višak prihoda poslovanja 31.12.05.	1.986.407,11
•	Višak prihoda poslovanja iz 2004.god.	553.595,55
•	Kapitalne donacije u 2005.godini	- 745.654,58
•	Višak prihoda poslovanja na dan 31.12.05.	687.156,98
b)		
•	Prihodi od prodaje nef.imovine od 01.01.do 31.12.05.	264.956,31
•	Rashodi za nabavu nef.imovine od 01.01.do 31.12.05.	2.773.353,43
•	Manjak prihoda o nefinan.imovine 31.12.05.	-2.508.397,12
•	Višak prihoda od nefinan.imovine iz 2004.god.	3.115.697,27
•	Kapitalne pomoći u 2005.godini	745.654,58
•	Višak prihoda od nefinancijske imovine 31.12.05.	1.352.954,73
c)		
•	Primici od financijske imovine u 2005.godini	-
•	Izdaci za financijsku imovinu u 2005.godini	-934.817,35
•	Manjak primitaka od financijske imovine 31.12.05.	-934.817,35
Višak prihoda i primitaka raspoloživ za sljedeće razdoblje (a+b-c)		1.105.294,36

Klasa:400-05/06-01/07
Ur.broj:2198/23-02-06-3

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Grga Šoša

Na temelju čl. 83 Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj dana 05. 05. 2006. godine, d o n o s i

**O D L U K U
O R A S P O D J E L I R E Z U L T A T A
Z A 2005. GODINU**

Članak 1.

Zadužuje se Odsjek financija da izvrši knjiženje u poslovnim knjigama sa danom 01. 01. 2006. godine i to kako slijedi:

a)	
92221 -Stanje 31.12.05.-Višak prihoda poslovanja	687.156,98
92221 –Prijenos sa rezultata prihoda poslovanja na rezultat od financijske imovine(otplata zajma)	-934.817,35
92221 -Preostali manjak prihoda poslovanja nakon raspodjele rezultata (01.01.06)	-247.660.37
 b)	
92222 - Bilanca 31.12.06.-Višak od nefinan.imovine	1.352.954,73
92212 - Višak prihoda od nefinancijske imovine nakon raspodjele rezultata (01.01.06.)	1.352.954,73
 c)	
92213 - Bilanca 31.12.04.-Manjak prim. od fin.imovine	-934.817,35
92213 - Donos sa rezultata prihoda i rash.posl.(povrat)	934.817,35
92213 – Stanje na dan 01.01.06. nakon rasopodjele rezultata	0
 d)	
922 - Rezultat poslovanja nakon raspodjele rezultata (-a + b + c)=Višak prihoda nad rashodima)	1.105.294,36

Klasa:400-05/06-01/07
Ur.broj.2198/23-02-06-4
U Obrovcu, 05. svibnja 2006.godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Grga Šoša

Na temelju članka 128. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 96/03) i članka 39. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 7. sjednici održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i

ODLUKU
o prihvatanju Konsolidiranog financijskog
izvješća Grada Obrovca za 2005. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Konsolidirano financijsko izvješće Grada Obrovca za 2005. godinu, i to:

- Obrazac: PR-RAS
- Obrazac: Bilanca
- Obrazac: Obveze
- Obrazac: VRIO
- Obrazac: RAS-funkcijski
- Bilješke uz Izvješće.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA OBROVCA

Klasa: 400-05/06-01/07
Ur.broj: 2198/23-02-06-5

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Na temelju članka 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) te članka 26. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima
(„Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/02)

Članak 1.

U članku 2. briše se točka 16. „upravljanje i održavanje stočnog sajma“, a dosadašnja točka 17. postaje točka 16.

Članak 2.

U članku 3. točka 13. se mijenja i sada glasi:

„13. javna rasvjeta, povjerava se fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju ugovora“.

U članku 3. briše se točka 16., a točka 17. postaje točka 16.

Članak 3.

U članku 4. briše se podtočka „javna rasvjeta“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

Klasa: 363-02/06-01/05

Ur.broj: 2198/23-02-06-1

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Na temelju članka 387. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 111/93, 34/99 i 118/03) i članka 27. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U
o osnivanju Stočnog sajma Obrovac d.o.o. Obrovac

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se pravna osoba Stočni sajam Obrovac – društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo).

Članak 2.

Osnivač Društva je Grad Obrovac.

Članak 3.

Društvo posluje pod tvrtkom: Stočni sajam Obrovac društvo s ograničenom odgovornošću.

Skraćeni naziv tvrtke: Stočni sajam Obrovac d.o.o.

Članak 4.

Sjedište Društva je u Kruševu – Njivice bb.

Članak 5.

Predmet poslovanja Društva su sljedeće djelatnosti:

- posredovanje u trgovini poljoprivrednim sirovinama, živom stokom, tekstilnim sirovinama i poluproizvodima
- trgovina na veliko živom stokom
- trgovina na veliko žitaricama, sjemenjem i stočnom hranom.

Osim djelatnosti iz prethodnog stavka, Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedenog predmeta poslovanja ako se one u manjem obujmu ili uobičajeno obavljaju uz navedenu djelatnost, a koje će biti navedene u izjavi o osnivanju Društva.

Članak 6.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 7.

Temeljni kapital Društva iznosi 20.000,00 (slovima: dvadesettisuća) kuna, u novcu i odobrava se uplata istog, kao i uplata troškova registracije Društva.

Članak 8.

Organi upravljanja Društva jesu:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava.

Članak 9.

Skupština je najviši organ Društva na kojem osnivači donose odluke.

Skupštinu Društva čini Gradsko poglavarstvo Grada Obrovca koje će na svojim redovnim sjednicama raspravljati o pitanjima iz svoje nadležnosti, a u svezi rada Društva.

Članak 10.

Nadzorni odbor Društva sastoji se od tri člana koje imenuje i razrješava Gradsko poglavarstvo Grada Obrovca.

Članak 11.

Uprava Društva sastoji se od jednog direktora kojeg imenuje i razrješava Gradsko poglavarstvo Grada Obrovca.

Članak 12.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Obrovca potpisati izjavu o osnivanju Društva.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Obrovca".

Klasa: 320-08/06-01/01

Ur.broj: 2198/23-02-06-1

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01 i 129/05) te članka 27. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Pučkog otvorenog učilišta Obrovac

Članak 1.

Razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Obrovac dosadašnji članovi:

- Mile Maričić
- Marijana Pjetraj i
- Ljiljana Romić.

Članak 2.

Za članove Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Obrovac imenuju se na mandat od četiri godine:

- Franjo Pepić
- Marijana Džidić
- Darko Gužvica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

Klasa: 612-01/06-01/03

Ur.broj: 2198/23-02-06-1

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01 i 129/05) te članka 27. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U
o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Obrovac

Članak 1.

Razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Obrovac dosadašnji članovi:

- Dinko Modrić
- Ivan Brkić i
- Zlatko Matanović.

Članak 2.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Obrovac imenuju se na mandat od četiri godine:

- Željko Modrić
- Edo Šoša
- Marijan Brkić.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

Klasa: 601-02/06-01/01
Ur.broj: 2198/23-02-06-1

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Temeljem članka 5. i 11. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 60/92). i članka 27. Statuta Grada Obrovca («Službeni glasnik Grada Obrovca 1/01, 2/03), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 7. sjednici održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i :

**Program mjera
obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Grada Obrovca
u 2006. godini**

1. Opće odredbe

Obvezatna preventivna dezinfekcija i deratizacija provodit će se kao opća mjera za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva prema odredbama citiranog Zakona.

2. Obveznici provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije

Obvezatna preventivna dezinfekcija i deratizacija provodit će se **sustavno, dva puta tijekom 2006. godine** na području Grada Obrovca u skladu sa epidemiološkim i higijensko sanitarnim indikacijama i to u:

1. objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom
2. objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz (objekti za proizvodnju i preradu animalnih proizvoda i njihovih prijevoznih sredstava u nadležnosti su Veterinarskih stanica)
3. objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari
4. objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom
5. odgojno obrazovnim objektima
6. ustanovama socijalne skrbi
7. objektima i sredstvima javnog prometa
8. stambenim objektima i zemljištu koje pripada tim objektima
9. ostalim objektima (poslovne i javne zgrade s pripadajućim zemljištem)
10. ostalim javnim površinama (obala mora, zelene površine)

3. Izvršitelji Programa

Izvršitelji u provedbi ovog Programa mogu biti pravne osobe, zdravstvene ustanove, te osobe koje samostalno osobnim radom obavljaju djelatnost i ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju kao mjeru za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (N.N.br. 38/98) i Pravilnikom o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (N.N.br. 38/98) i imaju odobrenje ministra zdravstva za vršenje ove djelatnosti.

Izvršitelji obavljaju ove mjere prema utvrđenom Programu mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Obrovca u 2006. godini.

4. Nadzor izvršitelja u provedbi Programa

Upravni nadzor provodi Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za društvene djelatnosti, Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provođenjem mjera preventivne dezinfekcije i deratizacije provodi nadležna organizacija zdravstva temeljem izvješća izvršitelja mjera.

5. Dezinfekcija

5.1. Mjere dezinfekcije

Obvezatnom preventivnom **dezinfekcijom** (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje insekata, člankonožaca ili njihovih razvojnih oblika (u daljnjem tekstu: insekti) koji mogu prenositi uzročnike zaraznih bolesti, izazvati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici odnosno uznemirivači.

Ista se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih ili bioloških metoda i sredstava koji su ekološki najprihvatljivija, te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi, ni životinja kao niti korisnih insekata.

Na području Grada najčešći insekti od interesa za smanjivanje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- komarci (roda *Culex*, *Aedes*, *Anopheles*)
- žohari (*Blatta orientalis*- crni žohar, *Blattella germanica* – smeđi žohar)

5.2. Suzbijanje komaraca

Suzbijanje komaraca na području Grada provest će se na dvije razine:

- **Larvicidna dezinfekcija**

Pod pojmom larvicidne dezinfekcije podrazumijeva se sprečavanje razvoja i uništavanje razvojnih oblika komaraca (jajašca, ličinki, kukuljica). Ženke komaraca pronalaze pogodne vodene medije u koje polažu svoja jajašca iz kojih se za 5-10 dana ovisno o vanjskoj temperaturi vode, razvijaju ličinke koje potom hraneći se prolaze kroz različite stadije do stadija kukuljica iz kojih se legu odrasli (krilati) oblici komaraca.

S ciljem suzbijanja komaraca larvicidna dezinfekcija provodit će se od **travnja do kolovoza** i to na gusto naseljenim područjima Grada, a posebna pažnja posvetit će se turističkim područjima. Obraditi će se:

- septičke (crne) jame

Septičke jame mogu generirati veliki broj komaraca ukoliko imaju tehničke nedostatke kao što je nepostojanje gustih mreža na odušcima ili prisustvo pukotina na samim jamama. Ovaj problem je prisutan u gradskim predjelima i mjestima koja nemaju riješen kanalizacijski sustav. Crne jame koje nisu hermetički zatvorene mogu također generirati komarce. Septičke jame obrađivat će se jednim od kemijskih larvicida: trifoxon comprese (triklorfon 70%) 3g - 1tabl/300L ili 2-3 tabl po septičkoj jami., diflox compresse (diflubenzuron 1%) 2g - 1tabl 500-1000 L, ili 1 do 2 tablete po septičkoj jami.

- riječna obala i kanali oborinskih voda

Slabo protočni dijelovi potoka također su generatori ličinki komaraca. Budući nije moguće unaprijed predvidjeti broj i mikrolokacije povremenih žarišta, potrebno je pri svakoj larvicidnoj dezinfekciji zatečene nakupine vode obrađiti biološkim larvicidima, kao što je preparat sa sporama *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis*, (100 ml balthusa na 1000m², razrijeđen s vodom 3-10 puta) za sve nakupine čiste, nezagađene vode zbog svog selektivnog učinka i neškodljivosti za ne ciljane vrste. Može se koristiti i preparat na bazi djelatne tvari Temephos - granule 0.5-1g/m² za čiste i 1-2,5g/m² za nečiste vode, Diflubenzuron comprese 3g, 1tabl/1000L.

S obzirom da se izolirani dijelovi vode nalaze samo na pojedinim mikrolokacijama u ovom segmentu dezinfekcije najviše se može napraviti preventivnim radnjama kao što su: čišćenje potoka (kanala) oborinskih voda od otpada, mulja i obraštaja.

- **Adulticidna dezinfekcija**

Ako sustavni larvicidni tretmani ne pokažu učinkovitost ili budu u ograničenim razmjerima poduzet će se palijativni adulticidni postupci kojima će se **u mjesecima srpnju i kolovozu provesti će adulticidn obrada.**

Adulticidni tretmani će se provesti metodom hladnog orošavanja uz uporabu opreme koja aplicira kapljice insekticida u ULV spektru radi boljeg prekrivanja prostora, bolje adherencije te uštede insekticida i manjeg opterećenja okoliša. Potrebno je osigurati što bolje prekrivanje svih mjesta na kojima borave, odmaraju se ili pronalaze zaklon odrasli oblici komaraca.

Za tretmane će se koristiti sintetski piretroidi čije se radne otopine priređuju razrijeđene s vodom što je s ekološkog i zdravstvenog stanovišta najprihvatljivije. Insekticidi se koriste prema naputku proizvođača koji je za svaki preparat drukčiji.

5.3. Suzbijanje žohara

Žohari žive i razmnožavaju se u zgradama, kanalizaciji, toaletama, odvodnim cijevima i na drugim mjestima gdje postoje zarazni organizmi.

Suzbijanje žohara provodi se u :

- stambenim zgradama
- kanalizacijskom sustavu
- objektima za proizvodnju, promet i skladištenje namirnica (tvornice prehrambenih proizvoda, pekare, restorani, trgovine mješovitom robom i dr.) te njihovim sirovinama
- zdravstvenim objektima
- odgojno obrazovnim objektima (dječji vrtići i škole)
- javnim objektima (domovi umirovljenika, đачki domovi, hoteli, restorani, bifei i dr.)
- na trgovačkim i putničkim brodovima i brodovima posebne namjene

Suzbijanje žohara u objektima zahtjeva kontinuiranu obradu i provodit će se zavisno o vrsti infestacije (crni žohar 2 x, a smeđi žohar 2-4 x godišnje ili više, do svođenja populacije na kontroliranu razinu) objekta. Prije obrade objekte i površine potrebno je temeljito očistiti i otkloniti građevinske nedostatke. Poslije obrade ovisno o namjeni prostora i dinamike rada nakon 24 sata ili prije površine i uređaje koji su u kontaktu s namirnicama i ljudima treba oprati.

Dispoziciju insekticida vršiti na način da minimum insekticida bude uklonjen pranjem (obrada svih vertikalala).

Prije početka obavljanja dezinfekcije u objektima u kojima se nalaze namirnice, treba zaštititi namirnice od mogućeg onečišćenja, kao i primijeniti insekticide koji ne ostavljaju mirise na prehrambenim proizvodima (čl. 6. Pravilnika o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije NN. 38/98). Za obradu se mogu koristiti insekticidni preparati koji imaju dozvolu MZ RH za primjenu u javnoj higijeni.

6. Deratizacija

6. 1. Mjere deratizacije

Obvezatnom preventivnom **deratizacijom** (u daljnjem tekstu: deratizacija) podrazumijeva se sustavno i planirano suzbijanje štakora i miševa koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Na području Grada najčešći glodavci od interesa za smanjivanje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- smeđi štakor (*Rattus norvegicus*)
- crni štakor (*Rattus rattus*)
- kućni miš (*Mus musculus*)

6. 2. Trajanje mjera deratizacije

Obvezatna preventivna deratizacija će se provoditi sustavno na gusto naseljenom području Grada Obrovca i deponiji komunalnog otpada i to u sljedećim rokovima:

- **proljetna** - travanj, svibanj
- **jesenska** - listopad, studeni

Deratizacija će se provesti izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima s djelatnom tvari bromadiolon 0,005%. Dozvoljeni su rasuti mamci žitarice i pelete i čvrsti parafinizirani mamci težine od 50g-200g.

6.3. Standardi za izlaganje zatrovanih meka

- **deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)**

Uz obavezne preventivne mjere (uređenja odlagališta, zatrpavanje, spaljivanje, eliminaciju divljih odlagališta) nužne su redovite deratizacijske mjere. Deratizaciju je s obzirom na značajne kapacitete ovih žarišta potrebno provoditi 4-5 puta tijekom godine.

meke s antikoagulantom II generacije: bromadiolon 0,005%, kruti ili parafinizirani mamci

1 meka (20-50g) na 10m² tlocrtna površina (cca 500g na 100m² na 10 mjesta)

1 meka (20-50g) svakih 5-10m u prstenu (cca 1000g na 100m² na 20 mjesta)

Ukoliko se radi o deponijama većih površina, zatrovane mamce treba izlagati u prstenu širine 5-10 metara oko deponije, a meke se izlažu svakih 5-10 metara. Za prekrivanje teško dostupnih površina orijentirati se prema normativu 30kg/ha.

- **stambene zgrade**

Deratizacija stambenih zgrada provest će se dva puta tijekom godine u sklopu sustavne deratizacije. Mamci će se izlagati u zajedničkim prostorijama: podrumске prostorije, kotlovnice, drvarnice, tavanске prostorije, te u pripadajućim dvorištima.

meke s antikoagulantom II. generacije

1 meka (20 - 50g) na 20m² tlocrtna površina (cca 1000g po objektu na 10 mjesta), kruti i rasuti mamci

Obveza je izvođača postavljati mamce pridržavajući se pravila sigurne primjene pesticida.

- **individualni stambeni objekti**

Deratizacija individualnih stambenih objekata provest će se dva puta tijekom godine u sklopu obvezatne preventivne deratizacije. Mamci će se postavljati u podrumskim prostorijama, tavanskim prostorijama, smočnicama te u drvarnicama, šupama i štalama.

meke s antikoagulantom II. generacije

1 meka (20- 50g) na 20m² tlocrtno površine (cca 500g po objektu na 10 mjesta), kruti ili rasuti mamci

Obveza je izvođača postavljati mamce pridržavajući se pravila sigurne primjene pesticida. Potrebno je obraditi sve objekte i pripadajuća dvorišta, jer o obuhvatu u velikoj mjeri ovisi ukupni uspjeh deratizacije.

Gospodarski objekti i pripadajući prostori, odgojno obrazovni objekti, zdravstveni objekti i ustanove socijalne skrbi dužne su prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti provoditi u svojim objektima i na zemljištu koje im pripada obvezatnu preventivnu deratizaciju dva puta tijekom godine, odnosno višekratno u slučaju utvrđivanja epidemioloških i higijensko – sanitarnih indikacija. Troškovi provedbe ovih mjera idu na teret pravnih osoba.

7. Obavješćavanje i obvezna suradnja s građanima

Izvršitelji obvezatne preventivne deratizacije i dezinsekcije dužni su pismeno (telefaksom) obavješćivati pučanstvo i Sanitarnu inspekciju o planu rada.

O akcijama suzbijanja komaraca metodom hladnog orošavanja ULV metodom građani će biti obaviješteni o području i vremenu provođenja akcije, putem dnevnog tiska, radijskih postaja i televizije i to najmanje jedan dan unaprijed. Istim načinom će se upozoravati pčelari da na vrijeme uklone pčele sa terena koji će se tretirati. Istovremeno će se telefaksom obavijestiti Centar za obavješćavanje (985).

O akcijama preventivne deratizacije građani će biti obaviješteni lijepljenjem tiskanih obavijesti na vidljivim mjestima dva dana prije provedbe, ili putem medija (lokalna radio stanica, dnevni list...).

Izvršitelji su dužni prilikom obavljanja deratizacije savjetovati predstavnike stanara kojima se obrate prilikom obavljanja deratizacije o provedbi nekemijskih mjera deratizacije kao što su: zaprječivanje pristupa glodavcima, sanitacija zgrade, otklanjanje hrane, skloništa i vode za glodavce.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Grada Obrovca».

Klasa: 540-01/06-01/03

Ur.br.:2198/23-02-06-1

Obrovac:05. svibnja 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01 i 129/05), članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04) te članka 27. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U
o izmjenama Odluke o osnivanju
Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja

Članak 1.

Mijenja se članak 2. Odluke o osnivanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 4/04) tako da sada glasi:

„U Vijeće se imenuju:

- dr. Ante Župan, gradonačelnik Grada Obrovca
- Slobodan Jurjević, savjetnik za pravno-normativne poslove Grada Obrovca
- Grga Šoša, predsjednik Gradskog vijeća Grada Obrovca
- Predstavnik upravnog tijela nadležnog za poslove turizma i pomorstva Zadarske županije
- Predstavnik Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka, Lučka kapetanija Zadar.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

Klasa: 934-01/04-01/01
Ur.broj: 2198/23-02-06-6

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Na temelju članka 31., 35. i 90. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01 i 129/05) te članka 27. i 31. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 1/01, 2/03 i 1/05), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 7. sjednici, održanoj 05. svibnja 2006. godine, d o n o s i

O D L U K U

o visini plaće odnosno naknade gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika te visini naknade članova Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva

Članak 1.

Gradonačelniku koji profesionalno obavlja svoju dužnost utvrđuje se koeficijent za izračun plaće u visini od 3,50.

Članak 2.

Zamjeniku gradonačelnika koji volonterski obavlja svoju dužnost utvrđuje se mjesečna naknada u neto iznosu od 4.000,00 kuna, odnosno u bruto iznosu od 7.666,67 kuna.

Članak 3.

Članovima Poglavarstva utvrđuje se mjesečna naknada u neto iznosu od 2.700,00 kuna odnosno u bruto iznosu od 5.175,00 kuna.

Članak 4.

Predsjedniku Gradskog vijeća utvrđuje se mjesečna naknada u neto iznosu od 4.500,00 kuna odnosno u bruto iznosu od 8.625,00 kuna.

Potpredsjedniku Gradskog vijeća utvrđuje se mjesečna naknada u neto iznosu od 2.900,00 kuna odnosno u bruto iznosu od 5.558,33 kuna.

Članovima Gradskog vijeća utvrđuje se mjesečna naknada u neto iznosu od 1.000,00 kuna odnosno u bruto iznosu od 1.916,67 kuna.

Članak 5.

Neto iznosi iz prethodnih članaka su nepromjenjivi, a promjene bruto iznosa ovise o eventualnim izmjenama propisa koji reguliraju plaćanje doprinosa i poreza te će se u tom slučaju primjenjivati novi bruto iznosi bez izmjena ove Odluke.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini plaće odnosno naknade gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika te visini naknade članova Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 4/02).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

Klasa: 120-08/06-01/04

Ur.broj: 2198/23-02-06-1

U Obrovcu, 05. svibnja 2006.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Grga Šoša

Na temelju članka 88. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 5. stavak 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine" broj 36/04.), Gradsko poglavarstvo Grada Obrovca na svojoj 4. sjednici održanoj 31. ožujka 2006. godine d o n o s i

P L A N

upravljanja pomorskim dobrom
na području Grada Obrovca za 2006. godinu

I

Ovim Planom utvrđuje se sadržaj (plan) redovnog upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Obrovca za 2006. godinu, sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Grada Obrovca i mikro lokacije za obavljanje istih djelatnosti.

II

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća :

- čišćenje plaža i kupališta,
- čišćenje dijelova pod raslinjem,
- nasipavanje dijelova plaža,
- izrada katastarskih elaborata za pomorsko dobro,
- čišćenje podmorja,
- postavljanje i uklanjanje psiholoških linija i plutača radi zaštite i sigurnosti građana,
- održavanje objekata (javni wc-i tuševi i dr.),
- postavljanje i uklanjanje kabina za presvlačenje,

III

Redovno upravljanje pomorskim dobrom financira se iz :

- sredstava od naknada za koncesiju i naknada za koncesijsko odobrenje,
- sredstva koja se osiguravaju u proračunu Grada Obrovca namijenjena za pomorsko dobro u 2006. godini.

IV

Popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti (članak 2. stavak 4. prilog 1A, 1B, i 1C uvodno citirane Uredbe) na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Grada Obrovca te mikro lokacije za obavljanje istih djelatnosti su :

DJE LATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU ZA KOJE SE IZDAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE

Područje	iz JPD-i*	Naziv djelatnosti	Mikrolokacija na području k.o. Karin i Kruševo	Broj lokacija	Prilog Planu		
Djelatnosti iz priloga 1A Uredbe ("NN" 36/04)							
Unutrašnje morske vode i teritorijalno more Republike Hrvatske	1A	a	Prijevoz putnika	-	-		
		b	Iznajmljivanje plovila (charter)	-	-		
		c	Prijevoz tereta	-	-		
		d	Čišćenje mora	-	-		
		e	Tehnički radovi (teglač, dizalica, bager i sl.)	-	-		
Djelatnosti iz priloga 1B Uredbe ("NN" 36/04)							
Morska obala, unutrašnje morske vode i teritorijalno more Republike Hrvatske	1B	Iznajmljivanja sredstava					
		a	Brodica na motorni pogon	a	-	-	-
		b	Jedrilica, brodica na vesla	a	Plaža Karin	1	-
				b	Plaža Meka Draga	1	-
		c	Skuter	a	Mul Karin	1	-
				b	Plaža Meka Draga	1	-
		d	Dječji skuter do 2KW	a	-	-	-
				b	-	-	-
				c	-	-	-
		e	Sredstvo za vuču opremom (banana, tuba,guma, skije, padobran i sl.)	a	Plaža Karin	1	-
		f	Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	a	Plaža Karin	1	-
				b	Kanal Vozarica	1	-
		g	Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	a	Plaža Karin	1	-
		Ugostiteljstvo i trgovina					
		h	Kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m ² i sl.	a	Plaža Crna punta	1	-
				b	Meka Draga	1	-
				c	-	1	-
		i	Pripadajuća terasa objekta	a	Plaža Meka Draga	1	-
				b	Plaža Crna Punta	1	-
				c	-	-	-
		j	Štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.)	a	-	-	-
				b	-	-	-
				c	-	-	-
		k	Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	a	Plaža Karin	1	-
				b	Plaža Cicingaj	1	-
				c	Plaža Šušnjar I	1	-
				d	Plaža Šušnjar II	1	-

				e	Plaža Crna Punta	1	-	
				f	Plaža Pisak	1	-	
				g	Plaža Meka Draga	1	-	
		Komercijalno rekreacijski sadržaji						
		I	Jumping	a	-	-	-	
		m	Aqua park i drugi morski sadržaji	a	-	-	-	
		n	Zabavni sadržaji	a		-	-	
		o	Suncobrani, ležaljke	a	Plaža Karin	1	-	
				b	Plaža Meka Draga	1	-	
				c		-	-	
		p	Kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	a	Plaža Meka Draga	1	-	
				b	Plaža Crna Punta	1	-	
				c	Plaža Karin	1	-	
		r	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	a	Meka Draga	1	-	
				b	Kanal Vojarica	1	-	
				c	Plaža Karin	1	-	
		s	Slikanje, fotografiranje	a	Plaža Karin	1	-	
				b	Plaža Meka Draga	1	-	
Djelatnosti iz priloga 1C Uredbe ("NN" 36/04)								
Morska obala, unutrašnje morske vode i teritorijalno more Republike Hrvatske	1C	a	Obuka jedrenja veslanja i sl	a	Plaža Karin	1	-	
		b	Obuka plivanja	a	Plaža Karin	1	-	
				b	Plaža Meka Draga	1	-	
		c	Organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca	a	Plaža Karin	1	-	
				b	-	-	-	
				c	-	-	-	

JPD-i*- jedinstveni popis djelatnosti.

V

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Obrovca za 2006. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Obrovca".

Klasa: 342-35/06-01/01

Urbroj: 2198/23-03-06-1

Obrovac, 31. ožujka 2006. godine.

GRAD OBROVAC
GRADSKO POGLAVARSTVO

PREDSJEDNIK:

dr. Ante Župan

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01 i 129/05) te članka 24. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela Grada Obrovca („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/97 i 5/97), Gradsko poglavarstvo Grada Obrovca na 4. sjednici, održanoj 31. ožujka 2006. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K o unutarnjem ustroju upravnih odjela Grada Obrovca

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se radna mjesta službenika i namještenika u upravnim odjelima Grada Obrovca, broj izvršitelja, stručni uvjeti koje moraju ispunjavati službenici i namještenici za postavljanje na radna mjesta te opis poslova i zadaća službenika i namještenika.

Članak 2.

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje i komunalno gospodarstvo ustrojavaju se sljedeća radna mjesta s opisom poslova:

1. pročelnik

- a) stručni uvjeti:
 - VSS – tehničke, pravne ili ekonomske struke
 - 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
 - rukovodi radom Upravnog odjela u skladu sa zakonom
 - organizira i koordinira rad Upravnog odjela
 - brine se o zakonitom, efikasnom i blagovremenom obavljanju poslova iz područja prostornog uređenja, zaštite okoliša, stambeno-komunalnih poslova
 - osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada Obrovca kroz urbanističko planiranje i uređenje prostora
 - obavlja administrativno—tehničke i stručne poslove vezane za provođenje postupaka javne nabave i vođenje potrebnih evidencija sukladno Zakonu o javnoj nabavi
 - vodi postupak i rješava predmete iz područja urbanizma i prostornog uređenja
 - vodi upravni postupak radi utvrđivanja i prisilne naplate komunalne naknade i komunalnog doprinosa
 - priprema opće akte i rješenja iz područja za koja je zadužen
 - brine o izradi i provođenju prostorno-planske dokumentacije
 - neposredno surađuje s nositeljima izrade prostornih planova, sudjeluje u postupku njihova donošenja, u postupku izmjena i dopuna planova te brine o njihovom ažuriranju
 - razmatra zahtjeve građana za izmjene planova,
 - pruža stručnu pomoć i daje prijedloge Gradskom vijeću i Gradskom poglavarstvu iz područja za koje je zadužen
 - surađuje s mjesnim odborima
 - obavlja i druge poslove koji su mu propisima dati u nadležnost, te po nalogu gradonačelnika.

2. stručni suradnik za stambeno–komunalne i imovinsko–pravne poslove

- a) stručni uvjeti: - VSS ili VŠS – tehničke struke
 - 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
- usklađuje evidenciju obveznika gradskih poreza s Poreznom upravom
 - radi pripremu i evidenciju javnih natječaja za javne površine
 - predlaže mjere za unapređenje stanja u prostoru i nadzire provođenje tih mjera samostalno, i u suradnji s komunalnim redarom
 - vrši izračun komunalnog doprinosa
 - obavlja poslove u svezi upravljanja i održavanja stambenih, poslovnih i drugih objekata u vlasništvu Grada,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjere gradonačelnik i pročelnik Upravnog odjela.

3. komunalni redar

- a) stručni uvjeti: - SSS – tehničke ili druge struke
 - 5 godina radnog staža
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
- nadzire provedbu svih komunalnih propisa na području Grada
 - vrši inspekcijski nadzor pri čemu osobito vodi računa o održavanju čistoće na javnim i zelenim površinama, održavanju cesta, ulica i putova, zgrada, ograda, izloga, spomenika i drugih objekata koji utječu na urednost grada i naselja, o korištenju javnih površina, skupljanju, odvozu i odlaganju otpada
 - izdaje rješenja i mandatna rješenja
 - predlaže mjere za unapređenje stanja u području komunalnih djelatnosti
 - vodi brigu o održavanju javne rasvjete, držanju domaćih životinja i kućnih ljubimaca
 - brine se o održavanju i uređenju nerazvrstanih cesta
 - obavlja i druge poslove koje mu povjere gradonačelnik i pročelnik Upravnog odjela.

Članak 3.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo i društvene djelatnosti ustrojavaju se sljedeća radna mjesta s opisom poslova:

1. pročelnik

- a) stručni uvjeti: - VSS – ekonomske struke
 - 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:

- rukovodi radom Upravnog odjela
- brine se o zakonitom, efikasnom i blagovremenom obavljanju poslova na području gospodarstva
- obavlja poslove u skladu s pozitivnim propisima i odlukama Grada koji se odnose na razvoj poljoprivrede i stočarstva te gospodarstvo u cjelini
- potiče poduzetničke aktivnosti na području Grada, ispituje interese za vrste poduzetničkih aktivnosti
- obavlja stručne poslove koji se odnose na zadovoljenje lokalnih potreba stanovništva u područjima brige o djeci, odgoju, kulturi, športu i socijalnoj skrbi
- prati rad javnih ustanova i pravnih osoba iz oblasti društvenih djelatnosti
- usklađuje rad ustanova i organizacija koje djeluju na području Grada
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik.

2. stručni suradnik za poslove gospodarstva i društvenih djelatnosti

- a) stručni uvjeti:
 - SSS – ekonomskog ili društvenog smjera
 - 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
 - obavlja administrativno-tehničke poslove u Upravnom odjelu
 - radi na poticanju i promicanju društvenih djelatnosti
 - vodi evidenciju osoba zainteresiranih za kupnju sadnica uz subvenciju Grada
 - vrši raspodjelu subvencioniranih sadnica
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik.

Članak 4.

U Tajništvu se ustrojavaju sljedeća radna mjesta s opisom poslova:

1. tajnik Grada

- a) stručni uvjeti:
 - VSS – pravne struke
 - 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
 - rukovodi s radom Tajništva u skladu sa zakonom
 - koordinira rad Tajništva i ostalih Upravnih odjela
 - brine se o zakonitom i učinkovitom radu Tajništva u odnosu na obveze Gradskog vijeća i Poglavarstva
 - pomaže gradonačelniku i predsjedniku Vijeća u organiziranju sjednica te u suradnji s njima priprema dnevni red
 - izrađuje nacрте odnosno prijedloge akata koje donose Vijeće i Poglavarstvo
 - vodi poslove imovinsko-pravnog sređivanja imovine u vlasništvu Grada
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik i Poglavarstvo

2. savjetnik za pravno-normativne poslove

- a) stručni uvjeti: - VSS – pravne struke
- 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
- prati rad sjednica Vijeća i Poglavarstva,
 - pruža stručnu pomoć predsjedniku Vijeća i gradonačelniku
 - izrađuje odluke sa sjednica i prati njihovo izvršenje,
 - odgovoran je za izradu zapisnika sa sjednica Poglavarstva i Vijeća
 - pruža stručnu pomoć ustanovama i tvrtkama u vlasništvu Grada kao i mjesnim odborima
 - obavlja personalne poslove za djelatnike gradske uprave
 - obavlja i druge poslove koje mu povjere tajnik i gradonačelnik

3. administrativni tajnik

- a) stručni uvjeti: - SSS – pravnog ili ekonomskog smjera
- 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
- obavlja sve administrativno-tehničke poslove u Tajništvu
 - obavlja poslove prijepisa zapisnika sa sjednica Vijeća i Poglavarstva te njihovih radnih tijela
 - obavlja poslove umnožavanja materijala za Vijeće i Poglavarstvo
 - odnosi i donosi poštu
 - nadzire ulazak stranaka u prostore gradske uprave i daje im potrebne upute
 - vodi evidenciju dolaska na posao i odlaska s posla
 - prima telefonske pozive na telefonskoj centrali
 - priprema liste za godišnji popis – inventuru materijalne i nematerijalne imovine
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri tajnik i gradonačelnik.

4. spremačica

- a) stručni uvjeti: - SSS –
- 5 godina radnog staža
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
- čisti prostorije gradske uprave
 - obavlja i druge poslove koje joj povjeri tajnik i gradonačelnik.

Odsjek financijskih poslova**1. voditelj Odsjeka**

- a) stručni uvjeti: - VŠS – ekonomskog smjera
- 5 godina radnog staža u struci
- ravnopravno SSS – ekonomskog smjera
- 15 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:

- rukovodi radom Odsjeka, organizira i objedinjuje cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje Grada
- brine se za pravilnu i blagovremenu primjenu propisa iz djelokruga rada Odsjeka
- brine se o redovitoj naplati i plaćanju dospjelih obveza
- izrađuje nacрте i prijedloge proračuna, rebalansa i završnog računa proračuna,
- izrađuje potrebne analize o izvršenju proračuna,
- podnosi izvješće o izvršenoj uplati i naplati sredstava
- izrađuje statistička izvješća, polugodišnje i godišnje obračune,
- vrši kontrolu izvršenja opomena, ovrha i tužbi za naplatu
- vrši kontrolu računovodstvenih naloga
- vodi evidenciju primljenih instrumenata plaćanja
- obavlja sve poslove za obračun naknada po odlukama Vijeća i Poglavarstva
- obrađuje podlogu s temelja mirovinskog i zdravstvenog osiguranja i odgovara za reviziju i dostavu obračuna M4 obrasca
- kontrolira i unosi poslovne promjene u glavnim knjigama (GK I i GK II)
- zadužena je za vođenje pomoćnih knjiga
- obavlja poslove obračuna plaća, naknade plaće, obračun bolovanja
- radi poslove blagajne za potrošnju goriva
- izdaje sve potvrde o plaćama za zaposlene u gradskoj upravi
- odgovoran je za provedbu propisa, a radi obračuna doprinosa i poreza kroz isplatu plaća sa izvodom poreznih evidencija
- obavlja i druge poslove po nalogu tajnika i gradonačelnika.

2. knjigovođa-analitičar

- a) stručni uvjeti:
 - SSS – ekonomskog smjera
 - 5 godina radnog staža u struci
- b) broj izvršitelja: 1
- c) opis poslova i zadaća:
 - knjiži analitiku uplata svih prihoda proračuna kao i vodnu naknadu
 - knjiži analitiku uplata otkupa stanova i najamnina za stanove
 - unosi podatke za mjesečno zaduženje korisnika poslovnih prostora i prati naplatu
 - mjesečno podnosi izvješće o izvršenoj naplati
 - zadužuje mjesečno-godišnje izlistavanje rješenja, uplatnica za ažurirane obveznike gradskih poreza u skladu s izdanim rješenjima
 - zadužuje izlistavanje rješenja, uplatnica za vodnu naknadu
 - zadužuje pravne i fizičke osobe za pripremu građevinskog zemljišta u skladu s izdanim rješenjima
 - piše opomene, rješenja o prisilnoj naplati, ovrhe, tužbe za naplatu
 - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka, tajnika i gradonačelnika

- zadužuje pravne i fizičke osobe za pripremu građevinskog zemljišta u skladu s izdanim rješenjima
- piše opomene, rješenja o prisilnoj naplati, ovrhe, tužbe za naplatu
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka, tajnika i gradonačelnika
- obavlja poslove pisarnice.

Članak 5.

Osim u ovom Pravilniku navedenih poslova, službenici i namještenici su dužni obavljati i druge odgovarajuće poslove iz nadležnosti odnosnog odjela, u skladu s njihovom stručnom spremom.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti

- Sistematizacija radnih mjesta u upravnim odjelima i Tajništvu Grada Obrovca, Klasa: 023-05/97-01/02, Ur.broj: 2198-23-97-1, od 25. 11. 1997. godine (dalje: Sistematizacija)
- Zaključak Poglavarstva o izmjenama i dopunama Sistematizacije, od 12. listopada 1999. godine
- Zaključak Poglavarstva o izmjenama i dopunama Sistematizacije, od 30. studenoga 1999. godine.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

Klasa: 119-02/06-01/01

Ur.broj: 2198/23-03-06-1

U Obrovcu, 31. ožujka 2006.

**GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA OBROVCA**

PREDSJEDNIK:

dr. Ante Župan

IZDAVAČ I TISAK: GRAD OBROVAC

Glavni i odgovorni urednik: Slobodan Jurjević, dipl. iur.

Obrovac, svibanj 2006.

